



Varhaiskasvatuksen asiakasperheille

1.8.2023

KASVATUSYHTEISTYÖ – YHDESSÄ LAPSEN PARHAAKSI

Huoltajilla on ensisijainen oikeus ja vastuu lapsensa kasvatuksesta. Huoltajilla on ainutlaatuinen tunneside lapseensa ja he tuntevat oman lapsensa parhaiten. Toivomme, että jaatte lapsen viihtymisen, kasvamisen ja oppimisen kannalta merkityksellisen tiedon kanssamme.

Varhaiskasvatuksen henkilöstöllä on koulutuksensa antama ammatillinen tieto ja osaaminen sekä vastuu hyvän yhteistyön edellytysten luomisesta.

Lapselle on tärkeää kokea, että hänelle tärkeät ihmiset toimivat yhdessä hänen parhaakseen. Varhaiskasvatuksen ammattilaisina arvostamme saamaamme palautetta. Se on merkityksellistä varhaiskasvatuksen kehittämiseksi ja arvioinnille.

LAPSEN HYVINVOINTI YHTEISENÄ PÄÄMÄÄRÄNÄ

Lapsen hyvinvoinnin perustana on hyvä ja turvallinen kiintymyssuhde vanhempiin ja muuhun perheeseen. Lapsen siirtyessä varhaiskasvatukseen tuemme lapsen kiintymyssuhdetta vanhempiin sekä pyrimme luomaan mahdollisimman hyvän ja turvallisen vuorovaikutussuhteen lapseenne. Turvallinen varhaiskasvatuksen oppimisympäristö huolehtii myös lasten välisistä hyvistä kaverisuhteista ohjaten ja kannustaen. Tuemme vuorovaikutusta, lapsen kielen kehitystä ja kommunikaatiota.

Meille on tärkeää, että lapsi saa osallistua ja vaikuttaa omaan varhaiskasvatuspäiväänsä ja sen sisältöön. Meidän yhteinen tehtävämme on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin takaaminen.

Lapsi tarvitsee ohjausta oppiakseen huolehtimaan omasta hyvinvoinnistaan. Lasta ohjataan sanoittamaan ja ymmärtämään tunteitaan ja tarpeitaan. Lapsella on oikeus saada tukea vuorovaikutustaitojen oppimiseen. Lapsi opettelee jo pienenä huolehtimaan itsestään ja ympäristöstään sekä terveellisen elämän perustaitoja aikuisten ohjauksella. Aikuisen tehtävänä on auttaa lasta löytämään oma yksilöllinen tapansa oppia erilaisia taitoja ja tietoja. Oppimista tapahtuu yksin ja erityisesti yhdessä muiden kanssa.

Varhaiskasvatuksessa toimitaan pienryhmissä. Tavoitteena on, että jokainen lapsi tulee nähdyksi ja kuulluksi omana itsenään. Pienessä ryhmässä lapsen on hyvä harjoitella vuorovaikutus- ja sosiaalisia taitoja. Pienryhmässä lapsen osallisuus lisääntyy.

Varhaiskasvatuksessa pidetään tärkeänä ympäristövastuullisuuden edistämistä. Jokaisessa varhaiskasvatusyksikössä on koulutettu ekotukihenkilö. Ympäristövastuullisuuteen sitoutuminen näkyy varhaiskasvatuksen arjessa mm. kestävien, vettä ja energiaa säästävien toimintatapojen opettelemisena sekä kierrättämisenä ja jätteiden lajitteluna.

LAPSEN PERUSTARPEET

Monipuolinen ravitsemus sekä riittävä lepo ja liikkuminen luovat hyvän pohjan lapsen kasvulle, kehitykselle ja oppimiselle. Lapsi tarvitsee säännöllisen uni- ja ateriarytmin. Lapsen kaikista perustarpeista ja tottumuksista on hyvä keskustella varhaiskasvatusyksikön henkilöstön kanssa. Lisätietoja www.neuvokasperhe.fi

Lepo

Riittävä lepo ja uni tekevät mahdolliseksi uuden oppimisen ja auttavat keskittymiseen. Kun lapsi on levännyt riittävästi, hän jaksaa liikkua, leikkiä ja oppia uutta. Lapsi tarvitsee lepo hetken päivällä, vaikka ei tarvitsikaan varsinaisia päiväunia. Pienelle lapselle riittävän levon takaaminen on aikuisen tehtävä. Lapsen vuorokautinen unen ja levon tarve on yksilöllistä.

