

KOUVOLA



**Nuttu nurin,
onni oikein.**

**Varhaiskasvatuksen
asiakasperheille**

1.8.2021

**Liikkuva
lapsuus**

KASVATUSYHTEISTYÖ – YHDESSÄ LAPSEN PARHAAKSI

Huoltajilla on ensisijainen oikeus ja vastuu lapsensa kasvatuksesta. Huoltajilla on ainutlaatuinen tunneside lapseensa ja he tuntevat oman lapsensa parhaiten. Toivomme, että jaatte lapsen viihtymisen, kasvamisen ja oppimisen kannalta merkityksellisen tiedon kanssamme.

Varhaiskasvatuksen henkilöstöllä on koulutuksensa antama ammatillinen tieto ja osaaminen sekä vastuu hyvän yhteistyön edellytysten luomisesta.

Lapselle on tärkeää kokea, että hänelle tärkeät ihmiset toimivat yhdessä hänen parhaakseen. Varhaiskasvatuksen ammattilaisina arvostamme saamaamme palautetta. Se on merkityksellistä varhaiskasvatuksen kehittämiseksi ja arvioinnille.

LAPSEN HYVINVOINTI YHTEISENÄ PÄÄMÄÄRÄNÄ

Lapsen hyvinvoinnin perustana on hyvä ja turvallinen kiintymyssuhde vanhempiin ja muuhun perheeseen. Lapsen siirtyessä varhaiskasvatukseen tuemme lapsen kiintymyssuhdetta vanhempiin sekä pyrimme luomaan mahdollisimman hyvän ja turvallisen vuorovaikutussuhteen lapseen. Turvallinen varhaiskasvatuksen oppimisympäristö huolehtii myös lasten välisistä hyvistä kaverisuhteista ohjaten ja kannustaen. Tuemme vuorovaikutusta, lapsen kielen kehitystä ja kommunikaatiota.

Meille on tärkeää, että lapsi saa osallistua ja vaikuttaa omaan varhaiskasvatuspäiväänsä ja sen sisältöön. Meidän yhteinen tehtävämme on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin takaaminen.

Lapsi tarvitsee ohjausta oppiakseen huolehtimaan omasta hyvinvoinnistaan. Lasta tulee ohjata sanoittamaan ja ymmärtämään tunteitaan ja tarpeitaan. Lapsella on oikeus saada tukea vuorovaikutustaitojen oppimiseen. Lapsi opettelee jo pienenä huolehtimaan itsestään ja ympäristöstään sekä terveellisen elämän perustaitoja aikuisten ohjauksella. Aikuisen tehtävänä on auttaa lasta löytämään oma yksilöllinen tapansa oppia erilaisia taitoja ja tietoja. Oppimista tapahtuu yksin ja erityisesti yhdessä muiden kanssa.

Varhaiskasvatuksessa toimitaan pienryhmissä. Tavoitteena on, että jokainen lapsi tulee nähdyksi ja kuulluksi omana itsenään. Pienessä

ryhmässä lapsen on hyvä harjoitella vuorovaikutus- ja sosiaalisia taitoja. Pienryhmässä lapsen osallisuus lisääntyy.

Ympäristövastuullisuus

Varhaiskasvatuksessa pidetään tärkeänä ympäristövastuullisuuden edistämistä. Jokaisessa varhaiskasvatusyksikössä on koulutettu ekotukihenkilö. Ympäristövastuullisuuteen sitoutuminen näkyy varhaiskasvatuksen arjessa mm. kestävien, vettä ja energiaa säästävien toimintatapojen opettelemisena sekä kierrättämisenä ja jätteiden lajitteluna.

LAPSEN PERUSTARPEET

Monipuolinen ravitseminen sekä riittävä lepo ja liikkuminen luovat hyvän pohjan lapsen kasvulle, kehitykselle ja oppimiselle. Lapsi tarvitsee säännöllisen uni- ja ateriarhythmin. Lisätietoja www.neuvokasperhe.fi

Ravitseminen

Lapsen tulisi syödä vähintään neljän tunnin välein. Lapsi tarvitsee terveellisiä aterioita ja niiden lisäksi välipaloja.

