

Kaupunginhallitus

11.09.2023

Ote pöytäkirjasta: Kaupunginhallitus 11.09.2023**Kaupungin edustajan ja varahenkilön nimeäminen kutsuntalautakuntaan****5420/09.01/2023****Kaupunginhallitus 11.09.2023 § 204**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Syksyn 2023 kutsunnat järjestetään 14.-16.11.2023 ja 20.-22.11.2023. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.9.2021 valinnut kaksi kaupungin edustajaa varahenkilöineen kutsuntalautakuntaan. Nimetyistä Sofia Seittenranta-Vekkelin on ilmoittanut 30.8.2023 hakevansa eroa kaikista kaupungin luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi. Tästä johtuen on tarpeen nimetä kutsuntalautakuntaan uusi edustaja Seittenranta-Vekkelin tilalle.

Nimetyistä edustajista myös Teemu Vinnikan varahenkilö Kari Toivonen on estynyt osallistumasta marraskuun 2023 kutsuntoihin. Tästä johtuen on tarpeen nimetä erikseen 14.-16.11. ja 20.-22.11. järjestettäviin kutsuntoihin kaupungin edustajalle kutsuntalautakuntaan varahenkilö Kari Toivosen tilalle.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää Sofia Seittenranta-Vekkelille eron kutsuntalautakunnan jäsenen tehtävästä.
2. nimetä Sofia Seittenranta-Vekkelin tilalle uuden edustajan kutsuntalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. nimetä kutsuntoihin 14.-16.11.2023 ja 20.-22.11.2023 Kari Toivosen tilalle toisen varahenkilön kutsuntalautakuntaan.
4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 12.9.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

Kaupunginhallitus

11.09.2023

1. myöntää Sofia Seittenranta-Vekkelille eron kutsuntalautakunnan jäsenen tehtävästä
2. nimetä Liisa Varjolan esityksestä Sofia Seittenranta-Vekkelin tilalle kutsuntalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Kyösti Skipparin
3. nimetä kutsuntoihin 14.-16.11.2023 ja 20.-22.11.2023 Kari Toivosen tilalle varahenkilöksi kutsuntalautakuntaan Miia Wittingin esityksestä Jukka Silénin
4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 12.9.2023 lukien.

Otteen tarkastetusta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 12.09.2023

hallintosihteeri Heli Pykälistö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti. ***

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 204**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite:

PL 85, 45101 Kouvola

Kaupunginhallitus

11.09.2023

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirjan nähtäville asettaminen

Pykälä 204 on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 12.9.2023.

Päätöksen tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostitse seuraavasti:

Päätöksen saajat:

Kutsuntalautakuntaan nimetyt

Päätöksen lähettämispäivä: 12.9.2023

Lähettäjä: hallintosihteeri Heli Pykälistö