

Kouvolan kaupungin venepaikkoihin liittyvät palvelumaksut**163/02.05.00.00/2020****Selostus ja perustelut**

Tekninen lautakunta on vahvistanut viimeksi 22.2.2011 69 § kaupungin ylläpitämien venepaikkojen maksut.

Tekninen lautakunta on delegoinut 17.3.2020 § 68 tekniselle johtajalle toimivallan päättää hallintosäännön 26 §:ssä mainituista yleisten alueiden vuokrista ja maksuista.

Annettujen ohjeiden mukaan toimialojen perimät maksut ja taksat tulisi olla vertailukaupunkien perimien maksujen tasolla. Koska kausipaikkoja on varattu jo veneilykaudelle 2020, uudet kausittaiset venepaikkamaksut viedään teknisen lautakunnan päätettäväksi normaaliolojen palauduttua ja siten, että ne tulevat voimaan vasta seuraavalla veneilykaudella eli 1.5.2021 alkaen.

Kuitenkin, Hirvelän ja Virtakiven satamiin on tulossa uusia palveluita tai tekniikoita, joiden osalta tulee määrätä hinnat venesatamien valmistuttua 1.6.2020 alkaen. Näitä uusia palveluita ovat mm.:

- **Virtakiveen tulevat vierasvenepaikat**

Venesatamaan esitetään otettavaksi käyttöön vierasvenepaikoille oma maksu. Maksun suuruus perustuu vertailukuntien hintojen keskiarvoon. Tarkoitus olisi, että lyhytaikainen veneen pitäminen vierasvenepaikalla sallitaan ilman maksua. Ensimmäiset 4 tuntia varatussa vierasvenepaikassa olisivat maksuttomia, jonka jälkeen hinta 0,6 euroa/h tai 15 euroa /vrk. Hinnat sisältävät alv 24 %.

- **Hirvelään ja Virtakiven satamiin tulevat sähkön käyttömahdollisuudet**

Sähköt tulevat Virtakivessä ja Hirvelässä vapaasti vuokralaisten käytettäväksi laiturille. Hinta on sen johdosta kiinteä kausimaksu. Maksu on maksettava, vaikkei sitä otakaan. Taksassa hintaa ei eritellä Hirvelään ja Virtakiveen eli jos vastaava mahdollisuus tulee myös muihin satamiin, noudatetaan samaa hintaa kaikkialla.

- **Sähköiset lukkosysteemit**

Hirvelään ja Virtakiveen on tulossa portit, jotka aukeavat sähköisellä avaimella (tagi). Tagien ominaisuudet mahdollistavat sen käytön lukitsemisen tagin hävittyä, veneilykauden lopussa tms. Tagi palautetaan kaupungille veneilykauden lopussa. Tagin mukana venepaikan vuokranneelle annetaan koodi, jolla veneilijä (tagin hukkuessa) pääsee vesiltä laiturin ja laituralueelta ulos, muttei enää sisään. Koodia voi käyttää vain yhden kerran.

Tagin lunastuksesta ja hukkaamisesta peritään jatkossa erillinen maksu. Taksassa hintaa ei eritellä Hirvelään ja Virtakiveen eli jos vas-

taava mahdollisuus tulee myös muihin satamiin, noudatetaan samaa hintaa kaikkialla.

- **Hirvelään tuleva aidatun alueen sisäpuolella oleva veneiden talvisäilytyspaikka**

Tähän mennessä kaupungilla ei ole ollut tarjota aidattuja säilytysalueita. Veneen säilyttäminen aidatulla säilytysalueella tulee maksulliseksi.

Hintoja määritettäessä esitetään myös ns. **luvattomien veneiden siirtomaksun käyttöönottoa**. Venepaikkojen vuokrausehdoissa on määriteltä, että vene tulee siirtää pois venepaikalta talven ajaksi. Mikäli vene ei siirry omistajan toimesta eikä annetuista kehotuksista huolimatta, esitetään, että kaupungilla on oikeus periä siirtomaksu veneen poistamisesta. Erityisesti tämä tulee huomioida Virtakivessä ja Hirvelässä, jossa venepaikka tulee vuokrata aina kausittain uudelleen.

Uudet, 1.6.2020 alkaen voimaan tulevat venepaikkoihin liittyvät palvelumaksut on esitetty alla:

Venepaikkamaksut	Hinnat alkaen 1.6.2020
Vierasvenepaikat (Virtakivi) / vrk	15
Vierasvenepaikat (Virtakivi) / tunti (4 h jälkeen)	0,6
Muut palvelumaksut	
Talvisäilytyspaikka (Hirvelä)	110
Luvattomien veneiden siirtomaksu	100
Sähkön käyttö / kausimaksu	20
Avainmaksut	
Hukattu avain / Tagi	100
Lunastushinta / Tagi	50

Hinnat perustuvat pääosin vertailukaupunkien vastaavien paikkojen keskiarvoihin.

Päätös

Päätän venepaikkoihin liittyvät palvelumaksut edellä esitetyn mukaisesti. Maksut tulevat voimaan 1.6.2020 alkaen.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 26 §
Tekninen lautakunta 68 § / 17.3.2020

Hannu Tylli
Tekninen johtaja

*** Tämä päätös on sähköisesti allekirjoitettu. ***

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Tekninen johtaja

06.05.2020

12/2020 §

Lisätietoja

paikkatietovastaava Martti Kauhanen, puh. 020 615 5290,
martti.kauhanen(at)kouvola.fi ja
kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574,
anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Jakelu

Kaupungininsinööri
Paikkatietovastaava
Taloussihteeri
Teknisen lautakunnan pj
Tekninen lautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 3 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 3 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 6.5.2020.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut
Päätöksen lähettämispäivä: 6.5.2020

Lähettäjä: Anne Ahtiainen