



Työllistämisen Kouvola-lisän soveltamisohjeet oppisopimustyöllistämiseen

Kouvolan kaupunki tukee palkkatuettua oppisopimustyöllistämistä maksamalla oppisopimuskoulutukseen työllistämisen Kouvola-lisää **350 €/kk/henkilö**, kun työnantaja työllistää perustutkinto-opintoihin palkkatukeen oikeutetun kouvolaalaisen.

Työllistämisen Kouvola-lisän myöntämisen perusteet

1. Työllistävä työnantaja on kouvolaalainen tai valtakunnallinen, jonka toimipaikka tai työllistettävän työtila on Kouvolassa.
2. Työnantaja työllistää kouvolaalaisen oppisopimuskoulutustyösuhteeseen ammatillisiin perustutkinto-opintoihin.
3. Henkilön tulee olla palkkatukeen oikeutettu ja
 - Työllistettävä on saanut työmarkkinatukea työttömyyden perusteella vähintään 300 päivää **tai**
 - Ammatillista tutkintoa vailla oleva nuorisotakuun piiriin kuuluva nuori **tai**
 - Henkilö, jonka vamma tai sairaus vaikeuttaa työllistymistä
4. Työllistämisen Kouvola-lisää voidaan maksaa oppisopimustyösuhteeseen määrärahojen puitteissa enintään kolmen (3) vuoden ajan.
5. Ennen oppisopimuskoulutustyösuhteen alkamista työnantaja hakee palkkatukea TE-toimiston kautta. Työllistämisen Kouvola-lisän edellytyksenä on TE-toimiston myöntämä palkkatuki.
6. Työllistämisen Kouvola-lisän edellytyksenä on **vähintään 80 % työaika**, opintojen edistyminen opintosuunnitelman mukaisesti ja että työllistettävälle maksetaan vähintään kyseiseen työsuhteeseen sovellettavan työehtosopimuksen mukaista palkkaa.
7. Työllistämisen Kouvola-lisä tulee käyttää työntekijän palkkakulujen ja lakisääteisten työnantajakulujen kattamiseen. Tuen suuruuteen vaikuttavat myös henkilölle maksettavat lomarahat ja lomakorvaus, jotka tulee ilmoittaa hakemuksessa. Lakisääteiset työnantajakulut yrityksen tulee myös ilmoittaa hakemuksessa. Oppisopimuskoulutuksen järjestäjä maksaa työnantajalle työpaikalla tapahtuvan koulutuksen järjestämisestä korvausta (koulutuskorvaus) niiden kustannusten mukaan, joita työnantajalle arvioidaan koulutuksesta aiheutuvan. Oppisopimuskoulutukseen myönnettävä koulutuskorvaus otetaan työllistämisen Kouvola-lisää myönnettäessä huomioon siten, että yhteenlasketut tuet (palkkatuki, kuntalisä ja koulutuskorvaus) eivät saa ylittää oppisopimuskoulutettavan palkkauskustannuksia.
8. Työllistämisen Kouvola-lisän hakemus on jätettävä kolmen (3) kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta.
9. Työllistämisen Kouvola-lisää maksetaan oppisopimustyösuhteen voimassaoloajalta vuosittaisten määrärahojen puitteissa. Mikäli työsuhde puretaan aikaisemmin kuin työsuhteessa on mainittu tai henkilöllä on palkaton työntönteon keskeytys, tukea maksetaan vain niiltä päiviltä, kun henkilölle on maksettu palkkaa.
10. Palkanmaksun keskeytymisestä tai muutoksista tulee ilmoittaa välittömästi sekä Kouvolan kaupungin työllisyyden edistämisen palveluyksikköön että TE -toimistoon. Liikaa maksettu tuki peritään takaisin.
11. Työnantaja vastaa työnantajavelvoitteista palkkatukitilitysten osalta (mm. poissaolojen seurannasta, vakuutuksista on sovittava kirjallisesti työnantajan kanssa).
12. Kouvolan kaupungilla on oikeus periä avustus takaisin, mikäli yllä mainitut ehdot eivät toteudu.



13. Maksu tapahtuu kolmen (3) kuukauden jaksoina. Ensimmäinen avustus kolmelta ensimmäiseltä työssäolokuukaudelta maksetaan sen jälkeen, kun työnantaja on toimittanut avustushakemuksen liitteineen Kouvolan kaupungin työllisyyden edistämisen palveluysikköön. Työsuhteen jatkuessa maksetaan avustus kolmen (3) kuukauden välein.
14. Oppisopimuskoulutuksen tukemiseksi suunnatun työllistämisen Kouvola-lisän työllistämisvaikutuksen seuraamiseksi tulee työnantajan toimittaa kopio tutkintotodistuksesta Kouvolan kaupungin työllisyyden edistämisen palveluysikköön opintojen päätyttyä.

Hakeminen

- Palkkatukea haetaan ensin TE -toimiston kautta. Kun työnantaja saa palkkatukipäätöksen, työnantaja toimittaa siitä kopion Kouvolan kaupungin työllisyyden edistämisen palveluysikköön yhdessä työllistämisen Kouvola-lisähakemuksen kanssa.
- Yritys hakee työllistämisen Kouvola-lisää hakemuslomakkeella. Lomake löytyy Kouvolan kaupungin nettisivuilta kouvola.fi/tyollistamisenkouvolaalisa.

Työnantajat toimittavat alkuperäisen hakemuksen liitteineen Kouvolan kaupungin työllisyyden edistämisen palveluysikköön

Kouvolan kaupunki
Työllisyyden edistäminen
Kouvola-lisä
Työllisyyskoordinaattori
Torikatu 10, 45100 Kouvola

Hakemuksen liitteet

- Kopio palkkatuella palkatun työntekijän työsopimuksesta
- Kopio TE -toimiston palkkatukipäätöksestä
- Kopio oppisopimustoimiston koulutussopimuksesta