

Henkilöstöhallinnon työryhmä

28.5.2008

13/2008

---

AIKA	Keskiviikko 28.5.2008 kello 14.00-15.50	
PAIKKA	Kuusankosken kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski	
LÄSNÄ	Päivi Karhu	puheenjohtaja
	Heikki Spoof	
	Seija Kuningas	
	Jukka Vesanen	
	Aila Nikander	Riku Rekosen varajäsen
	Pirjo Kuittinen	
	Sirkku Ahvo-Lehtinen	
	Seppo Laaksonen	
	Marja Laitinen	sihteeri
	Markku Inkiläinen	poistui kello 14.55 ja palasi kello 15.40
	Timo Sakkara	Matti Lautalan varajäsen
	Sari Nikki	
	Hannele Nupponen	
	Matti Norppa	Kari Kautosen varajäsen
MUUT LÄSNÄOLLEET	Annamaija Saarela	
	Tanja Hellstén	
POISSA	Riku Rekonen	
	Matti Lautala	
	Kari Kautonen	

**ALLEKIRJOITUKSET**

---

Puheenjohtaja	Päivi Karhu
Sihteeri	Marja Laitinen
Pöytäkirja tarkastettu	
Seija Kuningas	Matti Norppa

**PAIKKA** Kuusankosken kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone  
Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski

**AIKA** Keskiviikko 28.5.2008 kello 14.00

### **KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

1. Henkilöstöjohtajan valinta
2. Kokouksen avaus
3. Läsnäolijoiden toteaminen
4. Työjärjestyksen hyväksyminen
5. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
6. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
7. Henkilöstöhallinnon muun henkilöstön tehtävät
8. Uuden kulunvalvonta-/työajanseurantajärjestelmän hankintaa valmisteleva työryhmä
9. Uuden kunnan työterveyshuolto
10. Alatyöryhmien tilannekatsaus
11. Muut esille tulevat asiat
12. Kokouksen päättäminen

PUHEENJOHTAJA PÄIVI KARHU

Nro 1

Henkilöstöjohtajan valinta

§ 123

Va. järjestelytoimikunta valitsi 7.5.2008 pitämässään kokouksessa henkilöstöhallinnon henkilöstöjohtajan virkaan Päivi Karhun. Samalla päätettiin, että valitut johtavat viranhaltijat ottavat vetovastuun toimialansa valmistelusta ja näin ollen Päivi Karhu toimii henkilöstöhallinnon työryhmän puheenjohtajana.  
Merkittiin tiedoksi.

Nro 2

Kokouksen avaus

§ 124

Työryhmän puheenjohtaja Päivi Karhu avaa kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja toivotti osanottajat tervetulleiksi.

Nro 3

Läsnäolijoiden toteaminen

§ 125

**Puheenjohtaja:**

Todetaan läsnäolijat.

**Päätös:**

Todettiin läsnäolijat.

Nro 4

Työjärjestyksen hyväksyminen

§ 126

**Puheenjohtaja:**

Hyväksytään asialista kokouksen esityslistaksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin asialista kokouksen esityslistaksi.

Nro 5

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 127

Kunnallinen toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä (KuntaL 58 §). Työryhmän päätöksen mukaan työryhmän kokoukset kutsutaan koolle toimittamalla jäsenille kokouskutsuna toimiva esityslista tai vähintään asialista sähköpostin välityksellä vähintään viisi (5) kalenteripäivää, kokouspäivä mukaan lukien, ennen kokousta, ellei asioiden kiireellisyydestä johtuen ole tarvetta noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa.

Kokouksesta on ilmoitettu työryhmän jäsenille sähköpostilla 23.5.2008.

**Puheenjohtaja:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nro 6

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§ 128

Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastajina olivat Sari Nikki ja Riku Rekonen

**Puheenjohtaja:**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seija Kuningas ja Matti Norppa.

Nro 7

Henkilöstöhallinnon muun henkilöstön tehtävät

§ 129

Henkilöstöhallinnon työryhmä käsitteli 14.5.2008 § 120 konsernihallinnon henkilöstöyksikön henkilöstöresursseja ja keskijohdon sekä asiantuntijatehtävien tehtäväkuvauksia. Henkilöstösuunnittelun alatyöryhmä on valmistellut 20.5.2008 henkilöstöyksikön muun henkilöstön tehtäväkuvauksia. Alatyöryhmän laatima esitys on esityslistan liitteenä (**liitteet 1 ja 2**).