Lisätietoja riittävän unen ja levon merkityksestä lapselle

<http://www.mll.fi/vanhempainnetti/tietokulma/uni/>

Liikkuminen

Lapsen terveyden ja hyvinvoinnin kannalta on tärkeää liikkua riittävästi ja saada ”sykettä sydämeen” päivittäin. Näin vahvistetaan lapsen kokonaisvaltaista terveyttä. Liikkuminen edistää myös oppimisvalmiuksia ja sosiaalisia taitoja.

Lapsella on oikeus liikkumiseen ja liikunnan iloon. Lapsen paikallaan olo on niin sisällä kuin ulkona tulee kiinnittää huomiota ja aikuisten tulee huolehtia lasten liikkumismahdollisuuksista osana arjen toimintaa. Kun lapselle opetetaan motorisia taitoja ja sallitaan liikkuminen, hän oppii hallitsemaan kehonsa ja liikkeensä, silloin myös hänen liikkumisensa on turvallisempaa. Kiellot voi kääntää ohjeiksi. Tehdään yhdessä, kannustetaan ja näytetään mallia. Liikkuvasta lapsesta kasvaa liikkuva aikuinen.

Lisätietoja lapsen ja perheiden liikkumisen lisäämiseksi

<https://liikkuvavarhaiskasvatus.fi/>

Ravitsemus

Ravitsemuskasvatuksen avulla johdatamme lapset ruokamaailmaan sekä luomme myönteisen ja luonnollisen suhteen ruokaan ja syömiseen. Lapset tutustuvat ruokaan eri aistien välityksellä ja saavat kohdata ennakkoluulojaan rohkeammin.

Lisätietoja ravitsemuskasvatuksesta

[Sapere-menetelmä](#)

[Syödään yhdessä - ruokasuositukset lapsiperheille](#)

RUOKAILUT VARHAISKASVATUKSESSA

Aamupala tarjotaan noin klo 8, lounas klo 11–12, välipala noin klo 14. Päivällinen tarjotaan vuorohoidossa klo 17.15 alkaen. Vuorohoitoa tarjotaan klo 17.00 jälkeen ainoastaan niille lapsille, joiden hoidontarve johtuu huoltajien työstä tai opiskelusta. Iltapalan aika on klo 19.30 jälkeen. Tarkemmat ruokailuajat ovat saatavilla hoitopaikasta. Hoitopäivään kuuluvat hoitoajan mukaiset ateriat. Hoitopäivään ei siis välttämättä sisälly lämmintä ateriala.

Aterian päätteeksi lapsille tarjotaan maksuttomasti ksylitolipastilli. Päivittäinen ksylitolituotteiden käyttö ainakin kolme kertaa päivässä aterian jälkeen pienentää hampaiden reikiintymisen riskiä. Reikiintymistä ehkäisevä vaikutus on erityisen tehokas siinä vaiheessa, kun hampaat ovat puhkeamassa suuhun. Totuttelu ksylitolin päivittäiseen käyttöön voidaan aloittaa lapsen oppiessa syömään kiinteitä ruokia.

Lapsen erityisruokavalioista ilmoitetaan lomakkeella, jonka saa varhaiskasvatustyksiköstä. Huoltaja ilmoittaa lomakkeella sekä erityisruokavalion terveydellistä syistä, että muun ruokavalion. Terveystieteistä syihin perustuvan ruokavalion tulee olla terveydenhuollon toteama, mutta erillistä todistusta ei tarvitse toimittaa. Ilmoitus erityisruokavalioista toimitetaan aina toimintavuoden alkaessa sekä tarvittaessa, esim. erityisruokavalion muuttuessa.