Ravitsemuskasvatuksen avulla johdatamme lapset iloisin mielin ruokamaailmaan sekä luomme myönteisen ja luonnollisen suhteen ruokaan ja syömiseen. Lapset tutustuvat ruokaan eri aistien välityksellä ja saavat kohdata ennakkoluulojaan rohkeammin.

Lisätietoja ravitsemuskasvatuksesta

[Sapere-menetelmä](#)

[Syödään yhdessä - ruokasuositukset lapsiperheille](#)

Lepo

Riittävä lepo ja uni tekevät mahdolliseksi uuden oppimisen ja auttavat keskittymiseen. Kun lapsi on levännyt riittävästi, hän jaksaa liikkua, leikkiä ja oppia uutta. Lapsi tarvitsee lepo hetken päivällä, vaikka eitarvitsikaan varsinaisia päiväunia. Pienelle lapselle riittävän levon takaaminen on aikuisen tehtävä. Lapsen vuorokautinen unen ja levon tarve on yksilöllistä.

Lisätietoja riittävän unen ja levon merkityksestä lapselle

<http://www.mll.fi/vanhempainnetti/tietokulma/uni/>

Liikkuminen

Lapsen terveyden ja hyvinvoinnin kannalta on tärkeää liikkua riittävästi ja saada ”sykettä sydämeen” päivittäin. Näin vahvistetaan myös lapsen sydäntä sekä hengitys- ja verenkiertoelimistöä. Liikkuminen edistää oppimisvalmiuksia ja sosiaalisia taitoja.

Lapsella on oikeus liikkumiseen ja liikunnan iloon. Lapsen paikallaan oloon niin sisällä kuin ulkona tulee kiinnittää huomiota ja aikuisten tulee huolehtia lasten liikkumismahdollisuuksista osana arjen toimintaa. Kun lapselle opetetaan motorisia taitoja ja sallitaan liikkuminen, hän oppii hallitsemaan kehonsa ja liikkeensä, silloin myös hänen liikkumisensa on turvallisempaa. Kiellot voi kääntää ohjeiksi. Tehdään yhdessä, kannustetaan ja näytetään mallia. Liikkuvasta lapsesta kasvaa liikkuva aikuinen.

Lisätietoja lapsen ja perheiden liikkumisen lisäämiseksi

www.ilokasvaaliikkuen.fi

LAPSEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMA

Laadimme yhdessä vanhempien kanssa lapsen varhaiskasvatussuunnitelman. Siihen kirjataan lapsen kehitystä ja oppimista ja hyvinvointia tukevat tavoitteet ja toimenpiteet.

Varhaiskasvatussuunnitelmassa sovimme lisäksi, miten teemme työtä lapsen parhaaksi. Lähtökohtana varhaiskasvatussuunnitelmalle ovat lapsen osaaminen, vahvuudet ja kiinnostuksen kohteet sekä yksilölliset tarpeet. Lapsi voi tarvita tukea kasvussaan, kehityksessään ja oppimisessaan. Lapsen tarvitsemat tukitoimet suunnitellaan yhdessä vanhempien kanssa.

Varhaiskasvatuksessa erityisopettajat toimivat vanhempien ja varhaiskasvattajien tukena lapsen tai lapsiryhmän hoitoon, kasvatukseen ja opetukseen liittyvissä asioissa.

TIEDOTTAMINEN

Kouvolan kaupungin varhaiskasvatuksessa on käytössä Wilma -ohjelma huoltajien ja varhaiskasvatuksen väliseen yhteistyöhön. Ohjelman avulla huoltajat voivat viestiä lapsen ryhmän henkilöstön ja päiväkodin johtajan kanssa. Perhepäivähoidossa Wilma -viestintä tapahtuu kodin ja perhepäivähoitoalueen johtajan välillä.

Tärkeät keskustelut käydään jatkossakin kasvokkain joko hoitopaikassa tai etäyhteydellä. Wilmaa ei käytetä palautekanavana.