§ 129

**Puheenjohtaja:**

Hyväksytään muun henkilöstön tehtävänimikkeet ja alustavat tehtäväkuvaukset sekä esitetään ne edelleen yhdistymistyöryhmälle ja järjestelytoimikunnalle hyväksyttäväksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin muun henkilöstön tehtävänimikkeet ja alustavat tehtäväkuvaukset sekä päätettiin esittää ne yhdistymistyöryhmälle ja edelleen järjestelytoimikunnalle hyväksyttäväksi. Henkilöstösuunnittelun alatyöryhmän laatima esitys on pöytäkirjan liitteenä (liitteet 1 ja 2)

Nro 8

Uuden kulunvalvonta-/työajanseurantajärjestelmän hankintaa valmisteleva työryhmä

§ 130

Henkilöstöhallinnon työryhmä on käsitellyt 24.4.2008 § 97 kulunvalvonta-/työajanseurantajärjestelmien kehittämistä. Valmistelussa on huomioitu seuraavat asiat:

- alueen kuntien ja kuntayhtymien yhteisen puhetietoliikennehankkeen käynnistäminen (puheliikenne välitystoiminta tullaan keskittämään yhteen paikkaan tammi-helmikuun 2009 aikana)
- uuteen vaihteympäristöön ei voi kytkeä yhtä aikaa useita kulunvalvontajärjestelmiä ja nykyiset järjestelmät ovat yhtä lukuun ottamatta niin vanhoja, ettei niihin ole saatavissa enää varaosia.
- kulunvalvonta-/työajanseurantajärjestelmän uusiminen on ehdottoman tärkeää uuden Kouvolan kaupungin henkilöstön saamiseksi yhteisen järjestelmän piiriin sekä vaihde-Infon tuottamiseksi uuteen puhelinvälityspisteeseen
- uuden järjestelmän hankinta tulisi käynnistää jo kevään 2008 aikana, jotta järjestelmän hankintaprosessi, asennukset, parametroidit sekä koulutukset ehditään suorittaa vuoden 2008 aikana.

Henkilöstöhallinnon työryhmä esitti yhdistymistyöryhmälle, että uuden kulunvalvonta-/työajanseurantajärjestelmän hankinta käynnistetään toukokuussa 2008.

Yhdistymistyöryhmä hyväksyi 14.5.2008 § 143 henkilöstöhallinnon työryhmän esityksen ja päätti, että henkilöstöhallinnon työryhmä asettaa hankinnan valmisteluun työryhmän, jossa on tilahallinnon ja Pohjois-Kymen Tiedon edustus.

§ 130

**Puheenjohtaja:**

Valitaan edustajat kulunvalvonta-/työajanseurantajärjestelmän hankintaa valmistelevaan työryhmään.

**Päätös:**

Valittiin kulunvalvonta-/työajanseurantajärjestelmän hankintaa valmistelevaan työryhmään Mika Lyytikäinen ja Timo Oksanen. Työryhmässä henkilöstöhallinnon työryhmää edustaa Jukka Vesanen ja hän toimii yhteyshenkilönä sekä on työryhmän puheenjohtajana.

Nro 9

Uuden kunnan työterveyshuolto

§ 131

Pöydältä 24.4.2008 § 96:

**Työryhmä ehdottaa työterveyshuoltoa koskeissa asioissa seuraavaa:**

- Työterveyspalvelujen tuottajaksi suositellaan yhtä yhteistä toimijaa.
- Työterveydenhuollon laajuudeksi valitaan kokonaisvaltainen työterveydenhuolto. Tällä tarkoitetaan yleislääkäritasosta sairaanhoitoa siihen liittyvine laboratorio- ja röntgentutkimuksineen. Toiminnan tarkempi sisältö eritellään erikseen laadittavassa työterveydenhuollon toimintasuunnitelmassa.
- Perustelut kokonaisvaltaiselle työterveydenhuollolle ovat seuraavat:
  - Lähes kaikki yhdistyvistä organisaatioista tarjoavat tällä hetkellä henkilöstölleen lakisääteisen työterveyshuollon lisäksi myös yleislääkäritasoisia sairaanhoitopalveluja eli ns. kokonaisvaltaisen työterveyshuollon.
  - Kuntien eläkevakuutuksen vuonna 2006 käyttöön ottaman varhaiseläkemenoperusteisen maksun (varhe-maksu) suuruuteen vaikuttavat myös määräaikaiset kuntoutustuet. Työnantajan tulee kaikin toimenpitein pyrkiä vaikuttamaan siihen, etteivät sairauslomat pitkity ja johda määräaikaiselle kuntoutustuelle tai työkyvyttömyyseläkkeelle. Kuntoutustuelta työhön palaamisen kannustavuutta on lisätty entisestään vuoden 2008 alusta, jolloin on otettu käyttöön varhe-maksun kuntoutumishyvitys. Sen saa kuntoutustuelta työelämään palaavista työntekijöistä. Työnantaja voi siis yrittää pienentää varhe-maksujaan