Ruokalista on nähtävillä varhaiskasvatustyksiköissä. Lasten ravitsemuksen laadusta on sovittu Ruokahetki – ravitsemuskäsikirjassa. Lisätietoja

www.kouvola.fi/ravitsemuskasikirjat

Päiväkodeissa ja perhepäivähoidossa ei oteta vastaan huoltajien tuomia elintarvikkeita ja kotona valmistettuja ruokia. Erityisruokavalioita noudattavat lapset sekä allergiset lapset saavat oman ruokavalionsa mukaista

ruokaa päiväkodissa ja perhepäivähoidossa. Poikkeuksena ovat lääkärin määräämät erityiskorvikkeet ja kliiniset ravintovalmisteet lapsen ravitsemuksen turvaamiseksi.

Varhaiskasvatuksessa ei tarjota makeisia eikä makeita tai suolaisia naposteltavia. Lisäksi vältetään makeita ja happamia juomia. Perusteena on erityisesti suun ja hampaiden terveyden edistäminen.

LAPSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA

Noudatamme varhaiskasvatuksessa valtakunnallista varhaiskasvatussuunnitelman perusteita sekä Kouvolan omaa varhaiskasvatussuunnitelmaa. Kouvolassa painopisteitä ovat erityisesti leikki, liikkuminen, luonto, ilmaisu, vanhemmuus ja pedagogisuus toiminnassa.

Laadimme yhdessä vanhempien kanssa lapsen oman varhaiskasvatussuunnitelman. Siihen kirjataan lapsen kehitystä ja oppimista ja hyvinvointia tukevat tavoitteet ja toimenpiteet. Varhaiskasvatussuunnitelmassa sovimme lisäksi, miten teemme työtä lapsen parhaaksi. Lähtökohtana varhaiskasvatussuunnitelmalle ovat lapsen osaaminen, vahvuudet ja kiinnostuksen kohteet sekä yksilölliset tarpeet.

Lapsi voi tarvita tukea kasvussaan, kehityksessään ja oppimisessaan. Lapsella on oikeus saada tarvitsemaansa tukea varhaiskasvatuksessa heti tuen tarpeen ilmaannuttua. Jos varhaiskasvatuksen yleinen tuki ei riitä, järjestetään tuki tehostettuna tai erityisenä tukena lapsen yksilöllisen tarpeen mukaan. Tehostetun ja erityisen tuen järjestämisestä tehdään aina hallintopäätös. Lapsen tarvitsemat tukitoimet suunnitellaan yhdessä vanhempien kanssa ja ne kirjataan lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan.

Varhaiskasvatuksessa erityisopettajat toimivat vanhempien ja muiden työntekijöiden tukena lapsen tai lapsiryhmän hoitoon, kasvatukseen ja opetukseen liittyvissä asioissa.

VAATETUS JA TARVIKKEET

Varhaiskasvatus sisältää monenlaista toimintaa. Lapsen vaatetuksen tulisi olla sellainen, joka mahdollistaa vapaan liikkumisen ja leikkimisen. Vaatetuksen tulisi kestää myös likaantumista ja kulumista.

Varatkaa hoitopaikkaan mukaan:

- sisävaatteet, sisätossut tai vastaavat
- vaihtovaatekerta, myös alusvaatteet
- ulkoiluvaatteet, päähineet ja jalkineet (esim. sadesäälle, helteeseen ja pakkassäälle)
- ryhmän toiminnan mukaan muut varusteet (esim. tarvittavat urheiluvälineet)
- vaipat ja voiteet (myös aurinkovoiteet)

Huoltajat huolehtivat lapsensa naulakkopaikan/-lokeron järjestyksestä ja siällöstä. Lapsen vaatteet, jalkineet ja varusteet tulee merkitä lapsen nimellä.

TURVALLISUUSSÄÄNTÖJÄ

Huoltajien tulee huolehtia siitä, että varhaiskasvatuksen henkilöstö on tietoinen lapsen saapumisesta varhaiskasvatusyksikköön tai lähtemisestä sieltä.

Lapsi saa poistua varhaiskasvatusyksiköstä tai sen pihalta vain hakijan seurassa ja valvonnassa. Huoltajien tulee opastaa lapsia noudattamaan varhaiskasvatusyksikön turvallisuussääntöjä.

Vain sovitut henkilöt voivat hakea lapsen varhaiskasvatusyksiköstä. Periaate on, että lapset eivät kulje yksin varhaiskasvatus- ja esiopetusmatkoja.

