



Seloste henkilötietojen käsittelytoimista
ja rekisteröidyn oikeuksista
EU:n yleinen tietosuoja-asetus
(2016/679)

31.1.2019

1. Rekisterin nimi	Eläinsuojelu-, eläintauti- ja sivutuotetarkastukset
2. Rekisterinpitäjä	Kouvolan kaupunki / Rakennus- ja ympäristölautakunta
3. Rekisteriasioista vastaava henkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	<p>Nimi ja tehtävänimike</p> <p>Laura Ölander, valvontaeläinlääkäri</p> <p>Hanna-Mari Luukkonen, eläinlääkintähuollosta vastaava kaupungineläinlääkäri</p> <p>Yhteystiedot</p> <p>Laura Ölander, puh: 020 615 1360 sähköposti: laura.olander(at)kouvola.fi</p> <p>Hanna-Mari Luukkonen, puh. 020 615 5466 sähköposti: hanna-mari.luukkonen(at)kouvola.fi</p> <p>Asuminen ja ympäristö Tekniikka- ja ympäristötalo PL 32, Valtakatu 33, 45701 Kuusankoski</p> <p>Kaupungineläinlääkäreiden yhteisvastaanotto Siltapuistonkatu 1, 45700 Kuusankoski</p>
4. Yhteyshenkilöt rekisteriasioissa	<p>Laura Ölander, valvontaeläinlääkäri</p> <p>Hanna-Mari Luukkonen, eläinlääkintähuollosta vastaava kaupungineläinlääkäri</p> <p>Yhteystiedot</p> <p>sähköposti: laura.olander(at)kouvola.fi puh: 020 615 1360</p> <p>sähköposti: hanna-mari.luukkonen(at)kouvola.fi puh. 020 615 5466</p> <p>Asuminen ja ympäristö / Ympäristöpalvelut Tekniikka- ja ympäristötalo PL 32, Valtakatu 33, 45701 Kuusankoski</p> <p>Kaupungineläinlääkäreiden yhteisvastaanotto Siltapuistonkatu 1, 45700 Kuusankoski</p>

<p>5. Organisaation nimittäjä tietosuojavastaava</p>	<p>Nimi ja tehtävänimike Teppo Saarela, tietosuojavastaava</p>
<p>6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste</p>	<p>Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on valvontaeläinlääkärille, kunnaneläinlääkäreille ja terveysuojeluviranomaisille määrättyjen eläinsuojelulain (247/1996) mukaisten valvonta- ja tarkastustehtävien toteuttaminen.</p> <p>LAKIPERUSTEET: Eläinsuojelulaki (247/1996) Eläintautilaki (441/2013) Sivutuotelaki (517/2015)</p> <p>Tietosuoja-asetuksen 6 artiklan perusteita ovat: 1 a-kohta: rekisteröity on antanut suostumuksen henkilötietojensa käsittelyyn 1 b-kohta: käsittely on tarpeen rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi 1 d-kohta: käsittely on tarpeen rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeiden etujen suojaamiseksi 1 e-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinkäyttäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi</p> <p>Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.</p> <p>Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.</p>
<p>7. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Rekisteröidyt ovat asianosaisia järjestelmään rekisteröitävissä asioissa. Järjestelmään rekisteröidään vain asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot. Henkilön yksilöintitiedoista rekisteröidään nimi, osoite, puhelinnumero ja tarvittaessa sähköpostiosoite ja tilatunnus, silloin kun nämä tiedot ovat saatavissa.</p> <p>Muita rekisteröitäviä tietoja ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ilmoituksen saapumisajankohta ja -tapa ja sisältö. - tarkastuksen ajankohta. - peruste. - tarkastuspöytäkirjat. - määräys tai päätökset.

	<p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Tiedot ovat salassa pidettäviä</p>
8. Henkilötietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Tietoja luovutetaan vain yksilöidyn tietopyynnön perusteella ja edellyttäen, että luovutuksensaajalla on henkilötietojen suoja koskevien säännösten mukaan oikeus tallettaa ja käyttää sellaisia tietoja sekä ettei laissa ole toisin erikseen säädetty.</p> <p>Henkilötietoja ei säännönmukaisesti siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p> <p>Henkilötietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.</p>
9. Tietojen säilytysajat	<p>Säilytys kaupungin arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Tiedot säilytetään toistaiseksi.</p>
10. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Rekisteriin tallennetaan ja päivitetään henkilötietoja rekisteröidyltä tai hänen edustajaltaan, asian vireillepanijalta tai muilta asianomaisilta viranomaissuoritteiden yhteydessä saaduilla tiedoilla. Tarvittaessa lakisääteisten virkatehtävien suorittamiseen tarvittavia henkilötietoja haetaan väestötietojärjestelmästä, siten kuin sen käyttöehdoissa ja rekisteriselosteessa on määrätty.</p>
11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet	<p>A. SÄHKÖISET YLLÄPITOJÄRJESTELMÄT:</p> <p>Lista eläinsuojeluilmoituksista Lista eläinsuojelutarkastuksista ja päätöksistä Listat ei-ilmoituksenvaraisista valvontakohteista</p> <p>B. MANUAALINEN AINEISTO:</p> <p>Valvontakohteiden paperitulosteita (hakemukset, ilmoitukset, asiakirjat, kirjeet) säilytetään viranhaltijoiden työhuoneissa arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET:</p> <p>A. Sähköinen aineisto Asiakastietojärjestelmissä ja K-asemalla on henkilökohtaiset käyttöoikeudet. Eläinsuojeluvälvonnassa käytetyt Excel-listat Microsoft Teams-järjestelmässä. Esimiehet päättävät käyttöoikeuksien myöntämisestä ja poistamisesta. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus.</p>

