

**PAIKKA** Anjalankosken kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone  
Keltakankaantie 5, 46860 Anjalankoski

**AIKA** Keskiviikko 21.5.2008 kello 13.00 - 15.00

**LÄSNÄ** Jari Niemelä puheenjohtaja  
Anita Seppänen  
Pirjo Kuittinen  
Heikki Koso  
Seppo Reijasto  
Marketta Aarnio  
Tuija Rinne  
Marja Laitinen sihteeri

**POISSA** Jukka Vesanen  
Heikki Spooft  
Riku Rekonen

## **KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

1. Kokouksen avaus
2. Läsnäolijoiden toteaminen
3. Organisaatio ja prosessit
4. II vaiheen kiinnostuskartoitus ja valinnat
5. III vaiheen nykyressit ja vakanssit 2009
6. Alatyöryhmien tilannekatsaus ja jatkotoimenpiteet
7. Muut esille tulevat asiat
8. Kokouksen päättäminen

PUHEENJOHTAJA JARI NIEMELÄ

§ 51

Kokouksen avaus

Työryhmän puheenjohtaja Jari Niemelä avaa kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja Jari Niemelä avasi kokouksen.

§ 52

Läsnäolijoiden toteaminen

**Puheenjohtaja:**

Todetaan läsnäolijat.

**Päätös:**

Todettiin läsnäolijat edellä olevan mukaisesti.

§ 53

Organisaatio ja prosessit

Va. järjestelytoimikunta on hyväksynyt konsernihallinnon organisaation ja prosessit.

Konsernihallinnon organisaatio koostuu neljästä osa-alueesta:

- omistajaohjaus ja maapolitiikka
- hallinto
- talous ja strategia
- henkilöstö

Kuhunkin osa-alueeseen on valittu johtaja ja joku näistä neljästä johtajasta valitaan koko konsernihallinnon vetäjäksi enintään viideksi vuodeksi.

Puheenjohtaja selosti yksityiskohtaisesti konsernihallinnon hallintoyksikön prosessit, joita ovat:

- päätösvalmistelu ja kansliapalvelut
- lakiasiat
- viestintä ja suhdetoiminta
- riskienhallinta

Liitettiin organisaatiokaavio ja hallintoyksikön prosessit muistion liitteeksi.

**Puheenjohtaja:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

§ 54

II vaiheen kiinnostuskartoitus ja valinnat

Puheenjohtaja totesi, että II vaiheen kiinnostuskartoitus on saatava kiireellisesti käyntiin. Ylimmän johdon ja asiantuntijoiden kiinnostuskartoituksen II vaihe toteutuu seuraavasti: keskijohdon osalta 26.5.-6.6.2008 ja asiantuntijoiden osalta 9.-19.6.2008. II vaiheen nimittämiset toteutetaan kahdessa osassa siten, että keskijohto nimitetään 12.6.2008 ja asiantuntijat 26.6.2008, valinnat tehdään va. järjestelytoimikunnan kokouksissa. Lähiesimiesten ja muiden tehtävien osalta kiinnostuskartoitus alkaa 16.6.2008.

Puheenjohtaja totesi ne keskijohdon virat ja toimet, joiden kiinnostuskartoitus alkaa 26.5. ja päättyy 6.6.2008 seuraavasti:

- kaupunginsihteeri
- kaupunginlakimies
- viestintäpäällikkö
- riskienhallintapäällikkö

sekä asiantuntijat, joiden kiinnostuskartoitus alkaa 9.6. ja päättyy 19.6.2008 seuraavasti:

- II kaupunginsihteeri
- kehityspäällikkö
- arkistopäällikkö
- lakimies
- lakiasiainsihteeri (1-2)
- yhteyspäällikkö
- verkkotiedottaja
- suunnittelija

**Puheenjohtaja:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

§ 55

III vaiheen nykyresurssit ja vakanssit 2009

III vaiheen kiinnostuskartoitus alkaa 16.6.2008 ja valinnat tehdään elokuun 2008 loppuun mennessä. Puheenjohtaja totesi, että n. 90 %:n tehtävistä säilyvät entisellään. Muuttumattomien tehtävien osalta kartoitus on tehtävä mahdollisimman pikaisesti.

Puheenjohtaja on koonnut kaikista kuudesta kunnasta III vaiheeseen osallistuvan hallinnon henkilöstön, heitä on n. 40 henkilöä. On vielä pohdittava sitä, millä tehtäväkuvauksilla kiinnostuskartoitukseen laitetaan III vaiheen tehtävät.

Tehtävääntona puheenjohtaja totesi, että jokaisen alatyöryhmän vetäjän tulee antaa puheenjohtajalle 26.5. mennessä oman alueensa henkilöstön tarve 1.1.2009 ja samalla jokaisen tulee miettiä tehtävänimikkeitä sekä tehtäväkokonaisuuksia. Edelleen puheenjohtaja muistutti, että kaikille nykyisille työntekijöille tulee olla työpaikka ja tehtävät 1.1.2009.

Anita Seppäsen aloitteesta keskusteltiin yhteispalvelu/sivupalvelupisteiden henkilöstön tarpeesta ja tärkeydestä.

Marketta Aarnio otti esille arkistotilojen vaativuustason ja totesi, että uudelle arkistolle ei ole vielä tiedossa tiloja ja tästä asiasta on viestitetty tilahallintaryhmälle.