HOITOAJAT

Hoidon alkaessa hoitoajoista sovitaan palvelusopimuksessa, jota voidaan tarkistaa tarvittaessa. Hoitoajat tulee ilmoittaa sähköisesti mahdollisimman aikaisessa vaiheessa, kuitenkin viimeistään viikkoa ennen hoitoviikon alkua sunnuntaina klo 24 mennessä. Sen jälkeen järjestelmä lukkiutuu ja hoitoaikoja ei voi enää muuttaa ko. viikon osalta. Henkilöstön työvuorot laaditaan lasten hoitoaikojen mukaisesti. Hoitoaikojen varaamiseen ja ilmoittamiseen pääsee alla olevasta linkistä. Linkistä löytyvät myös ohjeet. Järjestelmään kirjaudutaan pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Hoitoaikojen varaaminen ja ilmoittaminen: www.kouvola.fi/hoitoajat

Vuorohoidoksi katsotaan aamuisin ennen klo 6.30 ja iltaisin klo 17.00 jälkeen sekä viikonloppuisin tapahtuva hoito. Vuorohoitoa järjestetään ainoastaan huoltajien työstä tai opiskelusta johtuen. Huoltajien vuorotyöstä pyydetään aina työnantajan tai koulutuksenjärjestäjän todistus. Vuorohoidosta saa lisätietoja lapsen hoitopaikasta tai kaupungin kotisivuilta.

Esiopetuspäiviä ovat kaikki koulujen työjärjestyksen mukaiset koulupäivät, lukuun ottamatta lauantapäiviä. Esiopetuspäivän toiminta-ajan määrittää päiväkotitoiminta. Maksutonta esiopetusta järjestetään 4 tuntia päivässä.

Hoitoaikojen seuranta

Varhaiskasvatustilastoissa on käytössä lasten hoitoaikojen seuranta. Huoltaja saa jokaiselle lapselleen oman NFC-tunnisteen (avaimenperätunniste). Huoltajat kirjaavat tunnisteella lapsen tulo- ja lähtöajan varhaiskasvatustilastossa. Hoitoajat kirjautuvat suoraan päivähoito-ohjelmaan ja laskutukseen.

Lapsen varhaiskasvatuksen päättyessä tunniste on palautettava varhaiskasvatustilastoon. Mikäli tunniste katoaa tai sitä ei palauteta, peritään maksuna 15 euroa. Tunnisteen tulee olla mukana aina lasta hoitoon tuotaessa ja hoidosta haettaessa.

Lisätietoa hoitoaikojen seurannasta saa varhaiskasvatustilastosta.

LAPSEN SAIRASTUESSA

Sairasta lasta ei saa tuoda varhaiskasvatukseen. Hoitopaikassa lapselle annetaan vain välttämättömät lääkkeet. Lääkkeitä annetaan aina vain tehdyn yksilöllisen lääkehoitosuunnitelman mukaan. Lääke tuodaan hoitopaikkaan nimellä varustettuna ja valmiiksi annosteltuna silloin kun se on mahdollista. Henkilöstölle on toimitettava selvät annostusohjeet ja lääkkeen nimi. Ensisijaisesti lääkkeet annetaan kotona.

Lapsen sairastuessa kesken hoitopäivän henkilöstö ilmoittaa siitä huoltajille, jotta lapsi saisi mahdollisimman pian tarvitsemansa levon ja hoidon.

Lapselle tulee turvata riittävä toipumisaika. Huoltajien tulee noudattaa tartuntatautiin hoidosta ja poissaoloista annettuja ohjeita (kts. liite). Lääkäriltä ja terveydenhoitajilta saa todistuksen, jolla voi hakea tilapäistä hoitopaikasta sairaan lapsen hoidon järjestämistä varten.

VARHAISKASVATUKSEN HOITOAIKAPERUSTEINEN ASIAKASMAKSU

Asiakasmaksu riippuu perheen koosta, perheen tuloista ja lapsen hoitoajasta. Hoitoaikaperusteinen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määritellään valitun tuntirajan mukaisesti. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan vähintään kerran vuodessa uutta toimintavuotta varten.