	<p>Asiakasrekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisin ja hallinnollisin toimenpitein.</p> <p>B. Manuaalinen aineisto Aineisto säilytetään lukituissa työhuoneissa.</p>
<p>12. Vaikutus- ja riskiarviointi (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 35)</p>	<p>Rekisterin henkilötietojen käsittely ei pidä sisällään sellaista EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 35 artiklan mukaista tietojen käsittelyä, joka käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset huomioon ottaen, vaatisi tietosuoja koskevan vaikutustenarvioinnin suorittamista.</p>
<p>13. Tietojen tarkastusoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Rekisterinpitäjän on toimitettava pyynnöstä jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun.</p> <p>Rekisterinpitäjän on toimitettava tiedot ilman aiheetonta viivytystä ja joka tapauksessa kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta. Määräaika voidaan tarvittaessa jatkaa enintään kahdella kuukaudella ottaen huomioon pyyntöjen monimutkaisuus ja määrä. Rekisterinpitäjän on ilmoitettava rekisteröidylle tällaisesta mahdollisesta jatkamisesta kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta sekä viivästymisen syyt.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Epäämisen voi saattaa tietosuojavaltuutetun toimiston käsiteltäväksi kirjeitse osoitteeseen PL 800, 00521 HELSINKI tai sähköpostilla https://turvaposti.om.fi/.Mahdollista on käyttää myös vireillepanolomaketta.</p> <p>https://tietosuoja.fi/pyynto-rekisteroidyn-oikeuksia-koskevan-maarayksen-antamiseksi</p> <p>Omien tietojen saanti pyynnön perusteella sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p>

	<p>a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai</p> <p>b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> <p>Tietopyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.</p>
<p>14. Oikeus tiedon oikaisemiseen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Puutteelliset tiedot rekisteröidyllä on oikeus saada täydennetyiksi, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä. Se, onko tiedoissa puutteellisuuksia, ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.</p> <p>Jos rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle syyt siihen ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Epäämisen voi saattaa tietosuojavaltuutetun toimiston käsiteltäväksi kirjeitse osoitteeseen PL 800, 00521 HELSINKI tai sähköpostilla https://turvaposti.om.fi. Mahdollista on käyttää myös vireillepanolomaketta.</p> <p>https://tietosuoja.fi/pyynto-rekisteroidyn-oikeuksia-koskevan-maarayksen-antamiseksi</p> <p>Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.</p>
<p>15. Muut mahdolliset oikeudet (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakekeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p> <p>Asia voidaan saattaa tietosuojavaltuutetun toimiston käsiteltäväksi kirjeitse osoitteeseen PL 800, 00521 HELSINKI tai sähköpostilla https://turvaposti.om.fi. Mahdollista on käyttää myös vireillepanolomaketta.</p>

	<p>https://tietosuoja.fi/pyynto-rekisteroidyn-oikeuksia-koskevan-maarayksen-antamiseksi</p> <p>Oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 18)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa henkilötietojen käsittelyä. Käsittelyä on mahdollista vaatia rajoitettavaksi, jos tiedot ovat rekisteröidyn mielestä virheellisiä, tietoja käsitellään lainvastaisesti, mutta rekisteröity ei halua, että ne poistetaan kokonaan, rekisterinpitäjä ei enää tarvitse tietoja alkuperäiseen tarkoitukseen, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeusvaateen laatimiseen, esittämiseen tai puolustamiseen tai rekisteröity on vastustanut tietojensa käsittelyä (pyytänyt, että niitä ei käsiteltäisi lainkaan), mutta lopullista päätöstä harkitaan vielä. Rajoittamisesta huolimatta rekisterinpitäjä saa säilyttää tiedot ja käsitellä niitä mm. toisen luonnollisen henkilön tai oikeushenkilön oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää yleistä etua koskevasta syystä.</p> <p>Pyyntö käsittelyn rajoittamiseen osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä.</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------