

3.9.2008

Tämä on kahdestoista **Kouvola 2009 -projektin Uutiskirje**. Tiedotteet ovat luettavissa internetissä www.kouvola2009.fi -sivuilta sekä henkilöstön käytössä olevasta Kouvola 2009 -intranetistä. Uutiskirje jaetaan sähköpostitse sekä lähiesimiesten välityksellä henkilöstölle. Henkilöstötiedotteessa käsitellään syksyn aikana kuntien yhdistymisen muutosprosessia ja uuden organisaation mukaisen valmistelutilanteen etenemistä. Uutiskirjeen teemoina tässä numerossa seuraavaa:

1. Ajankohtaista muutosjohtajalta
2. Henkilöstön sijoittuminen ja toimialojen sisäinen jatkovalmistelu
3. Koulutusasiaa
4. Kouvola 2009 talousarvion valmistelu
5. Uusi henkilöstölehti – nimikilpailu



1. Kunnan johtamisjärjestelmä muutoksessa

Pääministeri Matti Vanhanen avasi lomakauden jälkeen keskustelun pormestarimallista. Kuntaliiton toimitusjohtaja Risto Parjanne sekä monet muut - myös Kouvolan seudulla - ovat tuoneet näkemyksensä keskusteluun. Kuntaministeri asetti viime viikolla työryhmän selvittämään kunnallisen johtamisjärjestelmän uudistamista. Asia oli myös viime viikon Kuntajohtajapäivien keskeinen puheenaihe.

Suomalaisessa kuntahallinnossa on kaksijakoinen johtamisjärjestelmä; strategisesta johtamisesta huolehtivat poliitikot ja operatiivisesta johtamisesta viranhaltijat. Kunnan toimiala on merkittävästi laajempi kuin Keski- ja Etelä-Euroopassa. Kuntien toimintaympäristö muuttuu nopeasti ja toimintaa ohjaava lainsäädäntö on tullut mm. EU-jäsenyyden takia entistä haastavammaksi. Johtamiseen liittyvät osaamisvaatimukset kasvavat koko ajan. Pormestarijärjestelmään siirtymistä on perusteltu mm. poliittisen ohjauksen vahvistamisella ja kuntalaisten mielenkiinnon lisääntymisellä kunnallista päätöksentekoa kohtaan. Haittapuolina on nähty mm. johtamisen ammattimaisuuden ja tehokkuuden väheneminen sekä johtamisen lyhytjänteisyys.

Kuntien toimintaympäristö muuttuu ja kuntajohtaminen vaatii kehittämistä. Pormestarijärjestelmä ei ole sellaisenaan itsetarkoitus. Keskustelu on kytkettävä kunnan koko johtamisjärjestelmän uudistamiseen. Kehittämisen eri vaihtoehdot ja vaikutukset valtuuston rooliin ja kunnanhallituksen asemaan on määriteltävä selkeästi. Uudistusten on aidosti tuettava asukkaiden osallistumista ja poliittisten ryhmien vaikuttamismahdollisuuksia asioiden valmistelussa. Lisätietoja Kuntaliiton mediatiedotteista [22.8.2008](#) ja [21.8.2008](#).

Lisätietoja: Lauri Lamminmäki, puh. 050 582 7711, lauri.lamminmaki@kouvola.fi

2. Henkilöstön sijoittuminen ja toimialojen sisäinen jatkovalmistelu

Hallinnon ja palvelujen järjestämissopimuksen mukaisesti henkilöstön on tullut tietää tulevat tehtävänsä elokuun 2008 loppuun mennessä. Toimialojen vastuulla on ollut varmistaa, että henkilöstöllä on tieto sijoittumisestaan uuden Kouvolan organisaatioon ja siitä, missä vaiheessa valmistelutyössä ollaan näiden asioiden osalta.

Uudessa organisaatiossa entisessä tehtävässään jatkavat henkilöt/henkilöryhmät vahvistettiin yhdistymistyöryhmässä 18.6.2008. Suurin osa kuntien ja kuntayhtymien henkilöstöstä jatkaa entisessä tehtävässään myös uuden kunnan palvelukseen siirtymisen jälkeenkin. Sen lisäksi järjestelytoimikunta on nimennyt henkilöstöä uuden kunnan tehtäviin neljässä eri vaiheessa (7.5., 12.6., 26.6. ja 21.8.2008). Henkilöstön sijoittuminen uuden kunnan organisaatioon on jatkunut tämän jälkeen toimialojen sisäisillä täydentävillä kiinnostusten kartoituksilla sekä tulevien tehtävien sisältöjä koskevilla keskusteluilla ja neuvotteluilla. Nämä keskustelut ja neuvottelut etenevät eri toimialoilla hieman eri tahtiin johtuen mm. valmisteluun vaadittavasta ajasta ja toimialan koosta.