Asiakasmaksu perustuu etukäteen tehtyyn hoitovaraukseen, josta sovitaan palvelusopimuksessa. Laskutus tapahtuu etukäteen tehdyn varauksen mukaan. Varhaiskasvatusmaksun eräpäivä on laskutettavasta kuukaudesta kaksi kuukautta jälkikäteen, kuukauden viimeisenä päivänä. Esimerkiksi elokuu laskutetaan siten, että eräpäivä on 31.10.

Asiakasmaksun määräytyminen perustuu lakiin ja asetukseen sekä Kouvolan kaupungin varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytymisperusteisiin. Asiakasmaksujen määräytymisperusteet löytyvät osoitteesta www.kouvola.fi/asiakasmaksut.

Kouvolan varhaiskasvatus on siirtynyt sähköiseen päätösten lähettämiseen. Sijoitus- ja maksupäätöksen löytyvät asiointipalvelusta, kun olette hyväksyneet sähköisten päätösten vastaanottamisen. Palveluun pääset kirjautumaan varhaiskasvatuksen [eAsiainnin](#) kautta.

TIEDOTTAMINEN

Kouvolan kaupungin varhaiskasvatuksessa on käytössä Wilma -ohjelma huoltajien ja varhaiskasvatuksen väliseen yhteistyöhön. Ohjelman avulla huoltajat voivat viestiä lapsen ryhmän henkilöstön ja päiväkodin johtajan kanssa. Perhepäivähoidossa Wilma -viestintä tapahtuu kodin ja perhepäivähoitoalueen johtajan välillä. Tärkeät keskustelut käydään aina kasvokkain joko hoitopaikassa tai etäyhteydellä. Wilmaa ei käytetä palautekanavana.

Wilma -tunnuksia varten saatte avainkoodin ohjeineen yksikön johtajalta, kun lapsenne aloittaa varhaiskasvatuksen.

INFEKTIOIDEN EHKÄISY

Perheiden on tärkeää noudattaa annettuja ohjeita hygieniasta ja infektioiden torjunnasta. Lapsen tullessa hoitopaikkaan vanhemmat huolehtivat

lapsen käsien pesusta. Perhepäivähoidossa käytäntö käsien pesun suhteen sovitaan perhepäivähoitajan kanssa. Epidemia-aikoina varhaiskasvatuksessa noudatetaan hyvinvointialueen antamia ohjeita. Tavoitteena on ehkäistä infektioiden leviäminen ja siten vähentää lasten sairastelua. Lasten omien juomapullojen käyttöä varhaiskasvatuksessa ei suositella hygieniasyistä. Varhaiskasvatuksen henkilöstö noudattaa hygieniasta annettuja ohjeita.

TAPATURMAT

Tapaturman sattuessa lapselle annetaan tarvittava ensiapu. Jos tapaturma vaatii lääkärin hoitoa, varhaiskasvatusyksikkö vastaa siitä, että lapsi vietään terveydenhoitoon/ensiapuun ja vanhemmille tiedotetaan asiasta välittömästi.

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa olevat lapset ovat tapaturmavakuutettuja. Vakuutus koskee varhaiskasvatus- ja esiopetusaikaa matkoineen. Varhaiskasvatusyksikkö tekee tapaturmailmoituksen vakuutusyhtiöön.

VARHAISKASVATUKSEN HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT VELVOLLISUUDET

Varhaiskasvatuksen henkilöstö on vaitiolovelvollinen lasta ja perhettä koskevissa asioissa. Henkilöstö ei saa luovuttaa perhettä tai lasta koskevaa ja perheen yksityisyyteen liittyvää tietoa ulkopuolisille.

Varhaiskasvatuksessa tehdään lapsen parhaaksi yhteistyötä mm. neuvolan ja koulun kanssa. Yhteistyöstä sovitaan aina ennalta vanhempien kanssa.