Wilma -tunnuksia varten saatte avainkoodin ohjeineen yksikön johtajalta, kun lapsenne aloittaa varhaiskasvatuksen.

HOITOAJAT

Hoidon alkaessa hoitoajoista sovitaan palvelusopimuksessa, jota voidaan tarkistaa tarvittaessa. Hoitoajat tulee ilmoittaa sähköisesti mahdollisimman aikaisessa vaiheessa, kuitenkin viimeistään viikkoa ennen hoitoviikon alkua sunnuntaina klo 24 mennessä. Sen jälkeen järjestelmä lukkiutuu ja hoitoaikoja ei voi enää muuttaa ko. viikon osalta. Henkilöstön työvuorot laaditaan lasten hoitoaikojen mukaisesti. Hoitoaikojen varaamiseen ja ilmoittamiseen pääsee alla olevasta linkistä. Linkistä löytyvät myös ohjeet.

Järjestelmään kirjaudutaan pankkitunnuksilla tai mobiilivarmenteella.

Hoitoaikojen varaaminen ja ilmoittaminen:

www.kouvola.fi/hoitoajat

Vuorohoidoksi katsotaan aamuisin ennen klo 6.30 ja iltaisin klo 17.00 jälkeen sekä viikonloppuisin tapahtuva hoito. Vuorohoitoa järjestetään ainoastaan vanhempien työstä tai opiskelusta johtuen. Vuorohoidosta saa lisätietoja lapsen hoitopaikasta tai kaupungin kotisivuilta.

Esiopetuspäiviä ovat kaikki koulujen työjärjestyksen mukaiset koulupäivät, lukuun ottamatta lauantapäiviä. Esiopetuspäivän toiminta-ajan määrittää päiväkotitoiminta. Maksutonta esiopetusta järjestetään 4 tuntia päivässä.

Hoitoaikojen seuranta

Varhaiskasvatustyksissä on käytössä lasten hoitoaikojen seuranta. Huoltaja saa jokaiselle lapselleen oman NFC-tunnisteen (avaimenperätunniste). Huoltajat kirjaavat tunnisteella lapsen tulo- ja lähtöajan varhaiskasvatustyksissä. Hoitoajat kirjautuvat suoraan päivähoito-ohjelmaan ja laskutukseen.

Lapsen varhaiskasvatuksen päättyessä tunniste on palautettava varhaiskasvatustyksikköön. Mikäli tunniste katoaa tai sitä ei palauteta, peritään maksuna 15 euroa. Tunnisteen tulee olla mukana aina lasta hoitoon tuotaessa ja hoidosta haettaessa.

Lisätietoa hoitoaikojen seurannasta saa varhaiskasvatustyksiköstä.

VARHAISKASVATUKSEN HOITOAIKAPERUSTEINEN ASIAKASMAKSU

Asiakasmaksu riippuu perheen koosta, perheen tuloista ja lapsen hoitoajasta. Hoitoaikaperusteinen varhaiskasvatuksen asiakasmaksu määritellään valitun tuntirajan mukaisesti. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu tarkistetaan vähintään kerran vuodessa uutta toimintavuotta varten.

Asiakasmaksu perustuu etukäteen tehtyyn hoitovaraukseen, josta sovietaan palvelusopimuksessa. Laskutus tapahtuu etukäteen tehdyn varauksen mukaan. Varhaiskasvatusmaksun eräpäivä on laskutettavaa kuukautta seuraavan toisen kuukauden viimeinen päivä. Esimerkiksi elokuu laskutetaan siten, että eräpäivä on 31.10.

Asiakasmaksun määräytyminen perustuu lakiin ja asetukseen sekä Kouvolan kaupungin varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määräytymisperusteisiin. Asiakasmaksujen määräytymisperusteet löytyvät osoitteesta www.kouvola.fi/asiakasmaksut.

Kouvolan varhaiskasvatus on siirtynyt sähköiseen päätösten lähettämiseen. Sijoitus- ja maksupäätöksen löytyvät asiointipalvelusta, kun olette hyväksyneet sähköisten päätösten vastaanottamisen. Palveluun pääset kirjautumaan varhaiskasvatuksen [eAsiainnin](#) kautta.