§ 131

tukemalla kuntoutustuelle siirtyneitä työntekijöitään työhön palaamisessa. Tässä tehtävässä työterveyshuollolla voi olla merkittävä rooli. Tehokas varhaisen puuttumisen malli vaatii myös tuekseen riittävät työterveyspalvelut. Kokonaisvaltainen työterveyshuolto on huomattava henkilöstöetuus ja suositus hyvästä henkilöstöpolitiikasta. Lisäksi työterveyshuolto voi toimia merkittävänä tukena henkilöstölle muutostilanteessa uuteen kuntaan siirryttäessä.

- Kuntia ja kuntayhtymiä suositellaan voimassa olevien työterveyshuoltopalvelujen irtisanomiseen. Irtisanomisajat ilmenevät nykyisestä työterveyspalvelujen tilanteesta laaditusta kartoituksesta. (liite 1)
- Työterveydenhuollon nykyiset kustannukset ilmenevät myös liitteestä ja ovat nyt 1.368.540 €. Työryhmä arvioi tuleviksi kustannuksiksi 5900 henkilölle 250 €/hlö eli n. 1.500.000 €. Tästä n. 55 % saadaan keskimäärin takaisin Kelan korvauksina ja näin nettokustannus on n. 680.000 €

#### **Puheenjohtaja:**

Päätetään esittää yhdistymistyöryhmälle, että se kehottaa kuntia ja kuntayhtymiä irtisanomaan voimassa olevat työterveydenhuoltopalveluja koskevat sopimukset ja esitetään, että perustetaan työryhmä valmistelemaan kokonaisvaltaista uuden kunnan työterveydenhuoltopalveluja.

#### **Päätös:**

Päätettiin, että valmistelua vielä jatketaan. Työhyvinvoinnin alatyöryhmä kokoontuu pohtimaan 5.5.2008 yhdessä terveystakeskuksen edustajien kanssa kokonaisvaltaisen uuden kunnan työterveydenhuoltopalvelujen järjestämistä.

---

Työhyvinvoinnin alatyöryhmän vastuhenkilö Jukka Vesänen kävi neuvottelun Kouvolan seudun terveystakeskuksen työterveyshuoltoa suunnittelevan ryhmän kanssa 5.5.2008. Työryhmälle saatettiin tietoon henkilöstöryhmän asian käsittely 24.4.2008. Erityisesti tuli esille ehdotus yhdestä toimijasta työterveyspalvelujen tarjoajana.

Neuvotteluissa todettiin mm. seuraavaa:

- Terveystakeskuksen työryhmä on laatinut yhteenvedon eri järjestämismallien eduista ja haitoista (**liite 4**).
- Kiinnitettiin huomiota erityisesti siirtymävaiheeseen: Tarve palveluille voi aluksi kasvaa.

- Toiminnan järjestämistä koskevassa asiassa päädyttiin siihen, että suositellut ulkopuolisten toimittajien irtisanomiset tehtäisiin. Työterveyshuollon kokonaispaketin tarjoaa 1.1.2009 alkaen kaupungin omaan organisaatioon kuuluva työterveyshuolto. Työterveyshuolto resursoidaan tulevan tarpeen mukaiseksi. Tätä vaihtoehtoa puoltaa myös yhdistymissopimus ja siihen liittyvä henkilöstön sijoittamisvelvoite.
- Tulevina vuosina on silti mahdollista tutkia edelleen myös muita mahdollisia järjestämisvaihtoehtoja.

