

Liikunta- ja kulttuurilautakunta

02.06.2026

Ote pöytäkirjasta: Liikunta- ja kulttuurilautakunta 02.06.2026**Kouvolan kaupungin edustajien nimeäminen Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n varsinaiseen liittokokoukseen****775/00.04.02/2026****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 02.06.2026 § 55**

Valmistelija: kansalaisopiston rehtori Ulla Tommiska, puh. 020 615 8280, ulla.tommiska(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupunki on Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n jäsen. Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n varsinainen liittokokous pidetään 11.-12.6.2026 Seinäjoella. Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n liittokokouskutsu on saapunut kaupungin kirjaamoon 17.4.2026.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaisesti lautakunta päättää vastualueellaan kaupungin edustajien nimeämisestä yhdistyksiin sekä valituille annettavista ohjeista kaupungin kannanotoksi käsiteltäviin asioihin.

Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n vuosikokousedustaja

Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n liittokokous pidetään Seinäjoella 11.-12.6.2026. Kansalaisopistojen liiton sääntöjen mukaan vuosikokouksessa äänivaltaisia ovat liittojäsenten viralliset edustajat. Kouvolan kaupunki on Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n jäsen ja sillä on kolmen edustajan läsnäolo-oikeus vuosikokouksessa.

Mikäli edustajia on useita, on asiakirjassa lisäksi määriteltävä, kuinka organisaation käytettävissä olevat äänet jakautuvat kokousedustajien kesken.

Lisätietoja: kansalaisopiston rehtori Ulla Tommiska, puh. 020 615 8280, ulla.tommiska(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. valtuuttaa kansalaisopiston rehtorin Ulla Tommiskan edustamaan Kouvolan kaupunkia Kansalaisopistojen liitto KoL ry:n liittokokouksessa 11.-12.6.2026.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta

02.06.2026

2. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 3.6.2026 lukien.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 03.06.2026

pöytäkirjanpitäjä Tiina Joutjärvi

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Liikunta- ja kulttuurilautakunta

02.06.2026

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäville asettaminen

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 3.6.2026.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Kansalaisopiston rehtori

Päätöksen lähettämispäivä: 3.6.2026

Lähettäjä: Tiina Joutjärvi, hallintosihteeri