TURVALLISUUSSÄÄNTÖJÄ

Huoltajien tulee huolehtia siitä, että varhaiskasvatuksen henkilöstö on tietoinen lapsen saapumisesta varhaiskasvatustyksikköön tai lähtemisestä sieltä.

Lapsi saa poistua varhaiskasvatustyksiköstä tai sen pihalta vain aikuisen seurassa ja valvonnassa. Huoltajien tulee opastaa lapsia noudattamaan varhaiskasvatustyksikön turvallisuussäätöjä.

Vain sovitut henkilöt voivat hakea lapsen varhaiskasvatustyksiköstä. Periaate on, että lapset eivät kulje yksin varhaiskasvatus- ja esiopetusmatkoja.

RUOKAILUT VARHAISKASVATUKSESSA

Jos lapsella on erityisruokavalio sairauden, vakaumuksen tai muun syyn vuoksi, siitä tulee neuvotella varhaiskasvatusyksikössä. Ruoka-aineallergiasta vaaditaan neuvolan terveydenhoitajan tai lääkärin todistus.

Aterian päätteeksi lapsille tarjotaan maksuttomasti ksylitolipastilli 1.8.2021 alkaen. Päivittäinen ksylitolituotteiden käyttö ainakin kolme kertaa päivässä aterian jälkeen pienentää hampaiden reikiintymisen riskiä. Reikiintymistä ehkäisevä vaikutus on erityisen tehokas siinä vaiheessa, kun hampaat ovat puhkeamassa suuhun. Totuttelu ksylitolin päivittäiseen käyttöön voidaan aloittaa lapsen oppiessa syömään kiinteitä ruokia.

Varhaiskasvatuksessa ei tarjota makeisia eikä makeita tai suolaisia napposteltavia. Lisäksi vältetään makeita ja happamia juomia. Perusteena on terveyden, erityisesti suun ja hampaiden terveyden edistäminen. Vanhemmat eivät voi tuoda makeisia eikä muuta tarjottavaa päiväkotiin tai perhepäivähoitoon. Lasten merkkipäivät huomioidaan varhaiskasvatuksessa muulla tavoin.

Aamupala tarjotaan noin klo 8, lounas klo 11–12, välipala noin klo 14. Päivällinen tarjotaan vuorohoidossa klo 17.15 alkaen. Vuorohoitoa tarjotaan klo 17.00 jälkeen ainoastaan niille lapsille, joiden hoidontarve johtuu hoitajien työstä tai opiskelusta. Iltapalan aika on klo 19.30 jälkeen. Tarkemmat ruokailuajat ovat saatavilla hoitopaikasta. Hoitopäivään kuuluvat hoitoajan mukaiset ateriat. Hoitopäivään ei tällöin välttämättä sisälly lämmintä ateriala.

Ruokalista on nähtävillä varhaiskasvatusyksiköissä. Lasten ravitsemuksen laadusta on sovittu Ruokahetki – ravitsemuskäsikirjassa. Lisätietoja www.kouvola.fi/ravitsemuskasikirjat

VAATETUS JA TARVIKKEET

Varhaiskasvatus sisältää monenlaista toimintaa. Lapsen vaatetuksen tulisi olla sellainen, joka mahdollistaa vapaan liikkumisen ja leikkimisen. Vaatetuksen tulisi kestää myös pientä likaantumista ja kulumista.

Varatkaa hoitopaikkaan mukaan:

- sisävaatteet, sisätossut tai vastaavat

- vaihtovaatekerta, myös alusvaatteet
- ulkoiluvaatteet, päähineet ja jalkineet (esim. sadesäälle, helteeseen ja pakkassäälle)
- ryhmän toiminnan mukaan muut varusteet (esim. tarvittavat urheiluvälineet)
- vaipat ja voiteet (myös aurinkovoiteet)

Huoltajat huolehtivat lapsensa naulakkopaikan/-lokeron järjestyksestä ja sisällöstä. Lapsen vaatteet, jalkineet ja varusteet tulee merkitä lapsen nimellä.