Työhyvinvoinnin alatyöryhmä käsitteli työterveyshuoltoa koskevaa asiaa uudestaan 19.5.2008. Alatyöryhmä totesi, että käsitykset uuden kaupungin työterveydenhuollon järjestämisestä ovat yhtenevät. Aluksi toiminta on syytä käynnistää kaupungin oman työterveyshuollon resursseja lisäämällä. Kuntien tulee aikaisemman ehdotuksen mukaisesti sanoa irti nykyiset sopimukset.

**Puheenjohtaja:**

Uuden kunnan oman työterveyshuollon resurssit tarjota koko henkilöstön työterveyshuoltopalvelut välittömästi 1.1.2009 alkaen tulee tarkoin selvittää ennen kuin nykyiset sopimuksen voidaan irtisanoa. Työterveyshuollon muutos koskee noin 2000 työntekijää. Henkilöstön siirtyminen uuden kunnan työterveyshuollon piiriin tulee järjestää siten, että asia on ehditty valmistella perusteellisesti. Työterveyshuoltoa koskevat muutokset voi olla tarkoituksenmukaista toteuttaa vasta myöhemmin.

Käydään keskustelu asiasta ja siitä, miten asiassa on tarkoituksenmukaista edetä.

**Päätös:**

Hyväksyttiin puheenjohtaja tekemä esitys.

Nro 10

Alatyöryhmien tilannekatsaus

§ 132

Henkilöstöhallinnon työryhmä on nimennyt seuraavat alatyöryhmät ja niille vastuuhenkilöt:

**Henkilöstösuunnittelu**

Päivi Karhu

**Henkilöstön kehittäminen**

Tanja Hellstén

**Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot**

Seija Kuningas

§ 132

**Työsuojaus**

Annamaija Saarela

<b>Työhyvinvoinnin edistäminen</b>	Jukka Vesanen
<b>Yhteistoiminta ja viestintä henkilöstölle</b>	Pirjo Kuittinen
<b>Työllistäminen</b>	Seija Kuningas

Lisäksi henkilöstöhallinnon ja palkanlaskennan rajapintojen yhdyshenkilöinä toimii Heikki Spoo ja Päivi Karhu sekä työajanseuranta-/kulunvalvontajärjestelmien yhdyshenkilönä Jukka Vesanen ja Päivi Karhu.

**Puheenjohtaja:**

Kuullaan työryhmien vetäjien tilannekatsaus.

**Päätös:**

Kuultiin alatyöryhmien tilannekatsaus seuraavasti:

**Henkilöstösuunnittelu/ Päivi Karhu**

- II vaihe menossa (keskijohto, asiantuntijat)
- viikolla 23 tarkemmin ne tehtävät, jotka eivät muutu, laaditaan luettelo ammattiryhmistä/henkilöryhmittäin, määrittely valmis kesäkuun alussa

**Aikataulu**

- keskijohto 26.5.-6.6.2008/II A, nimetään 12.6.
- asiantuntijat 9.6.-19.6.2008/II B, nimetään 26.6.
- muu henkilöstö 16.6.-31.7.2008/III, lähiesimiehet elokuun puoleen väliin mennessä ja muu henkilöstö elokuun loppuun mennessä

Kaikki valinnat valmiina määräaikaan eli elokuun loppuun mennessä ja näin ollen noudatetaan yhdistymissopimusta

**Henkilöstön kehittäminen/Tanja Hellstén**

- koulutussuunnitelma on laadittu
- järjestetty muutuskoulutusta
- tilaaja-tuottajamallikoulutusta, useamman vuoden pitkäjänteinen projekti
- koulutukseen olisi järkevää käyttää ulkopuolista rahoitusta esim. ESR-rahastot
- seuraavassa kokouksessa koulutuksesta lisää

**Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot/Seija Kuningas**

työryhmä käsitellyt seuraavia asioita:

- palkanmaksupäivä/kunnossa ja hyväksytty henkilöstöhallinnon työryhmässä
- erilliskorvaukset/yhtenäistäminen
- matkalaskut/yhtenäistäminen

- sairauslomien käytännöt/yhtenäistäminen

- perhevapaat
- kuntoutus/käytäntöjen yhtenäistäminen

Alatyöryhmä tuo päätyöryhmään esitykset

Palkkojen harmonisoinnin aloittaminen, työn vaativuuden arviointi saataneen käyntiin jo tänä syksynä

Työryhmän työskentely etenee aikataulussa.