Arkistotyöryhmä on aikaisemmin antanut yleishallinnon työryhmälle lausunnon siitä, että vanhat kuntien omat arkistot säilytetään vanhoissa arkistoissa, koska niissä on vielä paljon seulottavaa ja järjesteltävää.

Todettiin yhtenä suurena kysymyksenä vielä olevan oman työn sijaintipaikka.

Puheenjohtaja totesi, että yleishallinto ja taloushallinto ehkä ovat Kouvolan kaupungintalolla, muista sijoituksista ei vielä ole käyty keskusteluja.

§ 56

Alatyöryhmien tilannekatsaus ja jatkotoimenpiteet

Puheenjohtaja totesi, että **puhetietoliikenne** keskitetään Pohjois-Kymen Tiedolle ja sijoituspaikkana on Kuusankoskella entisen Postin tilat.

**Maatalouslomitus** on osana elinkeinotointa ja litti on halukas ottamaan maatalouslomituksen hoitaakseen. Mela ja litti sekä uusi Kouvola tilanne pidetään entisellään ja asiaan palataan vuonna 2010 ja tuolloin tehtäneen ratkaisu.

**Ruokapalvelu** tulee olemaan osa teknisten palveluiden liikelaitosta.

**Hankintapalvelut** kuuluvat talous- ja strategian alaisuuteen

Seppo Reijasto ja Heikki Spoof keskusvaalilautakunnan sihteereinä ovat työstäneet

**vaalien järjestämistä**. Esitys on tehty va. järjestelytoimikunnalle. Vaalien tekninen valmistelu kunnilla ja vaaleihin liittyvät tehtävät käynnistyvät elokuussa ja kaikki menee lain mukaan. Vaalijärjestelyt etenevät kuten ennenkin ja tarkoitus on mennä pienimmän mahdollisen muutoksen mukaan. Järjestelytoimikunnan tulee valita keskusvaalilautakunta. Vaalityöstä maksettavat palkkiot toimihenkilöille tulee olla yhteneväiset kaikille, korvauksen suuruutta tulee vielä miettiä.

Todettiin, että **päätöksentekojärjestelmän** työryhmä muodostuu yleishallinnon työryhmästä.

**Asiahallintajärjestelmän** valinnasta annetaan yleishallinnon työryhmälle esitys, minkä jälkeen esitys viedään yhdistymistyöryhmän kautta Kouvolan kaupunginhallituksen päätettäväksi. Vaihtoehtoina ovat kaksi järjestelmää (Triplan tai Dynastia) ja näistä toinen valitaan uuden kunnan asiahallintajärjestelmäksi.

**Arkistosihteeri Marketta Aarnio** on järjestänyt tiedotustilaisuuksia, joissa on tuotu esille tehtäviä toimenpiteitä vanhojen arkistojen osalta. Alkuvaiheessa arkistojen järjestäminen vaatii tuplapanostusta jotta kaikki vanhat arkistot saadaan kuntoon ja selvitettyä. Käsittelyyn on vielä saatava kotiseutuarkiston käyttöönotto.

Arkistoasioihin vielä palataan. Arkistotyöryhmä on raportoinut työskentelystään yleishallinnon työryhmälle.

**Sivupalvelutyöryhmä** on valmistellut hallinnon lähipalvelumallia ja tarkoitus on toteuttaa 1.1.2009 alkaen. Vuoteen 2012 mennessä on mahdollisuus lähipalvelupisteet muuttaa monipalvelutoimistoiksi, joista kuntalaiset saavat monipuolisia palveluja. Lähipalvelupisteisiin tulee saada henkilöstöä, joilla on paikallistuntemusta. Lähtötilanteessa kussakin entisessä kunnassa tulee olla ainakin yksi lähipalvelupiste ja henkilöstötarve 8 henkilöä yhteensä (yhteispalvelusihteeri). Lähipalvelupisteissä voidaan tehdä yhteistyötä valtion kanssa.

**Valmius- ja turvallisuuskysymykset:** alustava henkilöstötarve riskienhallintapäällikkö ja suunnittelija

**Ystävyyshallinto-asiat** menossa hallinnon viestintäyksikköön ja tähän ei liity organisointia

**Lähettiläis- ja monistuspalvelut** ovat teon alla ja vetovastuu on annettu Pekka Harrilalle. Lähettiläis- ja monistuspalveluista annetaan vielä selonteko yleishallinnon työryhmälle.

**Puheenjohtaja:**

Merkitään alatyöryhmien tilannekatsaus tiedoksi ja todetaan edellä oleva §:n 55 kohdalla oleva tehtävänänto eli jokaisen alatyöryhmän vetäjän tulee antaa puheenjohtajalle 26.5. mennessä oman alueensa henkilöstön tarve 1.1.2009, ja samalla jokaisen tulee miettiä tehtävänimikkeitä sekä tehtäväkokonaisuuksia. Tehtävänänto koskee III vaiheen kiinnostuskartoitusta.

**Päätös:**

Hyväksyttiin puheenjohtajan päätösehdotus.

§ 57

Muut asiat

Todettiin, että seuraava yleishallinnon työryhmän kokous pidetään tiistaina 27.5.2008 kello 12.00 alkaen Kouvolan kaupungintalolla teknisen lautakunnan kokoushuoneessa.

§ 58

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15.00.

Muistion vakuudeksi

Marja Laitinen