

Tehtävä/osatehtävä	Vastuuhenkilö(-t)	Aikataulu	Huomioitavaa
Henkilöstösuunnittelu			
Organisaatiosuunnitelmaan perustuvat uuden kunnan virat ja toimet - nykyisten henkilöstövoimavarojen kartoitus (määrä ym.) - uuden kunnan virkojen/toimien tehtäväkuvaukset - johtavassa/itsenäisessä asemassa olevat - työnantajaedustajien määrittely	Henkilöstösuunnittelu: Päivi Karhu (vetov.) Heikki Spooft Jyrki Harjula Seija Kuningas Sirkku Ahvo-Lehtinen	30.4.2008 mennessä 30.6.2008 mennessä " "	Virat eivät siirry kunnasta toiseen, vaan uusi kunta perustaa tarpeelliset virat. Mikäli tehtäviin ei kuulu julkisen vallan käyttöä, siirtyminen vastaavaan työsuhteeseen.
Henkilöstön sijoittuminen uuden kunnan virkoihin ja tehtäviin - nykyisen henkilöstön sijoittumisessa noudatettavat menettelytavat (esim. kiinnostuskartoitus) - vaihtoehtojen kartoitus (eläkejärjestelyt yms.) - sijais- ja varahenkilöjärjestelyt	"	31.8.2008 mennessä 30.4.2008 mennessä 31.8.2008 mennessä "	
Uuden henkilöstön rekrytointimenettely - valintakäytännöt - tehtävä- ja urakiertojärjestelmät	"	30.11.2008 mennessä	
Henkilöstöstrategia - pohjautuu palvelustrategiaan - henkilöstöpolitiikassa noudatettavat menettelytavat	"	v. 2008/2009 -	
Henkilöstösuunnitelma - henkilöstövoimavarojen riittävyys - eläköityminen	"	v. 2008/2009 -	
Henkilöstön kehittäminen			
Muutosvaiheeseen liittyvä koulutus - muutuskoulutus (muutosvalmiuksia lisäävä koulutus) - uuteen organisaatioon liittyvä muutuskoulutus - kiireelliset täydennys- ja uudelleenkoulutussuunnitelmat - ulkopuolisten rahoitusmahdollisuuksien selvittäminen	Henkilöstön kehitt.: Tanja Hellstén (vetov.) Sirkku Ahvo-Lehtinen Jyrki Harjula Pirjo Kuittinen Riku Rekonen	31.3.2008 mennessä syksy 2008 syksy 2008 31.3.2008 mennessä	Kaikille nykyisten organisaatioiden esimiehille
Suunnitelmallinen henkilöstön kehittäminen - osaamiskartoitukset - johtamisen ja esimiestyön kehittäminen - ammattillinen täydennys- ja uudelleenkoulutus	"	syksy 2008 -	

Tehtävä/osatehtävä	Vastuuhenkilö(-t)	Aikataulu	Huomioitavaa
<ul style="list-style-type: none"> - perehdyttäminen - kehityskeskustelut - mentorointi - työnohjaus - omaehtoisen koulutuksen tukeminen - oman koulutustoiminnan organisointi - ulkopuolisten rahoitusmahdollisuuksien selvittäminen 			
Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot			
Palkkaus <ul style="list-style-type: none"> - palkanmaksupäivät eri henkilöstöryhmillä - lomarahojen maksupäivät (Huom: kesällä 2009) - työn vaativuuden arviointi ja tavoitepalkkojen määrittely - palkkaerojen dokumentointi ja suunnitelma palkkojen yhteensovittamisesta - henkilökohtaisen työsuorituksen arviointimenettelyt (Huom: ei niin kiireellinen kuin TVA) - tuntipalkkaisten palkkausta koskevat paikalliset sopimukset 	Palkkaus yms.: Seija Kuningas (vetov.) Päivi Karhu Pirjo Piippo-Pukki Pirjo Kuittinen Aila Nikander Terttu Liljander Kari Kautonen	31.10.2008 mennessä 31.3.2009 mennessä 30.6.2009 mennessä 31.8.2009 mennessä 30.9.2009 mennessä 30.9.2008 mennessä	
Työaikajärjestelyt sekä virka- ja työvapaat <ul style="list-style-type: none"> - käytössä olevat työaikajärjestelyt (myös paikalliset sopimukset työaikajärjestelyistä) - uuden kunnan työaikajärjestelyt - liukuvan työajan ohjeet toimistotyöajassa - palkattomien virka- ja työvapaiden myöntäminen - harkinnanvaraiset paikalliset virka- ja työvapaat - sairauslomien myöntämiskäytäntö 	"	31.5.2008 mennessä 31.10.2008 mennessä " " " "	
Paikalliset virka- ja työehtosopimukset <ul style="list-style-type: none"> - kuntien paikallisten sopimusten kartoitus (ja sopimusten mahdollinen irtisanominen) - uusien sopimusten valmistelu uuteen kuntaan 	"	31.5.2008 mennessä 31.10.2008 mennessä	Uuden työnantajan on yleensä noudatettava paikallisissa sopimuksissa olevia palvelussuhteen ehtoja entisessä laajuudessa, mikäli niitä ei ole irtisanottu.
Myönnetyt sivutoimiluvat ja tehdyt sivutoimi-ilmoitukset <ul style="list-style-type: none"> - kartoitus ja menettelytavat 	"	30.9.2008 mennessä	

