



Yhdyskuntatekniikan maksut ja hinnat

Kouvolan kaupungin palveluopas, voimassa 1.11.2024 alkaen

Infrastruktuuri tarkoittaa yhteiskunnan toimintaa mahdollistavia palveluja ja rakenteita. Yhdyskuntatekniikka taas tarkoittaa niiden rakentamista ja ylläpitoa. Yhdyskuntatekniikkaan kuuluu kunnan viemäreistä, jätehuollosta, teistä ja liikennejärjestelyistä huolehtiminen sekä vesihuolto. Vesihuolto tarkoittaa veden hankintaa ja puhdistusta, jakelua sekä jätevesien keräämistä ja puhdistusta. Yhdyskuntatekniikka on yksi rakennustekniikan aloista.

Yhdyskuntatekniikan palveluiden järjestämiseen ja ylläpitämiseen liittyy erilaisia hakemuksia, lupia ja ilmoituksia. Monesti näiden tekemisestä kunta tai kaupunki perii maksuja. Tästä palveluoppaasta löydät tietoa siitä, mitä maksuja meillä Kouvolan kaupungin yhdyskuntatekniikassa peritään sekä siitä, mihin nämä maksut perustuvat.

Ohjeet ja maksut on lajiteltu palveluoppaassa osioihin eli lukuihin sen mukaan, mitä yhdyskuntatekniikan toiminnan osa-aluetta ne koskevat. Pääset siirtymään haluamaasi osa-alueeseen seuraavalla sivulla olevasta sisällysluettelosta. Sivulla 3 on myös suorat linkit makсутaulukkoihin. Maksut on hyväksytty 16.10.2024 (§ 185) ja 12.12.2024 (§ 241).

(Tiedosto päivitetty 9.5.2025)

Sisällysluettelo

1	Maksujen perusteet	5
1.1	Maksuluokat kartalla	5
1.2	Maksuluokat	5
1.3	Erikseen laskutettavat maksut	6
1.4	Maksujen verollisuus	7
1.5	Lisätietojen kysyminen	7
2	Ajoneuvojen siirto- ja varastointi	7
2.1	Siirtoprosessin kuvaus	7
2.2	Siirto- ja varastointimaksut	9
3	Alueiden käyttöluvat (katu- ja puistoalueilla sekä yleisillä alueilla järjestettävät tapahtumat)	9
3.1	Milloin tarvitset käyttöluvan	9
3.2	Vuokraajan muistilista	10
3.3	Alueenkäyttölupamaksujen määräytyminen	11
3.4	Alueiden käyttömaksut	12
4	Kasvimaapalstat (kaupunkiviljely)	15
5	Kaivu- ja katuluvat	16
5.1	Yleisillä alueilla tehtävät työt: Luvat ja ilmoitusmenettely	16
5.2	Kaivu- ja katulupien maksut	17
6	Lumen vastaanottaminen ja vastaanottopaikat	19
7	Luovutusehtojen vastaisesti asetettujen kevyiden mainoslaitteiden poistaminen	20
8	Mainospaikat	22
8.1	Mainospaikkojen varaaminen	22
8.2	Mainospaikkojen hinnoittelu ja vuokrat	23
9	Pysäköintiluvat	24

9.1 Asukaspysäköintilupa	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
9.2 Yleispysäköintilupa	25
9.3 Asukas- ja yleispysäköintiluvan hakeminen.....	26
9.4 Asukas- ja yleispysäköintilupamaksut	26
10 Tori- ja muut myyntipaikat.....	27
10.1 Toripaikkojen varaaminen	27
10.2 Toritoiminta, josta ei peritä maksua.....	27
10.3 Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut	28
11 Vene- ja kausisäilytyspaikat.....	32
12 Ylijäämämaiden vastaanotto ja maankaatopaikka (yrityksille)	35
12.1 Kulcutunnistimen lunastaminen.....	35
12.2 Asukkaiden ylijäämämaat toimitettava jäteasemalle	35

Taulukot

Taulukko 1: Ajoneuvojen siirto- ja varastointimaksut	9
Taulukko 2: Alueiden käyttöluptomaksut (maksuluokat 1 ja 2)	13
Taulukko 3: Alueiden käyttöluptomaksut (maksuluokka 3 ja muut maksut)	14
Taulukko 4: Kaupunkiviljelyn eli kasvimaapalstojen maksut	16
Taulukko 5: Kaivu- ja katulupien maksut (maksuluokka 1, 2 ja 3).....	18
Taulukko 6: Kaivu- ja katulupien maksut (muut maksut).....	19
Taulukko 7: Lumen vastaanottamiseen ja vastaanottoaikoihin liittyvät maksut.....	20
Taulukko 8: Luovutusehtojen vastaisesti asetettujen kevyiden mainoslaitteiden poistamisesta perittävät maksut.....	21
Taulukko 9: Mainospaikkojen vuokrat.....	23
Taulukko 10: Aukaspysäköintilupamaksut	26
Taulukko 11: Yleispysäköintilupamaksut	27
Taulukko 12: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (päivä- ja viikkopaikat) / Kuusankosken tori (Kauppalanaukio)	29
Taulukko 13: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (kausipaikat) / Kuusankosken tori (Kauppalanaukio).....	29
Taulukko 14: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (markkinat) / Kuusankosken tori (Kauppalanaukio).....	30
Taulukko 15: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut / Kuusankosken vanha tori (kirkon vieressä)	30
Taulukko 16: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (päivä- ja viikkopaikat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit	30
Taulukko 17: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (kuukausipaikat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit	31
Taulukko 18: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (kuukausipaikat ja markkinat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit	31
Taulukko 19: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (vuosipaikat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit	32
Taulukko 20: Venepaikkamaksut / Hirvelä ja Virtakivi.....	33
Taulukko 21: Venepaikkamaksut muut satamat	34
Taulukko 22: Veneiden säilytyspaikkamaksut / Hirvelä	34
Taulukko 23: Muut vene- ja kausisäilytykseen liittyvät maksut	34
Taulukko 24: Maamassan vastaanottomaksu ja kulkutunnisteen hinta	36

1 Maksujen perusteet

1.1 Maksuluokat kartalla

Osa Kouvolan kaupungin yhdyskuntatekniikan maksuista on jaoteltu maksuluokkiin 1, 2 ja 3. Nämä maksuluokat perustuvat määrittelemiimme hoito-/kunnossapitoluokkiin eli siihen, mikä on eri teiden ja alueiden tärkeys- ja palvelujärjestys.

Luokat näkyvät [Katujen kunnossapitoluokitus -kartassa](#) roomalaisin numeroin eli I, II, III. Karttaan ilmestyvien värien selitykset löytyvät klikkaamalla valittujen aineistokohtien kysymysmerkkikuvaketta. Huomaa, että kartta täytyy olla zoomattu melko lähelle, jotta kunnossapitoluokituksen viivat tulevat näkyviin.

Esimerkiksi alueiden käyttö lupaa koskevan maksun suuruus riippuu siitä, millä maksuluokka-alueella aiot järjestää tapahtumasi. Samoin kaivu- ja katuluvan kustannukset määräytyvät sen mukaan, missä töitä aiotaan tehdä. Maksuluokka 1 on kallein.

1.2 Maksuluokat

Maksuluokkaan 1 kuuluvat kaupunkimme I-kunnossapitoluokan kadut ja tiet. Tämä kunnossapitoluokka sisältää mm. keskusta- ja liikekeskusalueiden kadut, jalkakäytävät, kevyen liikenteen väylät, puistot ja muut yleiset alueet.

Ensimmäisen maksuluokan alueita ovat Kouvolan ydinkeskusta sekä Kuusankosken, Voikkaan, Valkealan, Myllykosken, Inkeröisten ja Anjalan taajamat. Maksuluokkaan 1 kuuluvat myös Korjala–Tervaskangas-marketalue, kaikki esteettömyysalueiksi määritellyt kohteet, ja toiminnassa olevat leikkialueet.

