



Kuvaus rekisteröidyn henkilötietojen käsittelystä

Henkilötietojen käsittely Kouvolan kaupungin eläinlääkintäpalveluissa

1. Miksi henkilötietoja kerätään ja millä perusteella?

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset

Kouvolan kaupungin ympäristöterveydenhuollon velvollisuus on tarjota kunnan eläinlääkintäpalveluja. Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on eläinlääkintäpalveluiden tarjoaminen asiakkaille ja niihin liittyvä asiakkaiden laskutus. Rekisterin tarkoituksena on toteuttaa lainsäädännön edellyttämä potilaskirjanpito, lääkekirjanpito sekä laskutus siihen liittyvine kirjanpitoineen.

Lisäksi henkilötietoja ja potilastietoja voidaan käyttää viranomaistehtävien hoitamiseksi.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 a-f -kohdan mukaisena henkilötietojen käsittelyperusteena on:

1 b-kohta: käsittely on tarpeen rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi

1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)

Tietosuoja laki (1080/2018)

Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta (906/2019)

Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)

Laki eläinlääkärin ammatin harjoittamisesta (29/2000) muutoksineen

Maa- ja metsätalousministeriön asetus eläinlääkärinammatin harjoittajan potilasrekisteristä 961/2025

Eläinlääkintähuoltolaki (285/2023), muutos 321/2024

Maa ja metsätalousministeriön asetus 22/14 eläinlääkärin lääkekirjanpidosta

Laki eläinten hyvinvoinnista (693/2023)

Eläintautilaki (76/2021)

Laki eläimistä saatavista sivutuotteista (517/2015) muutoksineen

Laki eläinten tunnistamisesta ja rekisteröinnistä (1069/2021)

Laki eläinten lääkitsemisestä (387/2014) muutoksineen

Kirjanpitolaki (1336/1997)

2. Mitä tietoja rekisterissä käsitellään?

Potilaana olevien eläinten omistajasta kerätään nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, laskutustiedot, tilatunnus, pitopaikkatunnus, tuottajanumero, ryhmä, alue, kanta-asiakasryhmä, muu huomio, omistajan eläimet, eläinten hoitotiedot ja laskut.

Eläinten osalta kerätään tarvittavat potilastiedot.

Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS:

Tiedot eivät ole julkisesti saatavilla. Eläintä koskevat potilastiedot voidaan luovuttaa eläimen omistajalle tai muulle tietoon oikeutetulle.

3. Mistä kaupunki saa käsiteltävät tiedot?

Potilasrekisteriin tallennettavat tiedot saadaan ensisijaisesti asiakkailta ensimmäisen käynnin tai ajanvarauksen yhteydessä. Tietoja päivitetään asiakkailta saatujen tietojen perusteella.

Tuotantoeläintilojen eläinluettelot saadaan Ruokaviraston ylläpitämistä eläinrekistereistä (nautarekisteri, lemmikkieläinrekisteri, nautarekisteri, sika-, vuohi- ja lammasrekisteri). Tiedot eläinten pitopaikoista (tuotantoeläimet, hevoset, laajamittaiset tai ammattimaiset harraste-eläinten pitäjät) saadaan Ruokaviraston eläintenpitäjä ja pitopaikkarekisteristä. Tuotantoeläinten terveydenhuoltotiedot saadaan Naseva ja Sikava- järjestelmistä, joihin näitä tietoja myös kirjataan.

4. Luovutetaanko tai siirretäänkö tietoja eteenpäin?

Tietoja voidaan luovuttaa laboratoriopalveluiden käyttöön. Asiakkaan maksutavan valinnan perusteella tietoja voidaan luovuttaa rahoituspalveluille.

Rekisterinpitäjä voi luovuttaa käyttäjätietoja viranomaisille voimassa olevan lainsäädännön velvoittamista syistä.

Henkilötietoja ei säännönmukaisesti siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Henkilötietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.

5. Kuinka kauan tietoja säilytetään?

Eläinten potilaskirjanpitoa on säilytettävä vähintään 3 vuotta viimeisestä eläinlääkärikäynnistä. Kirjanpitoon liittyvää materiaalia on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen kalenterivuoden lopusta, jonka aikana tilikausi päättyy.

Henkilötietoja säilytetään vain niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista niihin alkuperäisiin tarkoituksiin, joihin ne on kerätty.