LAPSEN SAIRASTUESSA

Sairasta lasta ei saa tuoda varhaiskasvatukseen. Hoitopaikassa lapselle annetaan vain välttämättömät lääkkeet. Lääkkeitä annetaan aina vain tehdyn yksilöllisen lääkehoitosuunnitelman mukaan. Lääke tuodaan hoitopaikkaan nimellä varustettuna ja valmiiksi annosteltuna silloin kun se on mahdollista. Henkilöstölle on toimitettava selvät annostusohjeet ja lääkkeen nimi. Ensisijaisesti lääkkeet annetaan kotona.

Lapsen sairastuessa kesken hoitopäivän henkilöstö ilmoittaa siitä huoltajille, jotta lapsi saisi mahdollisimman pian tarvitsemansa levon ja hoidon.

Lapselle tulee turvata riittävä toipumisaika. Huoltajien tulee noudattaa tartuntatautien hoidosta ja poissaoloista annettuja ohjeita (kts. liite). Lääkäriltä ja terveydenhoitajilta saa todistuksen, jolla voi hakea tilapäistä hoitovapaata sairaan lapsen hoidon järjestämistä varten.

INFEKTIOIDEN EHKÄISY

Perheiden on tärkeää noudattaa annettuja ohjeita hygieniasta ja infektioiden torjunnasta. Lapsen tullessa hoitopaikkaan vanhemmat huolehtivat lapsen käsien pesusta. Perhepäivähoidossa käytäntö käsien pesun suhteen sovitaan perhepäivähoitajan kanssa. Epidemia-aikoina varhaiskasvatuksessa noudatetaan Kymsoten antamia ohjeita. Tavoitteena on ehkäistä infektioiden leviäminen ja siten vähentää lasten sairastelua. Varhaiskasvatuksen henkilöstö noudattaa hygieniasta annettuja ohjeita.

TAPATURMAT

Tapaturman sattuessa lapselle annetaan tarvittava ensiapu. Jos tapaturma vaatii lääkärin hoitoa, varhaiskasvatusyksikkö vastaa siitä, että lapsi viedään terveydenhoitoon/ensiapuun ja vanhemmille tiedotetaan asiasta välittömästi. Tapaturmia seurataan TAPE – seurantaohjelman avulla. Seurannan tarkoituksena on parantaa varhaiskasvatuksen turvallisuutta.

Varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa olevat lapset ovat tapaturmavakuutettuja. Vakuutus koskee varhaiskasvatus- ja esiopetusaikaa matkoineen.

VARHAISKASVATUKSEN HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT VELVOLLISUUDET

Varhaiskasvatuksen henkilöstö on vaitiolovelvollinen lasta ja perhettä koskevissa asioissa. Henkilöstö ei saa luovuttaa perhettä tai lasta koskevaa ja perheen yksityisyyteen liittyvää tietoa ulkopuolisille.

Varhaiskasvatuksessa tehdään lapsen parhaaksi yhteistyötä mm. neuvolan ja koulun kanssa. Yhteistyöstä sovitaan aina ennalta vanhempien kanssa.

Varhaiskasvatuksen henkilöstö on ilmoitusvelvollinen lastensuojeluviranomaisille, jos lapsen hoito ja huolenpito tai turvallisuus edellyttää lastensuojelun tarpeen selvittämistä. Tämä ilmoitusvelvollisuus ohittaa henkilöstöä sitovat salassapito- ja vaitiolovelvollisuudet. Tarkoituksena on löytää apua ja tukea perheelle sekä suojata lasta. Lastensuojelutarpeen selvitys tehdään yhteistyössä vanhempien kanssa aina, kun se on mahdollista.