Puistoista maksuluokkaan 1 kuuluvat:

- Kouvolan keskuspuisto
- Rykmentinpuisto
- Urheilupuisto
- Jaakonpuisto
- Lääninpuisto
- Eino Brofeldin puisto (eli Kaupungintalon puisto)
- Käyrälammen puisto
- Kuusankosken keskuspuistikko
- Kuusankosken rantapuisto
- Kuusankoskenpuisto.

Maksuluokkaan 2 kuuluvat II-kunnossapitoluokan tiet sekä kokoojakadut. Kokoojakatu tarkoittaa sellaista tietä, joka liittyy tietyn alueen tonttikadut toisiinsa sekä edelleen päätielle. **Maksuluokkaan 3** kuuluvat asuinaluekadut, rakennetut puistot, ja ne alueet, jotka eivät kuulu maksuluokkiin I ja II.

1.3 Erikseen laskutettavat maksut (kaivu- ja katuluovissa)

Luokkiin jaetut maksumme sisältävät tavanomaiset valvontakäynnit (2–3 kpl). Ylimääräisen valvontakäynnin hinta on ilmoitettu erikseen.

Jos joudumme tekemään ylimääräisen valvontakäynnin normaalin työajan ulkopuolella, perimme maksun kaksinkertaisena. Jos teemme ylimääräisen valvontakäynnin ulkopuolisen tekemän ilmoituksen perusteella, mutta huomautettavaa ei löydy, lisämaksua ei peritä.

Laiminlyöntimaksu tulee maksettavaksesi, mikäli olemme joutuneet antamaan huomautuksen, mutta huomautuksessa vaadittavia korjaustoimenpiteitä ei tehdä. Laiminlyöntimaksun suuruus riippuu siitä, kuinka monta huomautusta asiasta joudumme tekemään.

Liitä ilmoitukseesi/hakemukseesi liikennejärjestelysuunnitelma, mikäli sitä pyydetään. Sen tarkastaminen sisältyy tarkastus- ja valvontamaksuun. Jos huomaamme, että suunnitelmassa on selkeitä puutteita, otamme sinuun yhteyttä. Toimita sen jälkeen meille uusi,

korjattu suunnitelma. Korjatun suunnitelman pyytämisestä ja tarkistamisesta ei veloiteta erillistä maksua.

1.4 Maksujen verollisuus

Osa yhdyskuntatekniikan maksuistamme ovat verollisia (alv. 25,5 %) ja osa verottomia (alv. 0 %). Palveluoppaamme jokaisen maksutaulukon kohdalla on ilmoitettu erikseen asi-
aankuuluva veroprosentti sekä veron osuus euroina. Mikäli jokin maksu on veroton, ker-
romme taulukkoa edeltävässä selitteessä, mihin verottomuus perustuu.

1.5 Lisätietojen kysyminen

Kun haet lupaa tai jätät ilmoitusta, mutta tarvitset neuvoja, kysy apua kyseisen aiheen yh-
teyshenkilöltä. Oikean yhteyshenkilön tiedot (nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite) löy-
tyvät siltä verkkosivulta, jonka osoite (sinisellä kirjoitettu teksti) on ilmoitettu kunkin osa-
alueen eli luvun alussa olevassa punareunaisessa laatikossa.

2 Ajoneuvojen siirto- ja varastointi

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/siirtoajoneuvot.

2.1 Siirtoprosessin kuvaus

Moottoriajoneuvo tarkoittaa esimerkiksi autoa ja moottoripyörää. Voimme vaatia sinua siir-
tämään moottoriajoneuvosi toiseen paikkaan, jos

- se on pysäköity virheellisesti
- se on haitannut kadun kunnossa- ja puhtaanapitoa
- sitä ei käytetä liikenteessä (eli se on esimerkiksi poistettu liikenteestä ja/tai vakuu-
tusmaksuja on maksamatta)
- se luokitellaan romuajoneuvoksi
- se on vaarantanut liikenneturvallisuuden (eli poliisi siirtää ajoneuvon)

- se on ollut pysäköitynä siirtokehotusalueella.

Kun olemme todenneet, että jokin ajoneuvo tulee siirtää, lähetämme asiasta ajoneuvon omistajalle/haltijalle siirtokehotuskirjeen postitse. Mikäli olet saanut tällaisen siirtokehotuksen, siirrä ajoneuvosi toiseen paikkaan viimeistään siirtokehotuskirjeessä mainittuun siirtöpäivämäärään mennessä.

Jos et hoida siirtämistä annetussa ajassa, me siirrämme ajoneuvosi. Silloin lähetämme asiasta sinulle uuden siirto- ja korvauspäätöksen. Siirtopäätöksessä lukee, minne autosi on siirretty. Lähisiirto tarkoittaa, että ajoneuvosi on siirretty esimerkiksi kadun toiselle puolelle tai muutoin lähistölle. Varastointi taas tarkoittaa, että ajoneuvosi on siirretty kauemmas säilytykseen. Jos olemme joutuneet varastoimaan ajoneuvosi, korvauspäätöksessä lukee, mistä voit lunastaa ajoneuvosi. Lunasta ajoneuvo 60 päivän kuluessa siirtopäätöksen saamisesta. Päätös katsotaan saaduksi seitsemäntenä päivänä sen postittamisesta. Päätöksen liitteenä on oikaisuvaatimusohje, josta löydät postituspäivämäärän.

Ennen lunastamista maksa korvauspäätöksessä ilmoitettu lunastusmaksu päätöksessä mainitun ohjeen mukaan. Kun varastoitu moottoriajoneuvo on henkilö- tai pakettiauto tai moottoripyörä, ilmoitettu maksu sisältää kaikki siirto-, hallinto- ja varastointikulut. Jos varastoitu moottoriajoneuvo on esimerkiksi kuorma-auto, siirtokustannukset peritään todellisten kustannusten mukaan.

Jos et lunasta moottoriajoneuvoasi annetussa ajassa, ajoneuvon omistajuus siirtyy meille eli Kouvolan kaupungille. Teemme omistajanvaihdoksesta ilmoituksen Traficomille.

Joskus emme tiedä ajoneuvon omistajaa, eikä siirtokehotusta voida siksi lähettää postissa. Silloin siirtokehotus laitetaan itse ajoneuvon, näkyvälle paikalle. Jos ajoneuvo on siirtokehotuksessa mainitun siirtopäivää seuraavana päivänä yhä samassa paikassa, me siirrämme sen. Siinä tapauksessa siirtämisestä ilmoitetaan verkkosivuillamme kohdassa [Kulutukset: Ajoneuvojen varastosiirtopäätöksiä](#).

2.2 Siirto- ja varastointimaksut

Ajoneuvojen siirroissa on kyse viranomaistoiminnasta. Maksut ovat siksi verottomia.

Taulukko 1: Ajoneuvojen siirto- ja varastointimaksut

maksun peruste	veroton hinta €, alv. 0 %
lähisiirto, kiireetön	90,00
lähisiirto, kiireellinen	135,00
varastoon siirto	110,00
romutukseen siirto	70,00
hallintokulut	60,00
säilytys- eli varastointikulut (€/vrk)	1,57
säilytys 70 vrk, yht. €	110,00

3 Alueiden käyttöluvat (katu- ja puistoalueilla sekä yleisillä alueilla järjestettävät tapahtumat)

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/alueenkayttoluvat.

3.1 Milloin tarvitset käyttöluvan

Voit vuokrata Kouvolan yleisiä alueita tilapäisesti erilaisille tapahtumille ja tilaisuuksille. Meillä tällaisesta vuokrasopimuksesta käytetään nimitystä *alueenkäyttölupa*. Tästä luvusta löydät ohjeita vuokraamiseen sekä hinnat alueittain eli maksuluokittain. Maksuluokkien määräytyminen on selitetty luvussa Maksujen perusteet.

