

Kylien kohdeavustusperusteet vuonna 2023

1. Hakija

Maaseutukylässä toimiva rekisteröitynyt yhdistys.

2. Kohde

Pienimuotoinen hanke, joka ei voi saada (tai ei saa) rahoitusta toimintaryhmältä, säätiöltä tai muulta kaupungin toimialalta tai julkiselta rahoittajalta. Hankkeen tulee olla kylän asukkaita palveleva ja hankinnan kohteen tulee jäädä kylällä toimivan järjestön omistukseen.

3. Tuen määrä

Avustettavan hankkeen kustannusarvion hyväksyttävä osuus voi olla korkeintaan 1.700 euroa, ja siitä voidaan avustaa 60 % (enint. 1.020 €). Omavastuuosuus (vähint. 40 %) voidaan suorittaa talkootyönä. Talkootyön hinnoittelu: henkilötyö 15 €/h, konetyö 30 €/h ja henkilö + konetyö 45 €/h.

4. Muut ehdot

Rahoitusta tulee hakea ennen hankkeeseen tai toimenpiteeseen ryhtymistä. Avustuksen myöntää tekninen lautakunta. Maksatuksen ehdot ovat soveltuvin osin samat kuin kylätoimintatyön avustuksissa. Avustuksen käyttöä valvoo maaseutupalvelujen henkilöstö. Avustus voidaan periä takaisin, jos hakemuksen tai annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä

5. Hakuaika

Tuki julistetaan jatkuvasti haettavaksi.

6. Avustuksen myöntäminen

Avustuksia myönnettäessä, maksettaessa ja valvottaessa noudatetaan kaupungin avustusten yhteisiä jakoperusteita ja seuraavia kaupungin ohjeita:

Kohdeavustusta myönnettäessä on pyydettävä avustusta hakevalta yleishyödylliseltä tai muulta yhteisöltä tilinpäätös ja muut tarvittavat selvitykset. Ennen avustuksen myöntämistä on selvitettävä, etteivät avustukset ole valtiontukisäännösten vastaisia.

7. Avustuksen maksaminen

Avustus hankkeelle maksetaan jälkikäteen toteutuneiden kustannusten mukaisesti. Avustusta saaneen yhteisön tulee tehdä maksatushakemus ja laatia kohdeavustuksen osalta maksutositteisiin perustuva tilitys, josta selviää avustuksen käyttö myönnettyyn tarkoitukseen

Maksatushakemus ja siihen liitetyt tilityskuitit on toimitettava kaupungin kirjaamoon, kirjaamo(at)kouvola.fi heti hankkeen päättymisen jälkeen kuitenkin viimeistään avustuksen myöntämisvuoden joulukuun loppuun mennessä.

Avustuksen myöntäjän tulee käsitellä yhteisön laatima tilitys avustuksen käytöstä ja tehdä päätös sen hyväksymisestä tai hylkäämisestä. Menojen hyväksymispäätös tehdään voimassa olevien hallintosäännön sekä kaupungin menojen hyväksyjistä annettujen päätösten ja ohjeiden mukaisesti.

Mikäli avustuksen saaja ei ole antanut määräaikaan mennessä hyväksyttävää tilitystä, avustusta ei makseta. Mikäli avustusta ei ole käytetty myönnettyyn tarkoitukseen, avustus voidaan periä takaisin kokonaan tai osaksi. Takaisinperinnästä päättää avustuksen myöntäjä.

Tekninen lautakunta 26.1.2023 § 16