Tutustu Kouvolan varhaiskasvatukseen myös osoitteessa www.kouvol.fi/varhaiskasvatus

Liite

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
Nuhakuume	1-3 vrk	Nuha, yskä, kuume, mahdollisesti kurkkukipu, väsymys	Oireiden mukainen hoito, lääkityksen tarpeellisuudesta neuvoteltava lääkärin kanssa	Käsien huolellinen pesu, yskimis- ja niistämis-hygienia	Päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen ja/tai kun yskä ja nuha eivät vaikeuta selvästi lapsen oloa
Influenssa	2-3 vrk	Nopeasti nouseva (korkea) kuume, lihaskivut, päänsärky, kurkkukipu, kuiva yskä, tukkoisuus - nuha, lapsilla myös maha- ja suolisto-oireet	Oireiden mukainen hoito, lääkäriin oireiden vaikeutuessa ja pitkittyessä (mm. lapsen kuume ei lääkkeestä huolimatta laske)	Rokotus Käsihygienia, yskimis- ja niistämis-hygienia	Päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen ja kun yskä ja nuha eivät vaikeuta lapsen oloa
Hinkuyskä	7-21 vrk	Yskä, joka viikon kuluttua esiintyy puuskittaisena yskänä (tikahduttavana yskänä). ”Hinku-kohtauksia” erityisesti öisin, voi liittyä limaoksentelua. Osittain rokotetuilla oireet saattavat esiintyä epämääräisinä	Lääkärin määräämä antibioottihoito	Rokotus alle 2-vuotiaille; rokotusohjelman mukaisesti 4 PDT -pistosta Käsihygienia, yskimis- ja niistämis-hygienia	5 vrk antibiootihoidon aloittamisesta Jos taudin toteamishetkellä yskää on jatkunut yli 2 viikon, ei eristämistarvetta enää ole
Nielutulehdus eli angina	2-5 vrk	Nielukipu - voimakas kipu erityisesti nieltäessä, kuume, mahdollisesti vaaleat peitteet nielurisissa	Oireiden mukainen hoito, lääkärin määräämä antibioottihoito bakteerin aiheuttamassa nielutulehduksessa	Käsihygienia	Bakteerin aiheuttamissa tulehduksissa 3 vrk antibiootihoidon aloittamisen jälkeen ja kun lapsella ei kuumetta
Silmätulehdus	-	Silmien punoitus, rähmiminen, turvotus	Mikäli oireet pitkittyvät ja voimistuvat, yhteys lääkäriin - lääkäri arvioi hoidon tarpeen	Käsihygienia	Yleensä ei eristämistarvetta, riippuu oireista ja lääkärin arviosta

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
Ripuli/ Ok-sennustauti	Riippuu taudin aiheuttajasta	Löysät ulosteet/ripuli, pahoinvointi, vatsakipu, ilmavaivat, kipua nivelissä/raajoissa, päänsärky, oksentelu Oireet voivat vaihdella lievistä rajuihin oireisiin	Oireiden mukainen hoito Nesteytyksestä huolehtiminen, lepo Oireiden pitkittyessä yhteys lääkäriin erityisesti pienten lasten kohdalla	Käsihygieniä, erityisesti ruoan käsittelyssä ja WC-käyntien yhteydessä	2 oireetonta päivää
Herpes	-	Huulissa, sierainaukolla, suussa tai kasvojen iholla ensimmäinen oire kutina, kirvely, pistely, punoitus, tuntien kuluessa ilmestyvät rakkulat	Herpes parantuu ilman hoitoa. Apteekista ilman reseptiä paikallishoitoon voidetta, joka lyhentää herpeskeston kestoaikaa	Käsihygieniä	Ei eristystarvetta
Märkärupi	2-5 vrk	Oireet vaihtelevat aiheuttajabakteerista johtuen: -pienet, helposti rikkoutuvat rakkulat, jotka kuivuessaan synnyttää fariiniso-kerimaista karstaa TAI suuret rakkulat, joissa nestettä sisällä -suun ja nenän ympärillä, nenässä, kainaloissa, ihovaurioissa	Lääkäri arvioi hoidon tarpeen	Käsihygieniä, liinavaatteiden pesu 60°C	1 vrk suun kautta otettavan ja 2 vrk paikallisen antibiootihoidon aloittamisesta
Ontelosyyli eli "molluska"	-	2-6 mm:n läpimittaiset syyliät iholla, puristeltaessa tulee esiin taikinamaista tahnaa	Ontelosyyliät häviävät itsestään (viruksen aiheuttamia) Jos ihoalue, jossa ontelosyyliä infektoituu, hoidon tarpeesta neuvoteltava lääkärin kanssa	Käsihygieniä	Ei eristämistarvetta
Kihomato	14-21 vrk	Vaihtelevia oireita; peräaukon kutina yleisin, erityisesti iltaisin	Lääkehoito, apteekista ilman reseptiä saatavana Pyrvin ® / reseptillä Vermox ® Mato häädetään kahteen kertaan 3 viikon välein.	Käsihygieniä erityisesti ennen ruokailua ja WC-käyntien jälkeen	Lapsen voi viedä päivähoitoon lääkehoidon aloittamista seuraavana päivänä
Syyhy	3 viikkoa	Iltakutina, erityisesti sormiväleissä, kämmenissä, ranteissa ja jalkapohjissa	Lääkehoito ilman reseptiä apteekeista, hoito uusitaan. Myös perheenjäsenet hoidetaan. Yhteys lääkäriin, jos kutina ei lopu lääkehoidosta huolimatta.		24 h hoidon alusta

