



Palautus:

Kouvolan kaupunki
Konsernipalvelut/Yhteisöpalvelut
Anne Eriksson
Porukkatalo, Savonkatu 23
45100 Kouvola

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Ellei lainsäädännöstä muuta johdu, on rekisterinpitäjän toimitettava tietopyynnön tekijälle EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista.

Pyydän saada tietää mitä tietoja minusta on tallennettu ylläpitämääne *Mitä kuuluu? -puhelinpalvelun vapaaehtoisrekisteriin*.

Tietojen pyytjä	Sukunimi, etunimet (myös entiset nimet)	Henkilötunnus
	Osoite	Puhelin
	Sähköpostiosoite	
Mitä ajanjaksoa tietopyyntö koskee:		
Muut pyyntöä koskevat tarkennukset:		
Päivämäärä ja paikka		
Nimenselvennys (sekä allekirjoitus, jos pyyntö toimitetaan paperilla)		
Tiedot pyydetään <input type="checkbox"/> postitse kopiona/tulosteena <input type="checkbox"/> suojatulla sähköpostilla kopiona <input type="checkbox"/> nähtäväksi ja jäljennettäväksi/kuunneltavaksi rekisterinpitäjän tiloissa		

Täytetty lomake lähetetään sähköisesti kirjaamon turvapostin liitteenä. Turvaposti tulee lähettää kirjautumalla verkkoselaimella osoitteeseen <https://securemail.kouvola.fi/kirjaamo@kouvola.fi>. Täytetyn ja allekirjoitetun lomakkeen voi myös lähettää postitse tai toimittaa paikan päällä kaupungin kirjaamoon.

Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja. Epäämisen voi saattaa tietosuojavaalutetun toimiston käsiteltäväksi PL 800, 00521 HELSINKI