3.2 Vuokraajan muistilista

Hae käyttölupaa sähköisesti [lupa- ja varauspalvelumme \(ePermit\)](#) kautta kohdasta [Yleisen alueen luvat](#). Ilmoitusten ja hakemusten tekeminen vaati käyttäjätunnuksen. Jos sinulla ei vielä ole käyttäjätunnusta, voit tehdä sen [täällä](#).

Lähetä lupahakemuksen liitteenä suunnitelma alueenkäytöstä. Lähetä myös liikenteenohjaussuunnitelma, jos liikenteen ohjaaminen on tapahtuman kannalta tarpeellista. Riippuen tapahtumasta ja hakemuksesta, voimme pyytää myös muita liitteitä. Lupa-asiointipalvelussa ilmoitetaan, mitä liitteitä tarvitsemme.

Kun olemme saaneet kaikki tarvittavat tiedot, saat päätöksen keskimäärin kahdessa viikossa. Päätös on luettavissa lupapalvelusta, emme lähetä niitä erikseen. Kerromme päätöksessä ehdot, joita sinun tulee noudattaa, kun järjestät tapahtumaasi.

[Verkkosivuiltamme](#) löydät tapahtumajärjestämisen oppaan. Siihen on koottu eri viranomaisten yhteystietoja ja ohjeita yleisimmin tarvittavista luvista. Löydät oppaasta myös tietoa muista asioista, joista tapahtuman järjestäjän on hyvä olla tietoinen.

Muista, että alueen vuokraajana

- 1) olet vastuussa kaikista vahingoista, mitä tapahtumasi voi aiheuttaa alueen istutuksille ja/tai rakenteille. Ilmoita mahdollisista vahingoista välittömästi sille yhteyshenkilölle, jonka tiedot on ilmoitettu saamassasi lupapäätöksessä.
- 2) sinun tulee huolehtia siitä, että alue pysyy siistinä tapahtuman aikana. Sinun tulee myös siivota alue tapahtuman jälkeen. Jos jätät siivouksen tekemättä tai teet sen huolimattomasti, me hoidamme siivoamisen, mutta laskutamme siivouskustannukset sinulta jälkikäteen.
- 3) sinun tulee huolehtia siitä, että ajoneuvoliikenne sekä kevyt liikenne sujuvat alueella. Mahdolliset tapahtumaan liittyvät rakennelmat eivät saa rajoittaa ulkopuolisten kulkua liikenneväylillä.
- 4) olet velvollinen selvittämään, tarvitaanko rakennelmien, varusteiden tai laitteiden pysyttämiseen erillisiä luvia. Mikäli tarvitaan, sinun on hankittava kaikki asiaankuuluvat

luvat. Neuvoja saat lupapäätöksessä ilmoitetulta yhteyshenkilöltä tai jos et ole vielä saanut päätöstä, kysy apua [verkkosivuillamme ilmoitetulta yhteyshenkilöltä](#).

- 5) olet velvollinen hankkimaan mahdolliset muut tapahtumaan liittyvät ja tapahtuman järjestämisen edellyttämät viranomaisluvat. Joissakin tapahtumissa pelkkä ilmoitus voi riittää. Lisätietoja luvista on kerrottu esimerkiksi [tapahtumajärjestämisen oppaasamme](#).

3.3 Alueenkäyttölupamaksujen määräytyminen

Yksinkertaistettuna alueenkäyttölupa on meillä Kouvolassa maksullinen silloin, kun tapahtumaan on pääsymaksu. Emme kuitenkaan automaattisesti myönnä lupaa veloituksetta, vaikka tapahtumasi olisikin kävijöille ilmainen. Seuraavaksi on kerrottu perustelut sille, milloin katsomme tapahtuman maksulliseksi ja milloin alueenkäyttölupa voidaan harkinnanvaraisesti myöntää osittaisella maksulla tai kokonaan veloituksetta.

Alueenkäyttölupa on maksullinen, jos

- a) tuot tai kasaat tapahtuma-alueelle rakennelmia
- b) alueenkäyttölupaasi liittyy jonkin suunnitelman tarkastaminen ja hyväksyminen
- c) tapahtumaasi on pääsymaksu tai kyseessä on kaupallinen eli liikevoittoon pyrkivä tapahtuma
- d) tapahtumasi estää alueen normaalia käyttöä.

Alueenkäyttöluvan maksuista voidaan harkinnanvaraisesti myöntää osittainen tai täysi vapautus, jos kyseessä on

- a) kaupungin järjestämä tapahtuma
- b) kaupunginhallituksen määrittelemä vetovoimatapahtuma
- c) järjestön, yhdistyksen, oppilaitoksen tai päiväkodin järjestämä kaikille avoin, pääsymaksuton ja yleishyödyllinen tapahtuma

- d) pienimuotoinen ja lyhytkestoinen, tilapäinen liikennejärjestely esim. perhetapahtuman vuoksi ja tapahtuma ei aiheuta tarkastuskäyntejä
- e) siivous- ja ympäristötalkoot
- f) yleinen vaaleihin liittyvä tapahtuma tai tilaisuus vaalimainonta-aikana
- g) puolustusvoimien, poliisin, pelastuslaitoksen tai muun vastaavan viranomaistahon työ, harjoitus tai tapahtuma
- h) jäätelöauto tai muu vastaava alueella hetkellisesti pysähtyvä liikkuva myyntiväline
- i) lyhytkestoinen, alle 8 tunnin tapahtuma tai työ, kuten esimerkiksi muutto, ikkunanpesu tai teippaus, kattolumien pudottaminen tms.

Ilmoitusvelvollisuus säilyy, vaikka maksuvapautus on myönnetty.

3.4 Alueiden käyttömaksut

Alueenkäyttölupaan liittyvät maksut on jaoteltu maksuluokkiin 1–3 sen perusteella, missä järjestät tapahtumasi. Maksuluokkaan 1 kuuluvilla alueilla tapahtuman järjestäminen on kalleinta.

Maksuluokkien selitykset löytyvät tämän palveluoppaan ensimmäisestä luvusta. Jos haluat etukäteen tarkistaa, mihin maksuluokkaan suunniteltu tapahtuma-alue kuuluu, ota yhteyttä nimettyyn yhteyshenkilöön. Yhteyshenkilön tiedot löydät [aiheen verkkosivun ylälaidasta](#).

Taulukko alueiden käyttömaksuista alkaa seuraavalta sivulta.

Taulukko 2: Alueiden käyttöluopamaksut (maksuluokat 1 ja 2)

maksuluokka ja tarkenne	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
Maksuluokka 1			
kertaluonteinen tarkastus- ja valvontamaksu	200,00	51,00	251,00
alueen käyttömaksu			
alle 60 m ² , €/vrk	55,00	14,03	69,03
60–120 m ² , €/vrk	80,00	20,40	100,40
121–500 m ² , €/vrk	120,00	30,60	150,60
yli 500 m ² , €/vrk	160,00	40,80	200,80
Maksuluokka 2			
kertaluonteinen tarkastus- ja valvontamaksu	200,00	51,00	251,00
alueen käyttömaksu			
alle 60 m ² , €/vrk	55,00	14,03	69,03
60–120 m ² , €/vrk	80,00	20,40	100,40
121–500 m ² , €/vrk	120,00	30,60	150,60
yli 500 m ² , €/vrk	160,00	40,80	200,80

Taulukko jatkuu seuraavalla sivulla.

Taulukko 3: Alueiden käyttöluopamaksut (maksuluokka 3 ja muut maksut)

maksuluokka ja tarkenne	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
Maksuluokka 3			
kertaluonteinen tarkastus- ja valvontamaksu	200,00	51,00	251,00
alueen käyttömaksu			
alle 60 m ² , €/vrk	20,00	5,10	25,10
60–120 m ² , €/vrk	30,00	7,65	37,65
121–500 m ² , €/vrk	40,00	10,20	50,20
yli 500 m ² , €/vrk	50,00	12,75	62,75
Laiminlyöntimaksu			
1. huomautus	0,00	0,00	0,00
2. huomautus	500,00	127,50	627,50
seuraavat huomautukset	1 000,00	255,00	1 255,00
Ylimääräinen valvontakäynti			
hintaa kustakin kerrasta	200,00	51,00	251,00

4 Kasvimaapalstat (kaupunkiviljely)

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/kaupunkiviljely.

