

Rekisteröityminen TIMMI-varausjärjestelmään yrityksen tai yhteisön edustajana

Kun rekisteröidyt yrityksen tai yhteisön yhteyshenkilönä, tarvitset siihen luvan edustamaltasi seuralta, yhdistykseltä tai yritykseltä.

Yhteyshenkilönä tehtyjen varausten maksuista vastaa se maksajaorganisaatio, jonka tiedot olet rekisteröityessäsi syöttänyt tai jonka olet valinnut rekisteristä.

Organisaation yhteyshenkilön rekisteröityminen käsitellään liikuntapalveluissa.

Et siis pääse tekemään varauksia ennen kuin sinut on hyväksytty ko. seuran/organisaation

[Rekisteröidy tästä yrityksen tai yhteisön yhteyshenkilönä.](#)

Jos linkki ei avaudu, kopioi linkkiteksti selaimesi osoitekenttään

<https://asp3.timmi.fi/WebTimmi/login.do?loginName=Guest%20Kouvolan%20liikuntatoimi&password=timmi&contentLink=getClubRegister.do>

Anna ensin omat yhteystietosi, valitse roolisi edustamassasi organisaatiossa sekä syötä haluamasi salasana.

Antamasi sähköpostiosoite toimii käyttäjätunnuksena.

Rekisteröityminen yrityksen tai yhteisön edustajana



Rekisteröityjän tiedot

Sukunimi *	Etunimet *	Henkilötunnus *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Lähiosoite *	Postinumero *	Postitoimipaikka *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Sähköpostiosoite / Käyttäjätunnus *	Sähköpostiosoite uudelleen *	Puhelin *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Rooli edustamassani organisaatiossa			
Valitse <input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Sallin tietojeni julkaisun järjestörekisterissä		
Salasana	Vahvista salasana		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Tarkista, löytyykö edustamasi yritys/yhteisö jo asiakasrekisteristä.

Organisaation voi hakea nimen, y-tunnuksen tai yhdistystunnuksen avulla. Aloita kirjoittamaan organisaatiosi nimeä ja esille tulee vaihtoehtoja.

Asiakaslistauksen latautumisessa saattaa mennä hetki.


Edustamani organisaation tiedot

Valitsen organisaation

Organisaation nimi Y-tunnus

Organisaatiota ei löytynyt rekisteristä. Annan tiedot uusina.

Jos edustamaasi organisaatiota ei löydy, luo uudet yhteystiedot.
Tähdellä merkityt kentät ovat pakollisia.

Edustamani organisaation tiedot 


Valitsen organisaation

Organisaation nimi Y-tunnus

Organisaatiota ei löytynyt rekisteristä. Annan tiedot uusina.

Nimi *	Y-tunnus		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Lähiosoite *	Postinumero *	Postitoimipaikka *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Sähköpostiosoite *	Puhelin *	WWW-osoite	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Kotikunta / Kotipaikka *	Rekisterinumero	Rekisteröintivuosi	Yhdistyksen tilikausi
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Valitse tämän jälkeen maksaja, sekä määritä kuka on tekemiesi varausten yhteyshenkilö.


Tekemissäni varauksissa tilavuokrien maksajana on 

Varaukseni maksaa edustamani yritys tai yhteisö

Valitsen organisaation

Organisaation nimi Y-tunnus

Yritystä tai yhteisöä ei löytynyt rekisteristä. Annan tiedot uusina, jos eri kuin edustamani yritys tai yhteisö

Tekemissäni varauksissa yhteyshenkilönä on 

Minä itse

Muu henkilö, jonka tiedot ovat

Tämän jälkeen valitse laskujen yhteyshenkilö.

Jos yhdistyksellä tai yrityksellä käytössä sähköinen laskutus, valitse kohta: Ei yhteyshenkilöä

Jos laskut lähetetään esim. rahastonhoitajalle, tai johonkin muuhun eri osoitteeseen, valitse kohta: Muu henkilö ja täytä vaadittavat tiedot.

Tekemissäni varauksissa tilavuokrien maksajan yhteyshenkilönä on

Ei yhteyshenkilöä. Lasku kohdistuu suoraan maksajalle

Minä itse

Sama kuin varauksen yhteyshenkilö

Muu henkilö, jonka tiedot ovat

Sukunimi * Etunimet * Henkilötunnus

Lähiosoite * Postinumero * Postitoimipaikka *

Sähköpostiosoite * Puhelin * Rooli edustamassani organisaatiossa

Valitse

Lisätiedot kohtaan voit kirjoittaa haluamiasi lisätietoja.

Esim. rekisteröidessäsi uutta organisaatiota kerro tähän minkä alan organisaatiosta on kyse.

Hyväksy lopuksi käyttöehdot ja tallenna hakemus.

Rekisteröitymisen lisätietoja

Lisätiedot

- Minulle saa lähettää sähköpostitse palvelua koskevia tiedotteita
- Olen lukenut palvelun ehdot ja hyväksyn ne. [Lue käyttöehdot](#)

Tallenna

Tämän jälkeen rekisteröintitiedot lähetetään automaattisesti käsiteltäviksi. Organisaation yhteyshenkilön rekisteröityminen käsitellään liikuntapalveluissa (arkisin virka-aikana) ja käsittelyaika on 1-3 päivää.

Saat viestin ilmoittamaasi sähköpostiosoitteeseen käsittelyn jälkeen.

Et siis pääse tekemään varaushakemuksia ennen kuin sinut on hyväksytty ko. seuran/organisaation yhteyshenkilöksi.