Varhaiskasvatuksen henkilöstö on ilmoitusvelvollinen lastensuojeluviranomaisille, jos lapsen hoito ja huolenpito tai turvallisuus edellyttää lastensuojelun tarpeen selvittämistä. Tämä ilmoitusvelvollisuus ohittaa henkilöstöä sitovat salassapito- ja vaitiolovelvollisuudet. Tarkoituksena on löytää apua ja tukea perheelle sekä suojata lasta. Lastensuojelutarpeen selvitys tehdään yhteistyössä vanhempien kanssa aina, kun se on mahdollista.

Tutustu Kouvolan varhaiskasvatukseen myös osoitteessa
www.kouvola.fi/varhaiskasvatus

Liite

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
Nuhakuume	1-3 vrk	Nuha, yskä, kuume, mahdollisesti kurkkukipu, väsymys	Oireiden mukainen hoito, lääkityksen tarpeellisuudesta neuvoteltava lääkärin kanssa	Käsien huolellinen pesu, yskimis- ja niistämishygienia	Päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen ja/tai kun yskä ja nuha eivät vaikeuta selvästi lapsen oloa
Influenssa	2-3 vrk	Nopeasti nouseva (korkea) kuume, lihaskivut, päänsärky, kurkkukipu, kuiva yskä, tukkoisuus - nuha, lapsilla myös maha- ja suolisto-oireet	Oireiden mukainen hoito, lääkäriin oireiden vaikeutuessa ja pitkittyessä (mm. lapsen kuume ei lääkkeestä huolimatta laske)	Rokotus Käsihygienia, yskimis- ja niistämishygienia	Päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen ja kun yskä ja nuha eivät vaikeuta lapsen oloa
Hinkuyskä	7-21 vrk	Yskä, joka viikon kuluttua esiintyy puuskittaisena yskänä (tikahduttavana yskänä). ”Hinku-kohtauksia” erityisesti öisin, voi liittyä limaoksentelua. Osittain rokotetuilla oireet saattavat esiintyä epämääräisinä	Lääkärin määräämä antibioottihoito	Rokotus alle 2-vuotiaille; rokotusohjelman mukaisesti 4 PDT -pistosta Käsihygienia, yskimis- ja niistämishygienia	5 vrk antibioottihoidon aloittamisesta Jos taudin toteamishetkellä yskää on jatkunut yli 2 viikon, ei eristämistarvetta enää ole
Nielutulehdus eli angina	2-5 vrk	Nielukipu - voimakas kipu erityisesti nieltäessä, kuume, mahdollisesti vaalet peitteet nielurisoissa	Oireiden mukainen hoito, lääkärin määräämä antibioottihoito bakteerin aiheuttamassa nielutulehduksessa	Käsihygienia	Bakteerin aiheuttamissa tulehduksissa 3 vrk antibioottihoidon aloittamisen jälkeen ja kun lapsella ei kuumetta
Silmätulehdus	-	Silmien punoitus, rähmiminen, turvotus	Mikäli oireet pitkittyvät ja voimistuvat, yhteys lääkäriin - lääkäri arvioi hoidon tarpeen	Käsihygienia	Yleensä ei eristämistarvetta, riippuu oireista ja lääkärin arviosta