Kaupunkiviljelijä kasvattaa ruokaa kaupungissa. Kouvolaissa kaupunkiviljelyä voit harrastaa viljely- eli kasvimaapalstalla ja ryhmäpuutarha-alueella. Viljelypalstoja on neljässä eri paikassa, ryhmäpuutarha-alueita on yksi. Kaikki kaupunkiviljelypaikkojen sijainnit näkyvät [karttapalvelussamme](#). Tarjolla on viljelypalstoja kausiviljelyyn sekä ympärivuotiseen viljelyyn. Palstat ovat yhden aarin eli sadan neliömetrin kokoisia.

Varaa ja maksa haluamasi vapaa viljelypalsta sähköisen [lupa- ja varauspalvelumme \(ePermit\)](#) kautta kohdasta [Vene- ja viljelypaikat](#). Varauksen tekeminen vaati käyttäjätunnuksen. Jos sinulla ei vielä ole käyttäjätunnusta, voit tehdä sen [täällä](#).

Jos joku on jo aiemmin vuokrannut tiettyä palstaa ja sama henkilö haluaa jatkaa viljelyä myös seuraavalla kaudella, hän on etusijalla muihin vuokraajiin nähden. Jatkoetua ei voi siirtää toiselle henkilölle, vaan se on henkilökohtainen.

Kaupungin viljelypalsta-alueet sijaitsevat

- Eskolanmäessä ([katso kartta](#))
- Kasarminmäellä ([katso kartta](#)),
- Mäkikylässä ([katso kartta](#)),
- Valkealassa Uimarannantien varressa ([katso kartta](#)).

Hoidamme kesäpalstojen muokkaamisen eli kyntämisen syksyllä ja äestämisen keväällä. Huomaa, että talvipalstoilla saat viljellä kukkien ja hyötykasvien lisäksi ainoastaan alle 1,5 metriä korkeita marjapensaita. Puita tai puuvartisia koristepensaita ei saa viljellä.

Pentsojan ryhmäpuutarha-alue sijaitsee eteläisessä Kouvolaissa Kymenlaaksontien ja Pentsojan puronvarsilehdon välisellä peltoaukealla. Voit tiedustella vapaita ryhmäpuutarhatontteja tonttipalveluistamme.

Alla olevassa taulukossa on ilmoitettu viljely- eli kasvimaapalstojen vuokrahinnat. Vuokraus koskee maata, minkä vuoksi siitä ei makseta arvonnalisäveroa. Kasteluvesi kuuluu vuokrahintaan.

Tonttipalveluista saat tietoja ryhmäpuutarhapaikkojen maksuista.

Taulukko 4: Kaupunkiviljelyn eli kasvimaapalstojen maksut

palstakoko	veroton hinta €, alv. 0 %
kokonainen palsta	30,00
puolikas (1/2) palsta	15,00

5 Kaivu- ja katuluvat

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/katulupa.

5.1 Yleisillä alueilla tehtävät työt: Luvat ja ilmoitusmenettely

Kaivu- ja/tai katulupa on kaupungin suostumus siihen, että sen kadulla tai yleisillä alueilla voi tehdä töitä. Työmaasta vastaavan henkilön on tehtävä kaupungille ilmoitus ennen töiden aloittamista. Ilmoitus vaaditaan esimerkiksi johtoja asentavilta yrityksiltä ja laitoksilta, rakennustyömaista sekä mainoslaitteiden pystyttämisestä.

Kun suunnittelet yleisellä alueella tehtävän työn aloittamista, tee ilmoitus sähköisesti [lupa- ja varauspalvelumme \(ePermit\)](#) kautta kohdasta [Yleisen alueen luvat](#). Ilmoitusten ja hakemusten tekemistä varten sinun tulee luoda käyttäjätunnukset järjestelmään. Jos sinulla ei vielä ole tunnusta, voit tehdä sen [täällä](#).

Liitä ilmoitukseesi liikenteenohjaussuunnitelma. Sen tarkastaminen sisältyy tarkastus- ja valvontamaksuun. Jos huomaamme, että suunnitelmassa on selkeitä puutteita, pyydämme siihen täydennystä. Toimita sen jälkeen meille uusi, korjattu suunnitelma. Korjatun suunnitelman pyytämisestä ja tarkistamisesta ei veloiteta erillistä maksua.

Kun olemme saaneet kaikki tarvittavat tiedot, saat päätöksen keskimäärin kahdessa viikossa. Päätös on luettavissa lupapalvelusta, emme lähetä niitä erikseen.

Sen jälkeen, kun olet saanut meiltä luvan työillesi, voit käyttää Kouvolan kaupungin omistamaa tai hallitsemaa katua / yleistä aluetta **tilapäisesti** työmaa-alueena. Jos tarkoituksenas on pysyvästi sijoittaa johto tai muu laite kadulle tai sen ylä-/alapuolelle, sijoittamiseen täytyy hakea erillinen oikeus eli tehdä [sijoittamissopimus](#). Lisäohjeita löydät asiakirjasta [Lupamääräyksiä ja -ohjeita koskien katu-, puisto- ja muilla yleisillä alueilla tehtäviä töitä Kouvolassa](#).

Katuluvanvaraisia töitä ovat esimerkiksi:

- Erilaisten johtojen, kaapeleiden tai putkien sekä niihin liittyvien laitteiden sijoittamiseksi tai korjaamiseksi tehtävät työt
- Kiinteistön rakentamis- ja korjaamistyöt, joiden suorittamiseksi on tarpeen rajata osa viereisestä kadusta tai yleisestä alueesta työmaaksi
- Katualueelta tapahtuvat nostot ja kuormaukset
- Rakennustelineiden pystyttäminen kadulle
- Kuormalavojen säilyttäminen
- Kattolumien pudottaminen kadulle

JOS itse työ ei kohdistu katualueeseen tai muuhun yleiseen alueeseen, mutta viereistä aluetta halutaan käyttää esim. työmaan apualueena, ks. kohta 3. Alueiden käyttöluvut.

5.2 Kaivu- ja katulupien maksut

Kaivu- ja katulupaan liittyvät maksut on jaoteltu maksuluokkiin 1–3 sen perusteella, missä työmaa tulee sijaitsemaan. Maksuluokkaan 1 kuuluvilla alueilla työskentely on kalleinta.

Maksuluokkien selitykset löytyvät tämän palveluoppaan ensimmäisestä luvusta. Jos haluat etukäteen tarkistaa, mihin maksuluokkaan suunniteltu työmaasi kuuluu, ota meihin yhteyttä. Oikean yhteyshenkilön tiedot löydät [aiheen verkkosivun ylälaidasta](#).

Kaivu- ja katulupien maksut on esitetty alla ja seuraavalla sivuilla. Kuntaliiton ohjeen (2006) mukaisesti maksuista ei peritä arvonlisäveroa.