Työryhmä ei ota kantaa henkilöstöpoliittisiin linjauksiin.

#### **Työsuojelu/Annamaija Saarela**

- työryhmä on kokoontunut neljä kertaa
- uuteen kuntaan päätoiminen työsuojelupäällikkö ja 3-4 työsuojeluvaltuutettua (lasketaan ajankäyttö)
- esityksenä työsuojeluasiamiesverkosto, jonka tehtävänä välitön työsuojelu
- esityksenä oma erillinen työsuojelutoimikunta
- sisäilmatyöryhmä kuuluu tiiviisti työsuojelutoimikuntaan
- esityksenä hallintokuntiin omat työsuojelusuunnitelmat
- työsuojeluorganisaation saatava työskentelytilat samaan tilaan (työsuojelupäällikkö, työsuojelutoimikunta ja mahdollisesti pääluottamusmiehet)
- työsuojelupäällikön ensimmäisiä tehtäviä on työsuojelutoiminnan järjestäminen

#### **Työhyvinvoinnin edistäminen/Jukka Vesanen**

Työryhmän tehtäviä:

- kaikkien kuuden kunnan etuuksien kartoitus
- etuudet haarukoidaan tulevaa budjettia varten
- miten toimitaan 20 vuoden, 30 vuoden ja 40 vuoden palvelujen suhteen, miten palkitaan vai palkitaanko?
- entisen kunnan yhdenjaksoinen palvelus siirtyy, ongelmana sijaiset
- palkitseminen esim. kuntaliiton ansiomerkit
- Tykit, Aslakit onko palkallista?
- mitä etuuksia saa henkilöstökortilla esim. uimahallit
- valitaanko suurimmat ja laajimmat etuudet vai onko rajoitettava, jatkopohdinta käynnissä

#### **Yhteistoiminta ja viestintä henkilöstölle/Pirjo Kuittinen**

- työryhmä on kokoontunut neljä kertaa.
- pääluottamusmiesten kanssa kokoonnuttu kerran ja toinen kerta 30.5
- neljältä järjestöltä neuvottelijat nimetty

- pohdittu luottamusmiesten ajankäyttöä

- henkilöstö kartoitettu järjestöittäin, vielä tarkistellaan
- luottamusmiesten ajankäytöstä vielä pohdintaa
- tulevista toimintatavoista vielä sovittava
- pääluottamusmiesten toimitilat, työvälineet päätettävä
- otetaanko käyttöön aloitetoiminta, säännöt tulisi laatia, asiaan palataan vielä syksyllä
- viestintätyöryhmä on paneutunut työntekijöille suunnattua viestintää
- isoja kysymyksiä: palkkausjärjestelmät ja työn vaativuuden arviointi

**Työllistäminen/Seija Kuningas**

Suuria kysymyksiä:

- työllistettävien määrät
- mitkä käytännöt kussakin kunnassa
- onko työllistämistä tarvetta ohjeistaa

Em. kohdat tuodaan henkilöstöhallinnon työryhmään

Merkittiin tiedoksi alatyöryhmien vetäjien selostuksen työryhmien työskentelystä.

Nro 11

Muut esille tulevat asiat

§ 133

Työryhmä voi ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtaja tähdensi vielä sitä, että kiinnostuskartoitus on meneillään ja jokaisen tulee saada kiinnostuskartoituksesta tieto.

Kouvolan kaupunki on järjestänyt vuosittain koko henkilöstölle tarkoitetun tilaisuuden Tykkimäen huvipuistossa. Tilaisuuden järjestäminen on nyt ajankohtaista ja Heikki Spoof esitti, että onko mahdollista kaikkien viiden kunnan ja kuntayhtymien henkilöstön ja osallistua tähän yhteistilaisuuteen. Päätettiin, että kaikkien kuntien ja kuntayhtymien henkilöstölle tarjotaan mahdollisuus osallistua yhteiseen Tykkimäki tilaisuuteen. Kukin osallistujataho maksaa oman henkilöstönsä osalta kustannukset. Kouvolan kaupungin henkilöstötoimisto Suvi Lantta ja Tanja Hellstén hoitavat järjestelyt.

Lisäksi päätettiin, että seuraava kokous pidetään 11.6.2008 kello 13.00 Kouvolan kaupungintalolla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Nro 12

Kokouksen päättäminen

§ 134

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 15.50