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
Ripuli/ Ok-sennustauti	Riippuu taudin aiheuttajasta	Löysät ulosteet/ripuli, pahoinvointi, vatsakipu, ilmavaivat, kipua nivelissä/raajoissa, päänsärky, oksentelu Oireet voivat vaihdella lievistä rajuihin oireisiin	Oireiden mukainen hoito Nesteytyksestä huolehtiminen, lepo Oireiden pitkittyessä yhteys lääkäriin erityisesti pienten lasten kohdalla	Käsihygieniä, erityisesti ruoan käsittelyssä ja WC-käyntien yhteydessä	2 oireetonta päivää
Herpes	-	Huulissa, sierainaukolla, suussa tai kasvojen iholla ensimmäinen oire kutina, kirvely, pistely, punoitus, tuntien kuluessa ilmestyvät rakkulat	Herpes parantuu ilman hoitoa. Apteekista ilman reseptiä paikallishoitoon voidetta, joka lyhentää herpeskesto-aikaa	Käsihygieniä	Ei eristystarvetta
Märkärupi	2-5 vrk	Oireet vaihtelevat aiheuttajabakteerista johtuen: -pienet, helposti rikkoutuvat rakkulat, jotka kuivuessaan synnyttää fariiniso-kerimaista karstaa TAI suuret rakkulat, joissa nestettä sisällä -suun ja nenän ympärillä, nenässä, kainaloissa, ihovaurioissa	Lääkäri arvioi hoidon tarpeen	Käsihygieniä, liinavaatteiden pesu 60°C	1 vrk suun kautta otettavan ja 2 vrk paikallisen antibioottihoidon aloittamisesta
Ontelosyylä eli "molluska"	-	2-6 mm:n läpimittaiset syylät iholla, puristeltaessa tulee esiin taikinamaista tahnaa	Ontelosyylät häviävät itsestään (viruksen aiheuttamia) Jos ihoalue, jossa ontelosyylä infektoituu, hoidon tarpeesta neuvoteltava lääkärin kanssa	Käsihygieniä	Ei eristämistarvetta
Kihomato	14-21 vrk	Vaihtelevia oireita; peräaukon kutina yleisin, erityisesti iltaöisin	Lääkehoito, apteekista ilman reseptiä saatavana Pyrvin® / reseptillä Vermox® Mato häädetään kahteen kertaan 3 viikon välein.	Käsihygieniä erityisesti ennen ruokailua ja WC-käyntien jälkeen	Lapsen voi viedä päivähoitoon lääkehoidon aloittamista seuraavana päivänä
Syyhy	3 viikkoa	Iltakutina, erityisesti sormiväleissä, kämmenissä, ranteissa ja jalkapohjissa	Lääkehoito ilman reseptiä apteekeista, hoito uusitaan. Myös perheenjäsenet hoidetaan.		24 h hoidon alusta

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
			Yhteys lääkäriin, jos kutina ei lopu lääkeshoidosta huolimatta.		
Päättäi	1-2 vrk	Päänahan jatkuva kutina	Vaatii lääkehoidon, ilman reseptiä apteekista useita valmisteita. Hoito toistetaan valmisteesta riippuen 7-10 vrk:n kuluttua	Ei käytetä toisen pipoa, kampa tai pyyhettä	Lapsen voi viedä päivähoitoon ensimmäisen hoitokerran jälkeisenä päivänä
Vauva-rokko, "kolmen päivän kuume"	5-15 vrk	6-24 kk:n iässä 3 vuorokautta korkea kuume, sen jälkeen pienitäpläinen, vaaleanpunertava ihottuma rinnan ja kaulan alueella -> leviää muualle vartalolle	Oireen mukainen hoito. Oireiden pitkittyessä ja/tai pahetessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	Käsihygienia	Päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen
Parvorokko, "pikkurokko"	4-28 vrk (keskimäärin 16 vrk)	Alkaa usein poskien punoituksena, jota seuraa vartalosta raajoihin leviävä ihottuma. Väsymys, lievä lämpö	Paranee itsestään, oireiden mukainen hoito	Käsihygienia	Tarttuvuus jo ohi oireiden alkaessa, ei eristystarvetta
Enterorokko	3-6 vrk	Suussa, käsissä ja jaloissa rakkuloita, lievä kuume, nuha, yskä, päänsärky, löysä vatsa	Oireen mukainen hoito	Käsihygienia	Lapsen voi viedä päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen
Tulirokko	1-5 vrk	Kuume, päänsärky, kurkkukipu-nielutulehdus, oksentelu, punoittava ja turpea kieli ("ns. mansikkakieli") sekä ihottuma, joka ilmenee hentonapunoituksena kasvoilla, ylävartalolla, raajoissa. Ihottumaa ei esiinny suun ympärillä.	Lääkärin määräämä antibioottiloito	Käsihygienia	Lapsi voidaan viedä päivähoitoon, kun hän on saanut 2 vuorokautta antibioottiloitoa ja on kuumeeton.
Vesirokko	14-21 vrk	Yleisoireina ihottumaa edeltäen kuume, päänsärky, yskä, ruokahaluttomuus ja väsymys. Ihottuma; punoittavia ja kutisevia paukamia, joista muodostuu	Paranee itsestään n. viikossa. Kutinaan voi käyttää apteekista ilman reseptiä saatavaa antihistamiinia. Oireiden pahetessa ja pitkittyessä lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	Vesirokkorokote Käsihygienia	Lapsi voidaan viedä päivähoitoon 5 vuorokauden kuluttua ihottuman alkamisesta ja kunnes rakkulat

