

Vastaanottajan nimi

Lomake saapunut

Varhaiskasvatuslain 54 §:n mukainen muistutus

Asiakkaan tiedot	Sukunimi ja etunimi	
	Katuosoite	Postinumero ja -toimipaikka
	Puhelin	Sähköpostiosoite
Muistutuksen tekijä (jos muu kuin asiakas)	Sukunimi ja etunimi	Puhelin
	Katuosoite, postinumero ja -toimipaikka	
Muistutuksen kohde	Toimintayksikkö	Tapahtuma-aika
	Ketä/mitä muistutus koskee (esim. nimi ja virka-asema)	
Muistutuksen aihe kts. liite	Mistä asiasta halutaan muistuttaa?	
Toimenpide-ehdotukset kts. liite	Ehdotukset asiantilan korjaamiseksi:	
Muistutuksen tekijän suostumus	Suostun siihen, että varhaiskasvatuspalveluiden järjestäjä saa antaa ne asiakkuuttani koskevat tiedot, jotka ovat tarpeen tämän muistutuksen selvittämistä varten sen estämättä, mitä asiakirjasalaisuudesta ja vaitiolo-velvollisuudesta on säädetty.	
Päiväys	Asiakkaan allekirjoitus	

Muistutuksen perusteella annettu vastaus

Vastauksen antajan nimi	Virka-asema
Vastaus perusteluineen ja muistutuksen johdosta tehdyt toimenpiteet.	
Päiväys	Allekirjoitus

Muistutuksen johdosta annettuun vastaukseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Vastaus on annettu asiakkaalle / muistutuksen tekijälle pvm

Jos vastauksen antajana toimii varhaiskasvatusyksikön esimies tai vastaava, tulee hänen toimittaa kopio muistutuksesta ja antamastaan vastauksesta tiedoksi varhaiskasvatuspäällikölle.

Muistutus toimitetaan kaupungin [kirjaamoon](#) osoitteeseen Torikatu 10, 45100 Kouvola tai kirjaamo@kouvola.fi.