Taulukko 5: Kaivu- ja katulupien maksut (maksuluokka 1, 2 ja 3)

maksuluokka ja tarkenne	veroton hinta €, alv. 0 %
Maksuluokka 1	
kertaluonteinen tarkastus- ja valvontamaksu	200,00
alueen käyttömaksu	
alle 60 m ² , €/vrk	55,00
60–120 m ² , €/vrk	80,00
121–500 m ² , €/vrk	120,00
yli 500 m ² , €/vrk	160,00
Maksuluokka 2	
kertaluonteinen tarkastus- ja valvontamaksu	200,00
alueen käyttömaksu	
alle 60 m ² , €/vrk	30,00
60–120 m ² , €/vrk	40,00
121–500 m ² , €/vrk	60,00
yli 500 m ² , €/vrk	70,00
Maksuluokka 3	
kertaluonteinen tarkastus- ja valvontamaksu	200,00
alueen käyttömaksu	
alle 60 m ² , €/vrk	20,00
60–120 m ² , €/vrk	30,00
121–500 m ² , €/vrk	40,00

yli 500 m ² , €/vrk	50,00
--------------------------------	-------

Taulukko 6: Kaivu- ja katulupien maksut (muut maksut)

maksuluokka ja tarkenne	veroton hinta €, alv. 0 %
Laiminlyöntimaksu	
1. huomautus	0,00
2. huomautus	500,00
seuraavat huomautukset	1 000,00
Ylimääräinen valvontakäynti	
hinta kustakin kerrasta	200,00

6 Lumen vastaanottaminen ja vastaanottopaikat

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/lumenvastaanotto.

Kiinteistöllä ja sen liittymissä oleva lumi on lain mukaan kiinteistön omistajan vastuulla. Sitä ei saa siirtää naapurin tai kaupungin puolelle. Mikäli lumi ei mahdu omalle kiinteistölle, sen voi viedä lumenvastaanottopaikalle.

Kouvolassa auraslumille on kaksi vastaanottopaikkaa: keskusta-alueen laidalla Marjoniemessä (Kasarminkatu) ja Kuusankoskella Käpylänrinteessä. Vastaanottopaikat näkyvät [karttapalvelussamme](#). Lumenvastaanottopaikoille ei saa kuljettaa muuta kuin lunta.

Marjoniemen lumenvastaanottopaikan sisäänkäynnillä on sähköinen puomi, joten alueelle päästäksesi sinulla tulee olla sähköinen kulkutunnistin. Osta tunnistin [verkkokaupastamme](#). Nouda sen jälkeen tunnistin kaupungin varikolta osoitteesta [Savonkatu 16, 45100 Kouvola](#). Muista ottaa mukaan kuitti verkkokauppaostostasi. Sovi noudosta etukäteen puhelimitse varikkopalvelujen toimistosihteerin kanssa (p. 020 615 8648).

Huomaa, että emme lunasta ostettuja tunnistimia takaisin. Tunnistinlaitteen omistajana tai haltijana vastaat kaikista tunnistimen käytöstä aiheutuvista kuluista. Jos tunnistin katoaa tai rikkoutuu, ilmoita asiasta mahdollisimman nopeasti varikkopalvelujen toimistosihteerille (p. 020 615 8648). Sen jälkeen, kun olet tehnyt ilmoituksen kadonneesta kulkutunnistimesta, et vastaa enää mahdollisista kulkutunnistimen kirjaamista kuluista.

Jos haluat kuljettaa lumet Käpylänrinteen lumenvastaanottopaikalle, pyydä siihen ensin lupa katupäivystyksestämme (p. 020 615 4690). Katupäivystys on toiminnassa kellon ympäri. Kaupungin katupäivystyksestä vastaa [yhdyskuntatekniikan kunnossapitopäällikkö](#).

Alla olevasta taulukosta näet lumen vastaanottamiseen liittyvät maksut sekä Marjoniemen kulkutunnistimen hinnan.

Taulukko 7: Lumen vastaanottamiseen ja vastaanottopaikkoihin liittyvät maksut

maksun peruste	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
lumen vastaanottamisesta perittävä maksu/m ³	1,00	0,26	1,26
kulkutunnistin	87,65	22,35	110,00

7 Luovutusehtojen vastaisesti asetettujen kevyiden mainoslaitteiden poistaminen

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/mainospaikat.

Mainosten sijoittaminen katualueille sekä yleisille alueille vaati luvan. Tämä luku käsittelee sitä, millaisia maksuja ilman lupaa tai väärin asetetuista mainoksista aiheutuu. Mainospaikkojen vuokraamisesta on kerrottu tämän palveluoppaan luvussa Mainospaikkojen vuokrat.

Olemme määritelleet [ehdot mainospaikkojen vuokraamiselle](#) sekä antaneet [ohjeet ulko-mainoslaitteiden sijoittamisesta](#). Jos mainos on asetettu vuokrausehtojen vastaisesti tai

ilman lupaa, meillä on oikeus periä maksu sen poistamisesta. Jos mainos on vielä sijoil-
laan sen jälkeen, kun vuokra-aika on päättynyt, meillä on oikeus periä maksu sen poista-
misesta.

Määrittelemämme korvaukset on laskettu poistamiskustannusten perusteella. Kustannuk-
set muodostuvat a) pienempien mainoslaitteiden osalta ajoneuvon ja kuljettajan yhteiskus-
tannuksista, b) suurempien mainoslaitteiden osalta kuljettajasta, apumiehestä sekä mah-
dollisen nostolaitteen käytöstä, ja c) mainosvaatteen osalta henkilönostimella varustetun
ajoneuvon käytöstä.

Lisäksi saatamme joutua käyttämään ulkopuolisilta ostettavia palveluita mainosten poista-
miseksi. Ostopalveluista aiheutuu lisäkustannuksia. Mahdolliset lisäkustannukset laskute-
taan normaaliveloituksen lisäksi.

Seuraavalla sivulla olevassa taulukossa on ilmoitettu, kuinka paljon veloitamme väärin tai
luvatta asetetun kevyen mainoslaitteen poistamisesta silloin, kun ostopalveluja ei jouduta
käyttämään eli saamme tehtyä poiston itse. Jos mainoslaite on varsin suurikokoinen ja
raskas, poistamiskustannukset veloitetaan mainoksen asettajalta todellisten kulujen mu-
kaan.

**Taulukko 8: Luovutusehtojen vastaisesti asetettujen kevyiden mainoslaitteiden
poistamisesta perittävät maksut**

hinta per poistettava mainoslaite	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
alle 1 m ²	200,00	51,00	251,00
1–2 m ²	200,00	51,00	251,00
yli 2 m ²	200,00	51,00	251,00
yli 5 m ²	250,00	63,75	313,75
lyhtypylväspaikka	250,00	63,75	313,75
mainosvaate	350,00	89,25	439,25

8 Mainospaikat

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/mainospaikat.

8.1 Mainospaikkojen varaaminen

Mainosten sijoittaminen katualueille ja yleisille alueille vaatii luvan. Kaupungilla on useita kiinteitä [mainostaulu- sekä mainosvaatepaikkoja](#) (mainosbänderollit), joista voit varata tilan määräaikaikaiselle mainokselle.

Kunnossapitoyksikkömme vuokraa lyhytaikaisia ja tilapäisiä mainospaikkoja katualueilla. Vuokrahinta määräytyy mainosten koon ja kappalemäärän perusteella sekä vuokraviikkojen määrän mukaan. Hinnat löydät jäljempänä olevasta taulukosta.

Hae lupaa katumainokselle sähköisesti [varaus- ja lupapalvelumme \(ePermit\)](#) kautta kohdasta [Yleisen alueen luvat](#). Luvan hakemista varten sinun tulee luoda käyttäjätunnukset järjestelmään. Jos sinulla ei vielä ole tunnusta, voit tehdä sen [täällä](#).

Mainosvaatepaikkojen varauksista vastaa viestintämme. He antavat myös ohjeet varatun paikan maksamisesta. Mainosvaatepaikkojen varaamiseen liittyy kuitenkin tiettyjä ehtoja. Lue tarkemmat ohjeet [verkkosivuiltamme](#).

Mainospaikkoja voi varata myös muilta toimijoilta. Ydinkeskustan alueella mainospaikat vuokraa [Kouvolan Ydinkeskusta ry.](#) [Kouvolan urheilun kärkeisurat](#) – KooKoo, KPL ja Kouvolat – vuokraavat tällä hetkellä kahta led-mainostaulua Kuusaantien varrella: Sokos Hotel Vaakunan takana Sakaristontien päässä ja Lehtikaaren nurkkauksessa. [Mertaranta & Sielen Productions Oy](#) omistaa ja hallinoi led-tauluja Kauppalankadulla, Kymenlaaksontiellä sekä Kuusaantiellä Sipilänmäessä. Jos haluat vuokrata jonkin edellä mainituista mainospaikoista, ota yhteyttä suoraan mainospaikkaa vuokraavaan tahoon.

