

Tekninen lautakunta

08.05.2025

Ote pöytäkirjasta: Tekninen lautakunta 08.05.2025**Lupamääräykset ja -ohjeet koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä Kouvola****9660/10.03.01.02/2025****Tekninen lautakunta 08.05.2025 § 98**

Valmistelija: alueiden käytön asiantuntija Saku Kaistinen, puh. 020 615 5290, saku.kaistinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungilla on käytössä lupaohjeet ja -ehdot koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueilla tehtäviä töitä. Edellinen versio on ollut voimassa 29.6.2022 lähtien.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kadulla ja yleisillä alueilla tehtävistä töistä ilmoittaminen (nk. katulupa) perustuu kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain 14a §:ssä säädettyyn ilmoitusmenettelyyn. Lupamenettelyn tarkoituksena on antaa kaupungille mahdollisuus ohjata, valvoa, ajoittaa ja sovittaa yhteen töitä ja niiden suorittamista niin, että työstä liikenteelle tai muulle käytölle aiheutuvia haittoja voidaan estää ja vähentää.

Samaisen lainkohdan mukaan kunta voi antaa ilmoituksen johdosta työn suorittamisesta määräyksiä, jotka ovat tarpeen työstä mahdollisesti liikenteen sujuvuudelle, turvallisuudelle ja esteettömyydelle, kadulla ja yleisellä alueella sijaitseville johdoille ja laitteille sekä kadun ja yleisen alueen rakenteille aiheutuvan haitan ja vahingon vähentämiseksi.

Lupamääräyksissä olevat ohjeistukset on käyty huolellisesti läpi jokaiselta osa-alueeltaan eri alojen asiantuntijoiden kanssa.

Lupamääräyksien ja -ohjeiden koskien katu-, puisto- ja yleisillä alueille tehtäviä töitä Kouvola päivittäminen

Ohjeistusta on uusittu päivittämällä siihen mm. työmailla työskentelevien henkilöiden perehdytykseen ja pätevyyteen liittyviä vaatimuksia. Näiden lisäksi asiakirjassa on kiinnitetty huomiota katutöiden omavalvontaan ja sen raportoinnista kaupungille. Tavoitteena on parantaa rakentamisen laatua, joten muutosesityksessä on tarkennuksia työmaiden asfaltointien, viheralueiden ja tilapäisten liikennejärjestelyiden osalta. Jatkossa voitaisiin käyttää myös sanktioita,

Tekninen lautakunta

08.05.2025

joten esimerkiksi urakoitsijan vaihtaminen kaupungin päätöksellä on ohjeistuksen mukaan jatkossa mahdollista, jos laiminlyönnit ovat törkeitä tai toistuvia. Rakentamisen aikataulut on huomioitu tässä ohjeessa tarkemmin, esimerkiksi talvitauon jälkeiset ennallistamiset ja niiden määräajat asfaltoinneille ja viheralueille on määriteltä tarkasti. Kaduilla tehtävien töiden työaikoihin on tehty tarkennuksia, jossa juhlapyhät sekä viikonloput on huomioitu paremmin.

Uusittu versio sekä vertausversio nykyiseen ovat **liitteinä**.

Valtakunnallisen katutyökortin vaatimuksesta on huomioitu siirtymäaika, joka tulisi voimaan vuodesta 2026 alkaen.

Lupamääräykset ja -ohjeet asiakirja on luvan myöntäjän kannalta tärkein työkalu, jota kadulla tehtävissä töissä käytetään. Sen perusteella voimme vaatia urakoitsijoita toimimaan sääntöjemme mukaisesti, joka koskettaa tasavertaisesti kaikkia kaivu- ja katulupien alaisia töitä Kouvolassa.

Lisätietoja: alueiden käytön asiantuntija Saku Kaistinen, puh. 020 615 5290, saku.kaistinen(at)kouvola.fi ja kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteessä esitetyn Lupamääräykset ja -ohjeet -asiakirjan noudatettavaksi kadulla ja eräillä yleisillä alueilla tehtävien töiden yleisohjeistuksena.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 9.5.2025 lukien.

Lupamääräykset ja -ohjeet tulevat voimaan 9.5.2025 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden alueiden käytön asiantuntijalle Saku Kaistiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 09.05.2025

pöytäkirjanpitäjä Minna Pesonen

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti. ***

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 98**Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Tekninen lautakunta

08.05.2025

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Pykälän nähtäville asettaminen

Pykälä on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 9.5.2025.