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
Päätäi	1-2 vrk	Päänahan jatkuva kutina	Vaatii lääkehoidon, ilman reseptiä apteekista useita valmisteita. Hoito toistetaan valmisteesta riippuen 7-10 vrk:n kuluttua	Ei käytetä toisen pipoa, kampaa tai pyyhettä	Lapsen voi viedä päivähoitoon ensimmäisen hoitokerran jälkeisenä päivänä
Vauva-rokko, "kolmen päivän kuume"	5-15 vrk	6-24 kk:n iässä 3 vuorokautta korkea kuume, sen jälkeen pienitäpläinen, vaaleanpunertava ihottuma rinnan ja kaulan alueella -> leviää muualle vartalolle	Oireen mukainen hoito. Oireiden pitkittyessä ja/tai pahetessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	Käsihygienia	Päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen
Parvorokko, "pikkurokko"	4-28 vrk (keskimäärin 16 vrk)	Alkaa usein poskien punoituksena, jota seuraa vartalosta raajoihin leviävä ihottuma. Väsymys, lievä lämpö	Paranee itsestään, oireiden mukainen hoito	Käsihygienia	Tarttuvuus jo ohi oireiden alkaessa, ei eristystarvetta
Enterorokko	3-6 vrk	Suussa, käsissä ja jaloissa rakkuloita, lievä kuume, nuha, yskä, päänsärky, löysä vatsa	Oireen mukainen hoito	Käsihygienia	Lapsen voi viedä päivähoitoon yhden kuumeettoman päivän jälkeen
Tulirokko	1-5 vrk	Kuume, päänsärky, kurkkukipunielutulehdus, oksentelu, punoittava ja turpea kieli ("ns. mansikkakieli") sekä ihottuma, joka ilmenee hentona punoituksena kasvoilla, ylävartalolla, raajoissa. Ihottumaa ei esiinny suun ympärillä.	Lääkärin määräämä antibioottihoito	Käsihygienia	Lapsi voidaan viedä päivähoitoon, kun hän on saanut 2 vuorokautta antibioottihoitoa ja on kuumeeton.
Vesirokko	14-21 vrk	Yleisoireina ihottumaa edeltäen kuume, päänsärky, yskä, ruokahaluttomuus ja väsymys. Ihottuma; punoittavia ja kutisevia paukamia, joista muodostuu vesirakkuloita. Vesirakkulat rikkoutuvat ja kuivuvat kasaan ja arpeutuvat.	Paranee itsestään n. viikossa. Kutinaan voi käyttää apteekista ilman reseptiä saatavaa antihistamiinia. Oireiden pahetessa ja pitkittyessä lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	Vesirokkorokote Käsihygienia	Lapsi voidaan viedä päivähoitoon 5 vuorokauden kuluttua ihottuman alkamisesta ja kunnes rakkulat arpeutuneet ja lapsi kuumeeton.

