

SIVISTYSTOIMEN TYÖRYHMÄ

Aika 21.4.2008, klo 8.00-10.50

Paikka Kouvolan kaupungintalo, sivistystoimiston neuvotteluhuone.

Läsnä Sirkka Kettunen pj.
Kim Strömmer, varajäsen
Timo Tiainen
Matti Korolainen
Veikko Niemi
Timo Olli
Vesa Toikka siht.
Hellevi Kylliäinen
Sinikka Heino

Lauri Lamminmäki, muutosjohtaja
Ismo Korhonen, projektipäällikkö

Asiat

1§ KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja Sirkka Kettunen avasi kokouksen ja toivotti muutosjohtajan sekä projektipäällikön tervetulleeksi.

2§ EDELLISEN KOKOUKSEN MUISTION HYVÄKSYMINEN

Työryhmän jäsenet ovat saaneet muistion sähköpostin välityksellä. Muistio hyväksyttiin.

3 § SIVISTYSTOIMEN PROJEKTISEMINAARI 15.- 16.4.2008

Työryhmä esitti valmistelun tuotokset muutosjohtajalle sekä projektipäällikölle. Seminaari työskentelyssä on tuotettu materiaalia erillistyöryhmissä ja vedetty tuotokset yhteen. FCG Efecon, Hämeenlinnan, Tampereen sekä Rovaniemen edustajat olivat mukana antamassa asiantuntijatukea organisoitumiseen. Keskustelun ja esitetyn aineiston pohjalta päädyttiin laajentamaan palveluiden tuotantoalueita. Keskustelua käytiin myös järjestämismuotojen osalta. Tässä yhteydessä muutosjohtaja esitti, että tulee välttää yliorganisointumista. Tällä tarkoitettiin lähinnä liikelaitosten perustamista tuotantoalueille. Organisaation rakentamiseen liittyvät suuret selvitykset on tehtävä omassa aikataulussa, jotta ne eivät hidasta projektin etenemistä. Nämä ennakoidaan mahdollisuuksien mukaan esitettävässä organisaatoratkaisussa. Erilliskysymyksinä keskusteluissa nousi esille mm. musiikkiopiston asema, josta todettiin palvelun olevan tulevaisuudessa uuden kaupungin omaa toimintaa.

Työryhmä päätti jatkaa organisaation kehittelyä, jonka ensimmäinen käsittely on 30.4. yhdistymistyöryhmässä.

4§ PROSESSIEN KUVAUS

Työryhmä kävi läpi projektihallinnon antaman pohjan sekä aikataulun. Työryhmä päätti tuottaa kolme pääprosessia, jotka sivistyspalveluiden organisaation palvelualueiden mukaisia. Prosesseiksi muodostuivat 1) lasten ja nuortenpalveluprosessi, 2) II-asteen koulutuksen prosessi sekä 3) kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden prosessi. Alaprosessit on valmisteltu alatyöryhmissä.

5§ HENKILÖSTÖMITOITUS

Henkilöstömitoitus tehdään tarvearvion pohjalta vuosille 2009 ja 2013. Tässä huomioidaan suunniteltu organisaatio sekä tavoite organisaatio. Työryhmät aloittavat samalla alustavien toimenkuvausten laadinnan.

Henkilöstöhallinnon listausten pohjalta kartoitetaan henkilöstö, joka jää nykyiseen sijoituspaikkaan sekä kartoitetaan henkilöstö, joka siirtyy uusiin tehtäviin.

Työryhmä jätti asian lisävalmisteluun, johon palataan kun organisaatio on muodostunut.

6§ PROJEKTIN AIKATAULUN PÄIVITYS SEKÄ JURIDISET KYSYMYKSET

Työryhmille jaettu aikataulupohja, johon jokainen alatyöryhmä täydentää keskeiset tehtävät. Aikataulua täydentää projektihallinnon esittämät tehtävät, joita ovat organisoituminen, henkilöstömitoitus, hallintosääntö sekä tehtäväkuvaukset. Esille ei noussut merkittäviä juridisia kysymyksiä.

7§ MUUT ASIAT

- Toimitilapalaveriin Sirkka Kettunen, Vesa Toikka ja Timo Tiainen
- kiinnostuskartoitus ylimmän johdon tehtäviin, joista nimitykset 7.5
- perusopetuksen kehittämishankkeiden koordinoinnin puitesopimus hyväksyttiin esityksen mukaisesti
- Seuraava kokous 29.4 klo 13.00 Kvlan siv. tsto, sihteerinä toimii Veikko Niemi