[Rakennusvalvonnan toimenpidelupa](#) ja [sijoittamissopimus](#) vaaditaan silloin, kun mainostamiseen käytetään isompaa, kiinteää mainostaulua. Tällaisia ovat esimerkiksi suuret valomainokset ja sähköiset, vaihtuvanäyttöiset valomainoslaitteet. Kiinteiden mainostaulujen perustukset ja laitteet kuuluvat taulun omistajalle. Tutustu myös [mainospaikkojen sijoittamisohjeisiin liikenneturvallisuusnäkökulmasta](#).

8.2 Mainospaikkojen hinnoittelu ja vuokrat

Kun jokin kaupunkimme omista yksiköistä järjestää maksuttoman tilaisuuden, sen mainostamisesta ei peritä vuokraa. Myös liikunta- ja urheiluseurat voivat saada mainospaikan veloitusetta, jos mainos koskee heidän omaa toimintaansa tai joukkueen toimintaa. Kukin seura voi kuitenkin mainostaa vain yhtä joukkuetta kerrallaan.

Jos toimit yrittäjänä, oman liikkeesi kohdalle pystytetty mainos on veloitukseton silloin, kun sijoitat sen jalankulkukäytävälle tai vastaavalle alueelle. Mainos voi maksutta olla ulkona vain liikkeesi aukioloaikana, ja mainos voi olla korkeintaan 1 m x 1 m kokoinen A-te-line/ständi.

Voit sijoittaa mainoksesi katualueille ja yleisille alueille vasta luvan saamisen jälkeen. Jos mainos on asetettu luvatta vai virheellisellä tavalla, veloitamme mainoksen poistamisesta erillisen maksun. Poistamiseen liittyvistä maksuista on kerrottu tämän palveluoppaan kohdassa [Luovutusehtojen vastaisesti asetettujen kevyiden mainoslaitteiden poistamisesta perittävät maksut](#).

Alla olevasta taulukosta löydät hinnaston mainospaikkavuokrille, joita me perimme. Muilla mainituilla toimijoilla on omat hinnoittelunsa mainospaikkavuokrille.

Taulukko 9: Mainospaikkojen vuokrat

maksun peruste	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
mainosvaatteen vuokra kpl/viikko	40,00	10,20	50,20
mainostaulujen maapohjan vuokra kpl/viikko (alle 1 m ²)	8,06	2,06	10,12
1–2 m ² , kpl/viikko	16,13	4,11	20,24
yli 2 m ² , kpl/viikko	20,16	5,14	25,30
yli 5 m ² , kpl/viikko	64,52	16,45	80,97

lyhtypylväspaikka kpl/vuosi	64,52	16,45	80,97
kiinteät mainostaulut kpl/vuosi	806,45	205,65	1 012,10

9 Pysäköintiluvat

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/pysakointi

[Asukaspysäköintilupa](#) (/tunnus) on Kouvolaassa tarkoitettu niiden Kouvolan ydinkeskustan alueella asuvien henkilöiden pysäköinnin helpottamiseen, joille taloyhtiöillä ei ole osoittaa pysäköintipaikkaa. Lupa on tarkoitettu jatkuvaan käyttöön, ei ajoneuvojen pitkäaikaissäilytykseen.

Asukaspysäköintitunnus voidaan myöntää seuraavin ehdoin:

1. Lupa oikeuttaa pysäköintiin ilman kiekkoa niillä Kouvolan ydinkeskustan pysäköintipaikoilla, jotka on merkitty liikennemerkkin lisäkilvellä: "Rajoitus ei koske asukaspysäköintitunnuksella varustettuja ajoneuvoja." Niin kauan, kun tunnus ei ole sähköinen, luvan on oltava selvästi nähtävissä ajoneuvossa pysäköinnin aikana.
2. Pysäköintiaikaa ei ole rajoitettu eikä pysäköinnin yhteydessä tarvitse käyttää pysäköintiekkoa. Lupa on kuitenkin tarkoitettu ajoneuvon aktiiviseen käyttöön, ei ajoneuvojen pitkäaikaissäilytykseen näillä paikoilla. Ajoneuvo tulee olla myös tosiasiallisesti liikennekäytössä.
3. Tunnus myönnetään täysinä kuukausina. Maksimi kerrallaan ostettava aika on yksi vuosi.
4. Yhdelle henkilölle voidaan myöntää vain yksi lupa kerrallaan ja tunnus on ajoneuvokohmainen. Luvassa ilmeneviä tietoja on oikeutettu muuttamaan vain luvan antaja. Luvan voi vaihtaa maksutta uuteen vastaavan ajanjakson voimassa olevaan lupaan, mikäli tunnuksen merkityn ajoneuvon rekisterinumero halutaan muuttaa.

5. Lupa voidaan myöntää vain henkilö- tai pakettiautolle tai invalidiajoneuville. Kuorma-autoille, asunto- ja perävaunuille lupaa ei myönnetä.
6. Luvan saajan tulee väestörekisterin mukaan asua Kouvolan ydinkeskustan alueella.
7. Asukaspysäköintitunnuksen ostajalla voi olla voimassa vain yksi lupa kerrallaan.

Maksua ei palauteta, mikäli luvan tarve keskeytyy. Mikäli valvonnassa havaitaan ehtojen vastaista toimintaa, voidaan lupa peruuttaa, ajoneuville antaa pysäköintivirhemaksu ja erityisesti kohdan 2 vastainen ajoneuvo voidaan siirtää varastoon ajoneuvon omistajan kustannuksella.

9.1 Yleispysäköintilupa

[Yleispysäköintilupa](#) (/tunnus) oikeuttaa pysäköimään ilman pysäköintikiekkoa eräillä kiekopaikoilla Kuusankoskella ja Kouvolan ydinkeskustassa. Lupa on tarkoitettu alun perin helpottamaan huoltoliikennettä, mutta se on laajentunut jossain vaiheessa siihen, että niitä myönnetään yleisesti yrityksille (eli ns. yrityspysäköintitunnus).

Yleispysäköintilupa voidaan myöntää seuraavin ehdoin:

1. Tunnus oikeuttaa pysäköimään kiekkopysäköintipaikoilla, jotka on varustettu lisäkilvellä ”Ei koske yleispysäköintitunnuksella varustettuja ajoneuvoja”. Niin kauan, kun tunnus ei ole sähköinen, luvan on oltava selvästi nähtävissä ajoneuvossa pysäköinnin aikana.
2. Pysäköintiaikaa ei ole rajoitettu eikä pysäköinnin yhteydessä tarvitse käyttää pysäköintikiekkoa. Lupa on kuitenkin tarkoitettu ajoneuvon aktiiviseen käyttöön, ei ajoneuvojen pitkäaikaissäilytykseen näillä paikoilla. Ajoneuvo tulee olla myös tosiasiallisesti liikennekäytössä.
3. Yleispysäköintitunnus myönnetään täysinä kuukausina. Maksimi kerrallaan ostettava aika on yksi vuosi.
4. Yhteen yleispysäköintitunnukseen voi sisällyttää enintään 6 autoa / tunnus ja tunnus on ajoneuvokohtainen. Luvassa ilmeneviä tietoja on oikeutettu muuttamaan vain luvan antaja. Luvan voi vaihtaa maksutta uuteen vastaavan ajanjakson voimassa olevaan lupaan, mikäli tunnuksen merkityn ajoneuvon rekisterinumero halutaan muuttaa.