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
		vesirakkuloita. Vesirakkulat rikkoutuvat ja kuivuvat kasaan ja arpeutuvat.			arpeutuneet ja lapsi kuumeeton.
Vihurirokko, Tuhkarokko, Sikotauti		MPR-rokotuksen ansiosta ovat em. rokkotaudit lähes hävinneet Suomesta. Riski saada tartunta lisääntyy matkailun myötä. Mikäli lapsen epäillään sairastuneen johonkin em. rokkotautiin, on selvítettävä, onko lapsi rokotettu. Yhteys lääkäriin aina epäilyn vahvistamiseksi			
<u>Vihurirokko</u>	14-21 vrk	Kuume, limakalvoärsytysoireita, imusolmuketurvotusta, hento ihottuma alkaa pään alueelta, joka leviää muualle vartaloon, raajoihin.	Ihottuma häviää usein 3 vrk:n kuluttua, oireen mukainen hoito, apteekista saatavana ilman reseptiä linimenttiä. Oireiden pitkittyessä ja voimistuessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	MPR-rokote	7 vuorokautta ihottuman alusta.
<u>Tuhkarokko</u>	9-11 vrk	Ensioireina kuume, silmien punoitus ja nuha, 3-5 vrk:n jälkeen alkaa ihottumavaihe korvien ja kaulan seudulta ja leviää kasvoihin ja muualle vartaloon sekä raajoihin. Ihottuma punaisina laajoina läiskinä, joiden ympäristö kalpeahko.	Ihottuma kestää n. viikon ajan. Oireiden mukainen hoito. Oireiden pitkittyessä ja voimistuessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	MPR-rokote	Oireiden kesto ja yksi kuumeeton päivä
<u>Sikotauti</u>	12-26 vrk	Kuume, korvanalussylikirauhasten turvotus korvan alla, turvotus leviää kohti alaleukaa ”taikinamaisesti”. Kipua suuta avattaessa	Turvotus häviää n. viikossa. Oireiden mukainen hoito. Tarvittaessa voidaan käyttää oireita helpottamaan apteekista ilman reseptiä saatavia tulehduskipulääkkeitä. Oireiden pitkittyessä ja voimistuessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	MPR-rokote	9 vuorokautta turvotusten alusta

Yhteystiedot

Varhaiskasvatus
PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite Torikatu 10 A
Sähköpostit etunimi.sukunimi@kouvola.fi

Varhaiskasvatuspäällikkö

Helena Kuusisto
puh. 020 615 7224

Asiakasvastaava

Satu Hyytiä
puh. 020 615 5985
asiakasasiat ja turvallisuus

Kehittämävastaava

Asta Nikander
puh. 020 615 7612
kehittämis-, talous- ja henkilöstöasiat
yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta

Kasvun ja oppimisen tuen yksikön vastaava

Terttu Hänninen
puh. 020 615 7207
Erityisvarhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen palveluohjaajat

Jaana Sihvola
puh. 020 615 4890
Anu Peltola
puh. 020 615 5400
Annu Mäki-Patola
puh. 020 615 5542

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Kaupungin päiväkodit keskustan, Korian, Elimäen, Utin, Sippolan ja
Kaipiaisten alueet
Yksityiset palveluntuottajat: Mäkikylän päiväkotiyhdistys
hallintosihteeri Marja Laherto
puh. 020 615 4824

Kaupungin päiväkodit Anjalan, Inkeröisten, Myllykosken ja Ummeljoen alueet
Kaupungin perhepäivähoito
Yksityiset palveluntuottajat: Norlandia päiväkodit, Pilke päiväkodit ja
Touhula päiväkodit
hallintosihteeri Kristiina Hujanen
puh. 020 615 4612

Kaupungin päiväkodit Kuusankosken, Jaalan ja Valkealan alueet
Yksityiset palveluntuottajat: Folkhälsan päiväkodit ja Steiner päiväkodit
hallintosihteeri Nina Piibemann
puh. 020 615 4510