Tehtävä/osatehtävä	Vastuuhenkilö(-t)	Aikataulu	Huomioitavaa
Työhyvinvoinnin edistäminen			
Työterveyshuollon järjestäminen	Työhyvinvointi: Jukka Vesanen (vetov.) Päivi Karhu Anitta Kemppe Tanja Hellstén Sari Nikki	31.5.2008 mennessä	
Fyysisen ja henkisen työkyvyn tukeminen - työhyvinvointisuunnitelma - varhaisen puuttumisen malli - päihdeohjelma - toimintaohje henkisen väkivallan estämiseksi -työilmapiirikartoitukset	"	31.10.2008 mennessä (noudatettavat toimintamallit valittu)	Uuteen kuntaan valitaan toimintamalliksi vuodelle 2009 jokin nykyisten kuntien toimintamalleista. Uudet toimintaohjeet valmistellaan vuoden 2009 aikana.
Henkilöstöetuedet ja -palvelut - palkitseminen ja muistaminen - virkistystoiminta - työpaikkaruokailu - muut henkilöstöetuedet - vuoden 2008 yhteiset tilaisuudet	"	31.8.2008 mennessä	
Työsuojelu - työsuojeluorganisaation valmistelu - työsuojeluvaltuutettujen lukumäärät ja toimialueet	Työsuojelu: Annamaija Saarela(vetov.) Antti Virtanen Seija Kuningas 2 työsuojelvaltuutettua (nimetään myöhemmin)	31.10.2008 mennessä	
Yhteistoiminta ja viestintä henkilöstölle			
Yhteistoiminta - henkilöstön edustus/edustajat - luottamusmiesten lukumäärät ja ajankäyttö - yhteistoimintaelimet uudessa kunnassa - muut yhteistoimintakäytännöt (työpaikkakokoukset ym.) - aloitetoiminnan periaatteet	Yhteistoiminta yms.: Pirjo Kuittinen (vetov.) Riku Rekonen Heli Veripää Seija Kuningas Hannele Nupponen	30.9.2008 mennessä	Jokaisella pääsopijajärjestöllä on oikeus asettaa kuntaan yksi pääluottamusmies, ellei paikallisesti muuta sovita.

Tehtävä/osatehtävä	Vastuuhenkilö(-t)	Aikataulu	Huomioitavaa
Viestintä henkilöstölle - intranet (ml. palautejärjestelmä) - henkilöstölehti - tiedotustilaisuudet - yhteistyö viestintätyöryhmän kanssa	"	kevät 2008 31.10.2008 mennessä kevät 2008 "	
Muuta selvittävää			
Henkilöstöhallinnon ja palkanlaskennan rajapinnat - palkanlaskennan organisointi - lomakkeet	Heikki Spooft Jyrki Harjula Päivi Karhu	30.6.2008 mennessä	
Henkilöstöhallinnon sijoittuminen uuden kunnan organisaatioon - henkilöstöhallinnon suhde yleis- ja taloushallintoon		kevät 2008	
Henkilöstöraportti - vuoden 2008 tunnuslukutiedot - ensimmäinen uuden kunnan raportti vuodelta 2009		28.2.2009 mennessä valmistelu syksy 2009 -	
Tasa-arvosuunnitelma		valmistelu syksy 2009 -	
Työajanseuranta-/kulunvalvontajärjestelmät	Päivi Karhu Jukka Vesanen	31.3.2008 mennessä	
Työllistäminen - kuntien menettelytavat ja työllistämismäärärahat - muutosvaiheen työllistämistukiasiat - nykyiset oppisopimuskoulutuksen menettelytavat	Työllistäminen: Seija Kuningas (vetov.) Juha Mäkelä Satu Nummila	30.9.2008 mennessä	