

Tekninen lautakunta

03.09.2025

Ote pöytäkirjasta: Tekninen lautakunta 03.09.2025**Unto Seppäsen patsaan siirto tilapäisesti pois uuden teatterin työmaa-alueelta****10250/00.04.99/2025****Tekninen lautakunta 03.09.2025 § 156**

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kuntotalon ja teatterin kiinteistö muuttuu uuden teatterin rakentamisen takia työmaa-alueeksi. Kiinteistöllä sijaitseva Unto Seppäsen patsas tulee tämän takia siirtää tilapäisesti muualle. Tekninen lautakunta päättää, että Unto Seppäsen patsas voidaan sijoittaa uuden teatterin rakentamisen ajaksi Salpapuistoon.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupunki (Tilapalvelut) on aloittanut uuteen teatterirakennukseen liittyvän Kuntotalon työmaan heinäkuussa 2025. Kuntotalon peruskorjaustyöt valmistuvat alustavan aikataulun mukaan alkuvuodesta 2027. Sen jälkeen vanha teatterirakennus puretaan ja samalle paikalle rakennetaan uudisosa. Uudisosan on arvioitu valmistuvan syysyksi 2028.

Kuntotalon ja teatterin kiinteistö muuttuu siten työmaa-alueeksi ja sen johdosta kiinteistöllä sijaitseva Unto Seppäsen patsas tulee siirtää tilapäisesti muualle.

Poikilo-museot ja kaupunkisuunnittelu ovat tutkineet kahta vaihtoehtoa patsaan tilapäiselle sijoitukselle (Salpapuisto ja Veikko Talven puisto). Museon näkemyksen Salpapuisto on näistä parempi mm. sen takia, että patsas on helppo asentaa valmiille kivituhkapinnalle. Lisäksi reitti on lyhyempi ja suorempi ja tilaa on hyvin hiab-kuljetukselle Salpausselänseläntien puistoon. Tapahtumissa, kuten Unton lakituksessa Vappuna on hyvin tilaa isommallekin kansanjuhalle. Veistos tulee paremmin oikeuksiinsa, kun sillä on enemmän tilaa ympärillään ja puiston valmis kivikaari rajaa veistokselle oman tilan. Unton katse hakeutuu kohti vanhaa ja tulevaa sijoituspaikkaa, uutta teatteria.

Patsaan tekijän (Viljo Savikurki) poika on antanut suostumuksensa patsaan tilapäiseen siirtämiseen Salpapuistoon 6.8.2025. Suostumus on annettu sähköpostilla Poikilo-museolle.

Tekninen lautakunta

03.09.2025

Siirron vaatimista töistä ja sen kustannuksista, mukaan luettuna mahdolliset väliaikaisen sijoituksen pohjatyöt, vastaa Kouvola kaupungin tilapalvelut osana rakennusinvestointia. Siirron toteuttaminen tehdään yhteistyössä Poikilo-museoiden kanssa.

Poikilo-museot ovat ilmoittaneet, että siirto tapahtuisi tämänhetkisen tiedon mukaan ma 15.9.2025.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää vastuualueellaan muista sopimuksista ja oikeustoimista. Hallintosäännön 29 §:n mukaan toimielin voi siirtää sille tässä säännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen toimielimelle ja muulle viranhaltijalle.

Tekninen lautakunta on siirtänyt toimivaltaansa viranhaltijalle (kaupungininsinööri) pienehköjen muistomerkkien ja muistolaattojen (sis. mahdollisen jalustan) sijoittamispäätöksistä yleisille alueille. Toimivallan siirrossa on todettu, että vaikutuksiltaan poikkeuksellisen merkittävän muistomerkin sijoituspäätökset jätetään tekniselle lautakunnalle. Poikkeuksellinen merkittävyys saattaa muodostua esimerkiksi muistomerkin sijainnista, poikkeuksellisen suuresta koosta, merkittävästä maisemallisesta vaikutuksesta tai muusta tavanomaisesta merkittävämmästä ominaispiirteestä. Tässä tapauksessa kyse on vaikutuksiltaan poikkeuksellisen merkittävästä muistomerkistä, jolloin toimivalta patsaan tilapäiselle siirtämiselle on teknisellä lautakunnalla.

Patsas palautetaan alkuperäiselle paikalleen teatterihankkeen valmistumisvaiheessa vuonna 2028.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi, amanuenssi Harri Hirvonen, puh 020 615 4654, harri.hirvonen(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että Unto Seppäsen patsas voidaan sijoittaa uuden teatterin rakentamisen ajaksi Salpauistoon.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa tämän asian kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 4.9.2025 alkaen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:

Tekninen lautakunta

03.09.2025

Kouvolassa 04.09.2025

pöytäkirjanpitäjä Minna Pesonen

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti. ***

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 156**Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Tekninen lautakunta

03.09.2025

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pykälän nähtäville asettaminen

Pykälä on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.9.2025.