5. Yleispysäköintitunnuksen ostajalla voi olla voimassa vain yksi lupa kerrallaan.

Maksua ei palauteta, mikäli luvan tarve keskeytyy. Mikäli valvonnassa havaitaan ehtojen vastaista toimintaa, voidaan lupa peruuttaa, ajoneuvolle antaa pysäköintivirhemaksu ja erityisesti kohdan 2 vastainen ajoneuvo voidaan siirtää varastoon ajoneuvon omistajan kustannuksella.

9.2 Asukas- ja yleispysäköintiluvan hakeminen

Yleis- tai asukaspysäköintilupahakemuslomake [on ladattavissa kaupungin verkkosivuilta](#) tai sen voi täyttää kaupungintalon infossa: Torikatu 10, Kouvola, G-rappu, katutaso.

Lisätietoja: Puhelimitse ma-pe klo 9–12 numerosta 0206158459 tai sähköpostilla py-sakoinninvalvonta@kouvola.fi.

9.3 Asukas- ja yleispysäköintilupamaksut

Taulukko 10: Asukaspysäköintilupamaksut

maksun peruste	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
asukaspysäköintilupa 1 kk	9,80	2,50	12,30
asukaspysäköintilupa 6 kk	49,00	12,50	61,50
asukaspysäköintilupa 12 kk	98,01	24,99	123,00

Taulukko 11: Yleispysäköintilupamaksut

maksun peruste	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
yleispysäköintilupa 6 kk	251,00		315,00
yleispysäköintilupa 12 kk	334,66		420,00

10 Tori- ja muut myyntipaikat

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/torit.

10.1 Toripaikkojen varaaminen

Kouvolassa on useita toreja sekä muita alueita, jotka sopivat myyntipaikoiksi. Kuudella to-reistamme järjestetään säännöllisesti toripäiviä. Kuusankosken, Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten toreille voit varata myyntipaikkoja vuorokausi-, viikko ja kausihinnoilla riippuen toiminnastasi. Toripäivät löytyvät [verkkosivuiltamme](#).

Jos haluat vuokrata kaupungin hallinnoiman myyntipaikan, ota yhteyttä torivalvoja Santtu Aitalaan, p. 0400 617 923.

Kouvolan Kauppatorin ja Kävelykatu Manskin toripaikkojen hinnat ja varaustiedot löytyvät osoitteesta www.kouvolanydinkeskusta.com. Kouvolan Ydinkeskusta ry vastaa myös Kes-kuspuiston ja Jaakonpuiston varauksista.

10.2 Toritoiminta, josta ei peritä maksua

Torin tai muun myyntialueen käyttäminen on ilmaista, jos vuokraajana on jokin omista yksi-köistämme. Jos olet järjestämässä pienimuotoista kansalaistapahtumaa tai yleishyödyllistä, pääsymaksutonta toimintaa, emme peri myyntipaikkamaksua. Yleishyödyllistä toiminta-
ta ovat mm. joulupatakeräykset ja katusoittajat sekä muu tämänkaltaisen toiminta.

Kun järjestät yleishyödyllistä toimintaa, varaa kuitenkin paikka/alue tapahtumaasi varten. Näin voimme varmistaa, ettei päällekkäisyyksiä tule. Paikkavaraus tehdään

sähköisesti [varaus- ja lupapalvelumme \(ePermit\)](#) kautta kohdasta [Yleisen alueen luvat](#). Luvan hakemista varten sinun tulee luoda käyttäjätunnukset järjestelmään. Jos sinulla ei vielä ole tunnusta, voit tehdä sen [täällä](#).

Myös vaalikampanjointi on toreilla ja myyntipaikoilla maksutonta. Yksi vaaleissa ehdolla oleva puolue tai yhteislista voi kuitenkin käyttää maksutta vain yhtä myyntipaikkaa (4 m x 4 m). Lisämyyntipaikat (2 m x 2 m tai 4 m x 4 m) ovat maksullisia.

Kun haluat tehdä vaalikampanjointia kaupungin hallinnoimalla alueella, varaa haluamasi paikka torivalvoja Santtu Aitalalta, 0400 617 923 ennakkoon, erityisesti toripäivinä. Jos aiot pelkästään jakaa vaalimainoksia, ei paikkaa tarvitse varata. Toimintasi on silloin vapaata ja maksutonta koko torialueella.

Huomaa, että vaalikampanjoinnissa ei saa jakaa ilmaiseksi sellaisia tuotteita, joita joku myy torialueella tai sen lähellä. Kampanjointi ei muutoinkaan saa häiritä toripaikan varanneita tai alueella tehtävää kaupankäyntiä.

Vaalikampanjoinnissa on sallittua jakaa ilmaislipukkeita torimyyjien tai alueella olevien muiden toimijoiden myyntituotteisiin. Pyri tasapuolisuuteen, kun valitset myyjän, jonka koululle jaat ilmaislipukkeita.

10.3 Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut

Seuraavilla sivuilla olevista taulukoista löydät hinnat kaupungin eri myyntipaikoille. Hinta riippuu sijainnista sekä siitä, kuinka pitkäksi aikaa myyntipaikan varaat. Tarkista muiden toimijoiden vuokrat suoraan heiltä.

Kunkin hinnaston alapuolella on ilmoitettu, sisältyykö sähkö maksuun. Jos ei sisälly, sinun tulee sopia sähköliitynnästä [KSS Energian](#) kanssa erikseen. KSS Energia perii sähkökustannukset arvioidun tai mitatun kulutuksen mukaan.

Huomaa, että niinä päivinä, kun tori on varattu markkinoille, kaupunki ei päätä yksittäisten myyntipaikkojen maksuista. Markkinoiden järjestäjä päättää siitä, millä ehdoin ja millä hinnalla torille voi tulla myymään tai kampanjoimaan.

Taulukko 12: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (päivä- ja viikkopaikat) / Kuusankosken tori (Kauppalanaukio)

päiväpaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
myyntipaikka 2 x 2 m	3,98	1,02	5,00
myyntipaikka 4 x 4 m	7,97	2,03	10,00
muu päiväpaikka	19,92	5,08	25,00
viikkopaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
myyntipaikka 2 x 2 m	19,92	5,08	25,00
myyntipaikka 4 x 4 m	39,84	10,16	50,00

Hinnat sisältävät sähkön.

Taulukko 13: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (kausipaikat) / Kuusankosken tori (Kauppalanaukio)

kausipaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
jäätelökioski €/kesäkausi	478,09	121,91	600,00
marjan- ja herneen- myyntipaikka €/kesäkausi	438,25	111,75	550,00
vappupallojen myyntipaikka €/vrk	39,84	10,16	50,00
joulukuusen myyntipaikka €/vrk	47,81	12,19	60,00
joulukuusen myyntipaikka €/vko	239,04	60,96	300,00

Hinnat eivät sisällä sähköä.

Taulukko 14: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (markkinat) / Kuusankosken tori (Kauppalanaukio)

muut	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
markkinat torilla	199,20	50,80	250,00

Hinta ei sisällä sähköä.

Taulukko 15: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut / Kuusankosken vanha tori (kirkon vieressä)

kausipaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
joulukuusen myyntipaikka €/vrk	47,81	12,19	60,00
joulukuusen myyntipaikka €/vko	239,04	60,96	300,00
markkinat torilla €/vrk	159,36	40,64	200,00

Hinnat eivät sisällä sähköä.

Taulukko 16: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (päivä- ja viikkopaikat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit

päiväpaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
myyntipaikka 2 x 2 m	3,98	1,02	5,00
myyntipaikka 4 x 4 m	7,97	2,03	10,00
viikkopaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
myyntipaikka 2 x 2 m	15,94	4,06	20,00
myyntipaikka 4 x 4 m	31,87	8,13	40,00

Hinnat sisältävät sähkön.

Taulukko 17: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (kuukausipaikat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit

kuukausipaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
myyntipaikka 2 x 2 m	39,84	10,16	50,00
myyntipaikka 4 x 4 m	79,68	20,32	100,00

Hinnat sisältävät sähkön.

