

Kasvatus- ja opetuslautakunta

29.01.2020

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen korottaminen 1.8.2020 alkaen**220/02.05.00.00/2020****Kaopla 29.01.2020 § 8**

Kaupungin talouden tasapainottamiseksi kaupunginvaltuusto asetti 11.11.2019 ohjausryhmän, joka valmistelelee esityksen Perlacon Oy:n raportissa esille tuoduista mahdollisista säästöistä huhtikuun loppuun 2020 mennessä. Kasvatus ja opetus -toimialan osalta säästötoimenpiteenä on esitetty mm. aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen korottaminen nykyisestä tasosta.

Perusopetuslain mukainen aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokkien oppilaille sekä muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille. Kunta voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa itse tai hankkia palvelut eri järjestöiltä tai yhteisöiltä. Kunta vastaa toiminnan kokonaisuudesta. Kunnilla ei kuitenkaan ole velvollisuutta tarjota toimintaa.

Mikäli kunta järjestää perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa, saa se siihen valtionosuutta. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin kolme tai neljä tuntia päivässä. Toimintaa voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti kello 7.00–17.00. Osallistuminen on lapselle vapaaehtoista.

Toimintaan osallistumisesta voidaan periä asiakasmaksuna enimmillään 160 € kuukaudessa. Kouvolan kaupungissa iltapäivätoiminnan maksut ovat olleet 1.8.2016 alkaen olleet seuraavat:

- 45 € enintään 10 pv / kk toimintaan osallistuville
- 90 € yli 10 pv / kk toimintaan osallistuville

Aamutoiminnan hinnat ovat olleet

- 15 € / kk enintään 10 päivää toimintaan osallistuville
- 30 € / kk yli 10 päivää toimintaan osallistuville.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä, edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa, ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta, tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan ja mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa. Kouvolan kaupungin perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnassa toteutetaan iltapäivätoimintaa useimmiten 3-6 tuntia päivässä.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Kim Strömmer, puh. 020 615 7173, kim.strommer(at)kouvola.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta

29.01.2020

Kasvatus- ja opetusjohtajan ehdotus:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen korotuksen 1.8.2020 alkaen seuraavasti:

Iltapäivätoiminta

- 65 € enintään 10 pv / kk toimintaan osallistuville
- 130 € yli 10 pv / kk toimintaan osallistuville

Aamutoiminta

- 20 € / kk enintään 10 päivää toimintaan osallistuville
- 40 € / kk yli 10 päivää toimintaan osallistuville.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Otteen oikeaksi todistaa:

Kouvolassa 3.2.2020

Auli Kohonen
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 3 krs. Kouvola

Kasvatus- ja opetuslautakunta

29.01.2020

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 4003 tai 020 615 4801

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.