Kiinnostuskartoituksen kohteena olleisiin tehtäviin nimettyjen sekä entisessä tehtävässään jatkavien viranhaltijoiden/työntekijöiden tehtävänimikkeiden harmonisointi ja toimenkuvien tarkentaminen toteutetaan syksyn aikana. Joitakin tehtäviä tulee mahdollisesti myös sisäiseen hakuun. Lisäksi tarkoituksena on luoda järjestelmä, jonka kautta voi halutessaan esittää toiveitaan siirtymisestä toisiin tehtäviin tai toiselle toimialalle. **Henkilöstön sijoittumiseen liittyvistä asioista löytyy tietoa intranetin henkilöstöosiosta / henkilöstön sijoittuminen.**

Lisätietoja: Päivi Karhu, puh. 044 2239 016, paivi.karhu@kuusankoski.fi

3. Koulutusasiaa

Henkilöstön kehittämissyksikkö tekee viikolla 36 kyselyn esimiehille toimialojen koulutustarpeista ja -toiveista. Kyselyllä kartoitetaan nykytilaa sekä haetaan tulevaisuuteen henkilöstön kehittämiseksi pohjaa ja hyviä käytänteitä. Nyt tehdään ”pikakysely” akuuteista koulutustarpeista, jonka pohjalta jatketaan suunnittelua yhteistyössä toimialojen kanssa. Koulutustarvekyselyn tulokset toimitetaan intraan tutustuttaviksi.

Kyselyn pohjalta tarkennetaan tämän syksyn koulutuksia. Suunnitteilla on ainakin esimies- ja johtamistyötä tukevaa muutuskoulutusta.

”Oppimiseen ei ole muuta alkua kuin ihmettely” (Platon)

Lisätietoja: Sirkku Ahvo-Lehtinen, puh. 0400 399 915, sirkku.ahvo-lehtinen@kstk.fi

4. Kouvola 2009 talousarvion valmistelu

Vuoden 2009 talousarvion valmistelu käynnistyy 1.9.2008 tuotantokäyttöön otettavalla Budnet-ohjelmalla. Ohjelman käyttäjiksi on koulutettu 5 pääkäyttäjää ja 18 käyttäjää. Ohjelman käyttäjistä voi kysyä esim. oman toimialan talousanalytikoilta tai taloussuunnittelijalta.

Budnet-ohjelmasta siirretään tiedot uuteen Raindance -kirjanpito-ohjelmaan, josta raportointi tapahtuu. Budnet-ohjelmaan syötetään tiedot uutta organisaatorakennetta vastaavaan tiliorganisaatioon kustannuspaikkatasolla. Talousarvion laatimiseksi annetaan erilliset ohjeet myöhemmin. Palkkatiedot siirretään ohjelmaan keskitetysti.

Tilaaajaorganisaatioita pyydetään laatimaan talousarvioehdotukset annetun raamin puitteissa 30.9.2008 mennessä. Toukokuussa annetussa ensimmäisessä raamissa taloudellinen kokonaistarkastelu perustuu käytettävissä oleviin tuloihin siten, että tuloslaskelma jää tasapainoiseen 0-tulokseen. Investointitasoksi hyväksyttiin 25 M€ nettona. Talousarvioehdotusten jälkeen raamia tarkistetaan uusien verotulo- ja valtionosuusarvioiden pohjalta. Mikäli talous tehtyjen talousarvioesitysten jälkeen on epätasapainossa, annetaan tilaaajaorganisaatioille tasapainotustehtävä. Järjestelytoimikunta hyväksyy tämän jälkeen varsinaisen raamin.

Muutosjohtajan talousarvioesitys tulee olla valmis lokakuussa. Valtuusto käsittelee uudet veroprocentit 17.11.2008 mennessä. Valtuusto käsittelee talousarvioehdotuksen vuoden loppuun mennessä.

Lisätietoja: Marja Huovinen, puh. 040 591 2069, marja.huovinen@valkeala.fi

5. Uusi henkilöstölehti - nimikilpailu

Ensi vuoden alusta aloittavalla uudella Kouvolan kaupungilla tulee olemaan noin 5000 - 6000 työntekijää, joille aletaan nyt tehdä uutta henkilöstölehteä. Lehden suunnittelutyöryhmään nimeävät edustajansa uuden kaupungin eri toimialat sekä elinkeino- ja henkilöstötoimi kuten myös henkilöstön edustajat.

Lehden on tarkoitus toimia yhdistävänä ja yhteishenkeä luovana tekijänä, palvella yhtenä tiedotuskanavana ja lisätä henkilöstön hyvinvointia ja työssä viihtymistä. Malliltaan lehti on aikakauslehtityyppinen A4-kokoinen värijulkaisu, josta nyt tulevan syksyn aikana julkaistaan ensimmäinen numero. Jatkossa lehti ilmestyy 4 kertaa vuodessa ja päätoimittajana on uuden Kouvolan viestintäpäällikkö Heli Lehti ja toimitussihteerinä tiedottaja Niina Heikkilä.

Nyt lehdelle etsitään kilpailun avulla sopivaa nimeä. Kilpailuun voivat ottaa osaa kaikki tällä hetkellä palveluksessa olevat henkilöt. Ehdotukset tehdään Kouvola 2009 -intranetissä etusivulla olevan uuden Kyselyt -osion kilpailulomakkeelle pe 19.9. mennessä. Valituksi tulleen nimen keksijälle on tarjolla 100 euron arvoinen tavarapalkinto kultasepäntoimintaan tai urheiluliikkeeseen. Valitsijaraatina toimivat Kouvola 2009 henkilöstöhallinnon ja viestinnän työryhmät.

Lisätietoja: Heli Lehti, puh. 0400 514 214, heli.lehti@kouvola.fi

Uuden Kouvolan kaupungin toiminnan alkamiseen on 119 päivää! (3.9.2008)

Kouvola 2009 Uutiskirje ilmestyy seuraavan kerran viikolla 38.

