

Tekninen lautakunta

02.04.2026

Ote pöytäkirjasta: Tekninen lautakunta 02.04.2026**Kasarminmäentie- Voimalankatu 2026 saneeraus, rakennusurakan hankinta****567/02.08.00/2026****Tekninen lautakunta 02.04.2026 § 78**

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Markku Brandtell, puh. 020 615 5445, markku.brandtell(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi Kasarminmäentie-Voimalankatu 2026 saneeraus – urakan hankintapäätös.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan Vesi Oy on kilpailuttanut Kasarminmäentie-Voimalankatu urakan lähettämällä tarjouspyyntökirjeen mahdollisille tarjoajille. Hankinta sisältää Kasarminmäentien ja Voimalankadun rakentamisen suunnitelma-asiakirjoissa esitetyssä laajuudessa. Kasarminmäentien ja Kuusaantien liittymä muutetaan samalla liikennevalo-ohjatuksi liittymäksi.

Hallintosäännön 70.1 §:n ja kaupunginhallituksen 9.12.2024 § 269 mukaan lautakunta päättää toimialallaan rakennusurakoista, joiden hankinnan arvo on 500 000–5 000 000 euroa.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Urakka on yhteishanke Kouvolan Vesi Oy:n kanssa. Kouvolan Vesi Oy:n kustannusosuus hankinnasta on alustavasti 54% ja Kouvolan kaupungin 46%. Tästä syystä hankinnassa noudatetaan erityisalojen hankintalakia (1398/2016) eikä hankintalakia (1397/2016).

Hankinnan kustannusarviot ovat rakennusosittain vesihuolto 545 343 € ja kadunrakennus 497 343 €, yhteensä 1 042 936 €.

Hankinnassa on käytetty rajoitettua menettelyä erityisalojen hankintalain mukaisesti. Tarjouspyyntökirje lähetettiin seuraaville yrityksille:

Erkkiheikkilä Oy, GRK Suomi Oy, Recset Oy, Vesihaka Oy, Kreate Oy, Kuljetus ja maanrakennus K. Timonen Oy, Virén yhtiöt Oy, Tupala Yhtymä Oy ja Terra Infra Oy.

Tarjoukset tuli toimittaa Kouvolan Vesi Oy:lle 10.3.2026 klo 13:00 mennessä.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin oli tarjous, joka on hankintayksikön kannalta urakkahinnaltaan halvin. Hinnan tuli olla arvonlisäveroton (alv 0 %).

Tarjousten avaus tapahtui suljetussa tilaisuudessa 10.3 alkaen klo 14:30. Määräaikaan mennessä saatiin neljä (4) tarjousta. Avaustilaisuudessa tarkastettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus sekä tarjoajien kelpoisuus.

Kaikki tarjoajat täyttivät kelpoisuusvaatimukset.

Kaikki tarjoukset hyväksyttiin.

Hyväksytyt tarjoajat ja heidän urakkahintansa olivat:

Erkkiheikkilä Oy	1 159 500,00 euroa
Recset Oy	1 222 000,00 euroa
Vesihaka Oy	1 167 000,00 euroa
Virén-Yhtiöt Oy	1 209 000,00 euroa

Hankinta-asiakirjojen mukaan urakka-aika alkaa ja urakkasopimus tulee voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen yrityksen Erkkiheikkilä Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 11.3.2026 klo 14.00 alkaen. Urakkaneuvottelun tavoitteena oli varmistaa, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Urakkaneuvottelun perusteena katsottiin, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Lisätietoja: Rakennutajapäällikkö Markku Brandtell, puh. 020 615 5445, markku.brandtell(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että:

1. Kouvolan kaupunki hankkii Kasarminmäentie- Voimalankatu 2026 saneerausurakan Erkkiheikkilä Oy:ltä.

Hankinta ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisen urakkasopimuksen allekirjoittamisella. Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

2. Kaupungininsinööri oikeutetaan allekirjoittamaan urakkasopimus.
3. Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun

Tekninen lautakunta

02.04.2026

hankintapäätös on tehty. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 7.4.2026 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 7.4.2026 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden rakennuttajapäällikkö Markku Brandtelle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 07.04.2026

pöytäkirjanpitäjä Minna Pesonen

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti. ***

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 78**Oikaisuvaatimusohje sekä ilmoitus valituskiellosta markkinaoikeuteen****Erityisaloja koskeva hankinnat**

Kyseessä oleva hankinta liittyy vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista annettuun lakiin (1398/2016, ns. erityisalojen hankintalaki) ja sen kokonaisarvo jää alle EU-kynnysarvon.

Markkinaoikeus ei ole muutoksenhakuviranomaisena toimivaltainen käsittelemään nyt kyseessä olevaa EU-kynnysarvot alittavaa hankintaa.

EU-kynnysarvot alittavaan hankintaan sovelletaan kuitenkin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (ns. hankintalaki) hankintaoikaisua koskevia säännöksiä.

Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen, ks. tarkemmat ohjeet alla.

1. Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankintaoikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintoaikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintoaikaisuutta vaaditaan, on päätöksen tehnyt viranhaltija.

Hankintoaikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, 45100 Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 9.00 – 15.00

Hankintoaikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö:

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintoaikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisuvaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisuvaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, 45100 Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Tekninen lautakunta

02.04.2026

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 9.00 – 15.00

2. Ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan

Mikäli päätös on lähetetty *asianosaiselle* tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Tekninen lautakunta

02.04.2026

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, 45100 Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, 45100 Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 9.00 – 15.00

Pöytäkirjan nähtävälle asettaminen

Pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 7.4.2026.

Päätöksen tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse seuraavasti:

Päätöksen saaja: Asianosaiset

Päätöksen lähettämispäivä: 7.4.2026

Kouvolan kaupunki

Ote pöytäkirjasta

8 (8)

Tekninen lautakunta

02.04.2026

Lähtettäjä: hallintosihteeri Minna Pesonen