Käyttötarkoitukseensa tarpeettomaksi muuttuneet tiedot tai tiedot, joiden käsittelylle ei enää muutoin ole perustetta, anonymisoidaan tai hävitetään tietoturvalisesti.

6. Kuinka tiedot suojataan?

Henkilötietoja käsittelevät tämän rekisterin toiminnasta ja palvelusta vastaavat kunnan työntekijät, jotka tunnustautuvat järjestelmiin henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Henkilökuntaa sitoo viranhoidomääräyksessä tai työsopimuksessa määritelty vaitiolovelvollisuus. Kaikki henkilötietorekisteriä käyttävät henkilöt on koulutettu kiinnittämään huomiota tietosuojaan sekä asianmukaiseen tietojen turvaamiseen.

A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:

- KliniQ -eläinlääkäriohjelmisto
- Nautatilojen terveydenhuollon seurantajärjestelmä Naseva (rekisterinpitäjä ETT ry)
- Sikatilojen terveydenhuollon seurantajärjestelmä Sikava (rekisterinpitäjä ETT ry)
- Omakoira (rekisterinpitäjä Suomen Kennelliitto)
- Eläintenpitäjä- ja pitopaikkarekisteri EPR (rekisterinpitäjä Ruokavirasto)
- Elte (rekisterinpitäjä Ruokavirasto)

B. MANUAALINEN AINEISTO:

Ei synny manuaalista aineistoa.

TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:

A. Sähköinen aineisto

Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat työntekijöiden henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti siten, että käyttö-, luku- ja muokkausoikeudet ovat vain niillä, jotka tarvitsevat kyseisiä käyttöoikeuksia työtehtäviensä tekemiseen. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitositoumuksen.

Asiakasrekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein.

B. Manuaalinen aineisto

Manuaalista aineistoa ei synny.

7. Mitä oikeuksia rekisteröidyllä on?

Kouvolan kaupungille on ensiarvoisen tärkeää, että kaupungin järjestelmien ja henkilörekistereiden luotettavuus ja uskottavuus kyetään ylläpitämään sekä varmistamaan. Kaikessa henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan tietosuojalainsäädäntöä, jossa keskeisimmät henkilörekistereitä ja henkilötietojen käsittelyä sääntelevät yleislait ovat Tietosuojalaki (1050/2018) ja EU:n yleinen tietosuojasetus GDPR (679/2016).

Rekisteröidyllä on oikeus:

- saada tietoa henkilötietojensa käsittelystä
- saada pääsy tietoihin

- oikaista tietoja
- poistaa tiedot ja tulla unohdetuksi
- rajoittaa tietojen käsittelyä
- siirtää tiedot järjestelmästä toiseen
- vastustaa tietojen käsittelyä
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Rekisteröity ei voi käyttää kaikkia edellä mainittuja oikeuksia kaikissa tilanteissa, sillä oikeuksien käyttämiseen vaikuttaa esimerkiksi se, millä perusteella henkilötietoja käsitellään. Tarkemmat tiedot rekisteröidyn oikeuksista sekä niiden käyttämisestä löytyy osoitteesta [Rekisteröidyn oikeudet - Kouvolan kaupunki](#).

Lisätietoja henkilötietojen käsittelystä ja henkilörekistereistä voi pyytää rekisterin yhteyshenkilöiltä tai kaupungin tietosuojavastaavalta.

Jos koet, että tietojesi käsittelyssä on rikottu tietosuojalainsäädäntöä, voi asian saattaa tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi. Lisätietoja ja ohjeita asiasta antaa tietosuojavaltuutettu. Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot löydät sivulta: [Tietosuojavaltuutetun toimiston yhteystiedot - Tietosuojavaltuutetun toimisto](#).

8. Yhteystiedot

Rekisterinpitäjä

Kouvolan kaupunki, teknisen lautakunnan lupajaosto

Rekisterin vastuhenkilö

Ympäristöterveyspäällikkö
Torikatu 10, 45100 Kouvola
puh. 0206157914 sähköposti: veera.varo@kouvola.fi

Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa

Ympäristöterveyspäällikkö
Torikatu 10, 45100 Kouvola
puh. 0206157914 sähköposti: veera.varo@kouvola.fi

Tietosuojavastaava

Kouvolan kaupungin tietosuojavastaava
Osoite: Torikatu 10, PL 85, 41501 Kouvola
Puh. 020 615 3899
Sähköpostiosoite: tietosuoja@kouvola.fi