Tauti	Itämis-aika	Oireet	Hoito	Ennaltaehkäisy	Poissaolo
Vihurirokko, Tuhkarokko, Sikotauti		MPR-rokotuksen ansiosta ovat em. rokkotaudit lähes hävinneet Suomesta. Riski saada tartunta lisääntyy matkailun myötä. Mikäli lapsen epäillään sairastuneen johonkin em. rokkotautiin, on selvitetävä, onko lapsi rokotettu. Yhteys lääkäriin aina epäilyn vahvistamiseksi.			
<u>Vihurirokko</u>	14-21 vrk	Kuume, limakalvoärsytysoireita, imusolmuketurvotusta, hento ihottuma alkaa pään alueelta, joka leviää muualle vartaloon, raajoihin.	Ihottuma häviää usein 3 vrk:n kuluttua, oireen mukainen hoito, apteekista saatavana ilman reseptiä linimenttiä. Oireiden pitkittyessä ja voimistuessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	MPR -rokote	7 vuorokautta ihottuman alusta.
<u>Tuhkarokko</u>	9-11 vrk	Ensioireina kuume, silmien punoitus ja nuha, 3-5 vrk:n jälkeen alkaa ihottumavaihe korvien ja kaulan seudulta ja leviää kasvoihin ja muualle vartaloon sekä raajoihin. Ihottuma punaisina laajoina läiskinä, joiden ympäristö kalpeahko.	Ihottuma kestää n. viikon ajan. Oireiden mukainen hoito. Oireiden pitkittyessä ja voimistuessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	MPR-rokote	Oireiden kesto ja yksi kuumeeton päivä
<u>Sikotauti</u>	12-26 vrk	Kuume, korvanalussylikirauhasten turvotus korvan alla, turvotus leviää kohti alaleukaa ”taikinamaisesti”. Kipua suuta avattaessa	Turvotus häviää n. viikossa. Oireiden mukainen hoito. Tarvittaessa voidaan käyttää oireita helpottamaan apteekista ilman reseptiä saatavia tulehduskipulääkkeitä. Oireiden pitkittyessä ja voimistuessa lääkäri arvioi hoidon tarpeen.	MPR-rokote	9 vuorokautta turvotusten alusta

Yhteystiedot

Varhaiskasvatus
PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite Torikatu 10 A
Sähköpostit etunimi.sukunimi@kouvola.fi

Varhaiskasvatuspäällikkö

Helena Kuusisto
puh. 020 615 7224

Asiakasvastaava

Satu Hyytiä
puh. 020 615 5985
asiakasasiat ja turvallisuus

Kehittämävastaava

Asta Nikander
puh. 020 615 7612
kehittämis-, talous- ja henkilöstöasiat
yksityisen varhaiskasvatuksen valvonta

Kasvun ja oppimisen tuen yksikön vastaava

Terttu Hänninen
puh. 020 615 7207
Erityisvarhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen palveluohjaajat

Jaana Sihvola
puh. 020 615 4890
Anu Peltola
puh. 020 615 5400
Marika Haaraoja
puh. 020 615 5393

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Kaupungin päiväkodit keskustan, Korian, Elimäen, Utin, Sippolan ja Kaipiaisten alueet
Yksityiset palveluntuottajat: Mäkikylän päiväkotiyhdistys
hallintosihteeri Marja Laherto
puh. 020 615 4824

Kaupungin päiväkodit Anjalan, Inkeröisten, Myllykosken ja Ummeljoen alueet
Kaupungin perhepäivähoito
Yksityiset palveluntuottajat: Norlandia päiväkodit, Pilke päiväkodit ja Touhula päiväkodit
hallintosihteeri Sirpa Nikkinen
puh. 020 615 4612

Kaupungin päiväkodit Kuusankosken, Jaalan ja Valkealan alueet
Yksityiset palveluntuottajat: Steiner päiväkodit ja Folkhälsan päiväkodit
hallintosihteeri Päivi Halinen
puh. 020 615 4510

