

**Yleishallinnon työryhmä**

<b>AIKA</b>	Tiistai 11.11.2008 kello 13.00 - 14.00	
<b>PAIKKA</b>	Kouvolan kaupungintalo, Telan kokoushuone (III kerros) Torikatu 10, 45100 Kouvola	
<b>LÄSNÄ</b>	Jari Niemelä Heikki Spooft Heikki Koso Heli Lehti Pirjo Kuittinen Jukka Vesanen Juhani Virtanen Marja Laitinen	puheenjohtaja       sihteeri
<b>POISSA</b>	Anita Seppänen Jukka Perttula	

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

1. Kokouksen avaus
2. Läsnäolijoiden toteaminen
3. Edellisen 30.10.pidetyt kokouksen muistio
4. Tulostuspalvelu Juhani Virtanen esittelee
5. Valtuusto ja hallitus
6. Valmistelevana olevat asiat
  - laskujen käsittelijä(t)
  - lomakesuunnittelu
  - kopiokoneet
  - kaupungintalon tulostimet
  - ilmoituslehdet
  - valtuutettujen koulutus
  - lähettipalvelut
  - postitus
  - valtuutettujen pc:t
7. Muut asiat
  - talousarvio
  - toimitilat
  - Ados
  - yhteispalvelu/poliisi
8. Seuraava kokous
9. Kokouksen päättäminen

PUHEENJOHTAJA JARI NIEMELÄ

Nro 1  
§ 167  
Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Jari Niemelä avasi kokouksen.

Nro 2  
§ 168  
Läsnäolijoiden toteaminen

Todettiin läsnäolijat edellä olevan mukaisesti.

Nro 3  
§ 169  
Edellisen 30.10.2008 pidetyn kokouksen muistio

Hyväksyttiin edellisen 30.10.2008 pidetyn kokouksen muistio.

Nro 4  
Tulostuspalvelu  
§ 170

Kuultiin Juhani Virtasen selostus uuden Kouvolan tulostuspalvelun tavoitteet ja mahdollisuudet siirtyä kokonaisvaltaiseen sisäiseen tulostuksenhallintajärjestelmään. Digitaalinen tulostusjärjestelmä asennetaan PKT:n palvelimelle. Tulostuksenhallintajärjestelmä mahdollistaa järjestelmään asennettujen tulostimien käyttöasteen seurannan. Tulostusjärjestelmän kustannukset vuositasolla alle 10.000 euroa. Päätettiin, että valmistelua jatketaan ja Juhani Virtanen keskustele PKT:n kanssa. Juhani Virtanen ja Pirjo Kuittinen valmistelevat yhdessä.

Nro 5  
Valtuusto ja hallitus  
§ 171

Valtuustossa 17.11. 2008 luottamushenkilövalintoja, valtuuston listan on valmistellut Heikki Spoof. Valtuuston ja hallituksen kokousaikataulusta päättää kaupunginhallitus. Ensimmäinen kaupunginhallitus 24.11.2008. Kaupunginhallituksen listat valmistelee Pirjo Kuittinen ja konkreettinen toteutus Tuija Rinne. Merkittiin tiedoksi.

Nro 6  
Valmistelevana olevat asiat  
§ 172

Sovittu, että laskujen käsittelijänä on Kristiina Paakko ja laskutusasioissa yhteyshenkilönä toimii Heljä Leiniö.  
Lomakesuunnittelu on vielä ratkaisematta  
Kouvolan kaupungintalon kopiokoneet on kartoittanut Juhani Virtanen  
Kouvolan kaupungintalon tulostimet on kartoittanut Jaana Riivari  
Ilmoituslehdistä tarjouspyynnöt lähdössä  
Valtuutetuille järjestetään laitteiden käyttökoulutusta  
Lähettilpalveluista vastaavat Juhani Virtanen ja Pirjo Kuittinen  
Kouvolan kaupungintalon postituksen järjestämisestä huolehtii Heikki Spoof. Pirjo Kuittinen ja Heikki Spoof pohtivat lähettien suhdetta postitukseen. Postituksen sijaintia mietitään.  
Merkittiin tiedoksi.

Nro 7  
Muut asiat  
§ 173

Talousarviota vielä hiotaan  
Toimitilakysymyksiä vielä valmistellaan  
Ados-järjestelmä vuoden vaihteen jälkeen valmistelussa, yhteyshenkilö Sirpa Mäntynen  
Yhteispalvelupisteet/poliisin palvelut ehkä Anjalankoskella ja Kuusankoskella

Nro 8  
Seuraava kokous  
§ 174

Päätettiin pitää seuraava yleishallinnon työryhmän kokous 18.11.2008 kello 9.30 Kouvolan kaupungintalolla hallituksen kokoushuoneessa.

Nro 9  
Kokouksen päättäminen  
§ 175

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.00

Muistion vakuudeksi

Sihteeri

Marja Laitinen