Taulukko 18: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (kuukausipaikat ja markkinat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit

kausipaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
jäätelökioski €/kesäkausi	159,36	40,64	200,00
marjan- ja herneen- myyntipaikka €/kesäkausi	254,98	65,02	320,00
vappupallojen myyntipaikka €/vrk	31,87	8,13	40,00
joulukuusen myyntipaikka €/vrk	39,84	10,16	50,00
joulukuusen myyntipaikka €/vko	159,36	40,64	200,00
muut	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
markkinat torilla	159,36	40,64	200,00

Hinnat eivät sisällä sähköä.

Taulukko 19: Tori- ja muiden myyntipaikkojen maksut (vuosipaikat) / Voikkaan, Myllykosken ja Inkeröisten torit

vuosipaikat	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
myyntipaikka vuodeksi	200,00	40,64	200,00

Hinnat eivät sisällä sähköä.

Vähintään vuodeksi varattavan toripaikan maksu on aina arvonlisäveroton. Vuosipaikka mahdollistaa vuorottelun Kuusankosken Kauppalanaukion, Voikkaan, Inkeröisten ja Myllykosken toreilla.

11 Vene- ja kausisäilytyspaikat

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/venepaikat.

Meillä kaupungilla on vuokrattavana reilut 700 venepaikkaa: laiturivenepaikkoja kahdeksassa satamassa ja soutuvenepaikkoja kuudessa soutuvenerannassa. Venepaikkojen sijainnit näet [karttapalvelustamme](#). Lisäksi omistamme vielä toistaiseksi Haminan Tervasaassa 18 venepaikkaa, joita vuokraamme ensisijaisesti kouvolaisten veneilijöiden käyttöön.

Katso vapaana olevat venepaikat [lupa- ja varauspalvelumme \(ePermit\)](#) kohdasta [Vene- ja viljelypaikat](#). Varaus ja maksaminen hoituvat saman järjestelmän kautta, mutta se vaatii käyttäjätunnuksen. Jos sinulla ei vielä ole käyttäjätunnusta, voit tehdä sen [täällä](#). Voit kysyä apua [verkkosivuillamme](#) nimetyltä yhteyshenkilöltä. Venepaikkojen hinnat löydät seuraavien sivujen taulukoista.

Voit varata venepaikan vuodeksi kerrallaan. Halutessasi voit uusia varauksesi seuraavalle vuodelle uusimisjakson aikana, joka on yleensä vuosittain helmikuussa. Tätä kutsutaan uusimisoptioksi. Uusimisoptioon ei ole mahdollisuutta Hirvelän ja Virtakiven satamien

venepaikoissa. Jos et jatka paikkavarausta uusimisjakson aikana, paikka vapautuu muiden varattavaksi.

Jos tarvitset veneellesi talvi- tai kesäsäilytyspaikan, voit varata sellaisen Hirvelän satamasta. Paikkoja on yhteensä 43 kpl, ja ne ovat vapaasti kaikkien varattavissa. Myös säilytyspaikat varataan [varaus- ja lupapalvelumme \(ePermit\)](#) kautta. Talvisäilytysalue lukitaan aina kauden vaihtuessa 1.11. alkaen.

Taulukko 20: Venepaikkamaksut / Hirvelä ja Virtakivi

varattava paikka	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
soutuvenepaikka (Virtakiven rantapaikka)	55,78	14,22	70,00
soutuvenepaikka (Hirvelän laituri)	63,75	16,25	80,00
laituri-/aisapaikka 2,5 m	159,36	40,64	200,00
laituri-/aisapaikka 3 m	195,22	49,78	245,00
laituri-/aisapaikka 3,5 m	215,14	54,86	270,00
laituri-/aisapaikka 4 m	215,14	54,86	270,00
laituri-/poijupaikka 3 m	139,44	35,56	175,00
laituri-/poijupaikka 4 m	191,24	48,76	240,00
vierasvenepaikka yli 4 h (Virtakivi), e/vrk	11,95	3,05	15,00

Laituripaikkojen hinnat sisältävät sähkön.

Taulukko 21: Venepaikkamaksut muut satamat

varattava paikka	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
soutuvenepaikka	47,81	12,19	60,00
poijupaikka (Vuohijärven maapaikat)	79,68	20,32	100,00
laituri-/aisapaikka 2,5 m	119,52	30,48	150,00
laituri-/aisapaikka 3 m	155,38	39,62	195,00
laituri-/poijupaikka 2,5 m	103,59	26,41	130,00

Taulukko 22: Veneiden säilytyspaikkamaksut / Hirvelä

varattava paikka	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
kesäsäilytyspaikka ajalle 1.5.–31.10.	87,65	22,35	110,00
talvisäilytyspaikka ajalle 1.10.–31.5.	87,65	22,35	110,00

Taulukko 23: Muut vene- ja kausisäilytykseen liittyvät maksut

maksun peruste	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
avain/kulikutägi	39,84	10,16	50,00
hukattu tai palauttamatta jätetty avain/kulikutägi	79,68	20,32	100,00
luvattoman veneen siirtomaksu	278,88	71,12	350,00

12 Ylijäämämaiden vastaanotto ja maankaatopaikka (yrityksille)

Kaupungin verkkosivut ja yhteyshenkilöt: www.kouvola.fi/maankaatopaikka.

Puhtaita, rakentamisesta syntyviä ylijäämämaita yrityksiltä ja urakoitsijoilta vastaanottaa Maijanaron maankaatopaikka Utissa, osoitteessa Rantinsuontie 77. Alue on suljettu puomeilla, joihin pitää lunastaa tunnistin. Kippausalue on jaettu sektoreihin 1-5.

Maijanaron maankaatopaikan aukioloajat

Ma – pe klo 07.00 – 17.00

La – su suljettu

12.1 Kulcutunnistimen lunastaminen

[Kulcutunnistin yrityksille ostetaan Kouvolan kaupungin verkkokaupasta.](#)

Kulcutunnistimen hinta on 110 euroa (sis. alv 25,5 %) ja se noudetaan kuittia vastaan Kouvolan kaupungin varikolta osoitteesta Savonkatu 16. Kulcutunnistimen lunastamisesta on sovittava etukäteen puhelimitse Tuula Ovaskan kanssa, p. 020 615 8648.

Kouvolan kaupunki ei lunasta ostettuja tunnistimia takaisin. Tunnistinlaitteen omistaja/haltija vastaa kaikista tunnistimen kirjaamista kustannuksista. Mikäli tunnistin katoaa tai rikkoutuu, ilmoitus Tuula Ovaskalle p. 020 615 8648. Kustannusvelvollisuus tunnistimen kirjaamista kustannuksista poistuu tunnistimen omistajalta vasta ilmoituksen teon jälkeen.

Yrityksille ja urakoitsijoille tarkoitetut kippaussektorit ilmoitetaan kulcutunnistinta lunastettaessa.

12.2 Aukkaiden ylijäämämaat toimitettava jäteasemalle

Kuntalaisten ylijäämämaat (peräkärärykuormat) tulee toimittaa [Kymenlaakson Jätteen toimipisteeseen Keltakankaalle](#).

Rakennus- ja pihatöistä jää usein ylijäämämaata, jolle täytyisi löytää sijoituspaikka. Ilmoituksia ylijäämämaiden tarjonnasta ja tarpeesta voi jättää esimerkiksi [Maapörssi-palveluun](#), jonka tarkoituksena on edistää ylijäämämaiden hyötykäyttöä. Palvelu on tarkoitettu yritysten ohella myös yksityisille.

Taulukko 24: Maamassan vastaanottomaksu ja kulkutunnisteen hinta

maksun peruste	veroton hinta € alv. 0 %	veron osuus € alv. 25,5 %	verollinen hinta € alv. 25,5 %
Maamassan veroton hinta euroa/m ³ .	3,00	0,77	3,77
kulkutunnistin	87,65	22,35	110,00