

KOUVOLA
Henkilöstöhallinto

PÖYTÄKIRJA
29.1.2008

2/2008
§§ 22-34
1 (8)

PAIKKA Kouvolan kaupungintalo, teknisen lautakunnan kokoushuone
Torikatu 10, 45100 Kouvola

LÄSNÄ Jyrki Harjula puheenjohtaja
Suvi Lantta Heikki Spoofin varajäsen
Seija Kuningas
Pirjo Kuittinen
Riku Rekonen
Päivi Karhu
Sirkku Ahvo-Lehtinen
Jukka Vesanen
Kari Kautonen
Marja Laitinen sihteeri
Matti Lautala
Iiris Laine Sari Nikin varajäsen
Hannele Nupponen

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja	Jyrki Harjula
Sihteeri	Marja Laitinen
Pöytäkirja tarkastettu	
Jukka Vesanen	Matti Lautala

KOUVOLA 2009
Henkilöstöhallinto

ESITYSLISTA
KOKOUSKUTSU

2/2008

AIKA Tiistai 29.1.2008 kello 9.00

PAIKKA Kouvolan kaupungintalo, **teknisen lautakunnan kokoushuone**
Torikatu 10, 45100 Kouvola

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen avaus
2. Läsnäolijoiden toteaminen
3. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
4. Työjärjestyksen hyväksyminen
5. Pöytäkirjantarkastajien valinta
6. Alatyöryhmien nimeäminen
7. Vastuuhenkilöiden nimeäminen
8. Yksityis- ja tehtäväkohtaisen aikataulun laadinta
9. Kuntien käytännöt lisävastuupalkkioiden maksamisessa
10. Muut esille tulevat asiat
11. Yhteiset toimintatavat
12. Henkilöstöstrategia
13. Kokouksen päättäminen

PUIHEENJOHTAJA JYRKI HARJULA

KOUVOLA 2009
Henkilöstöhallinto

ESITYSLISTA
29.1.2008

2/2008

Nro 1
Kokouksen avaus
§ 22

Työryhmän puheenjohtaja Jyrki Harjula avaa kokouksen.

Päätös:

Työryhmän puheenjohtaja Jyrki Harjula avasi kokouksen ja toivotti osanottajat tervetulleiksi. Puheenjohtajan esityksestä hyväksyttiin työryhmään jäseneksi pysyväksi asiantuntijaksi Kouvolan-Valkealan kansanterveystyön ky:n henkilöstöpäällikkö Sirkku Ahvo-Lehtinen.

Nro 2 Läsnäolijoiden toteaminen
§ 23

Työryhmät jäsenet:

varsinainen jäsen	varajäsen	
Jyrki Harjula pj.		Valkeala
Heikki Spoofo vpj	Suvi Lantta	Kouvola
Seija Kuningas	Jari Niemelä	Anjalankoski
Pirjo Kuittinen	Pauli Heikkilä	Elimäki
Riku Rekonen	Aila Nikander	Jaala
Päivi Karhu	Anita Seppänen	Kuusankoski
Jukka Vesänen	Marja Huovinen	Valkeala

Henkilöstön edustajat:

Kari Kautonen	Matti Norppa	JUKO ry
Marja Laitinen	Anne Ripattila	JYTY ry
Markku Inkiläinen	Ilkka Liikanen	KTN ry
Matti Lautala	Timo Sakkara	JHL ry
Sari Nikki	Iiris Laine	Tehy ry
Hannele Nupponen	Arja Korpelainen	Super ry

Puheenjohtaja:

Todetaan läsnäolijat.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi seuraavat läsnäolijat:

Jyrki Harjula	puheenjohtaja
Suvi Lantta	Heikki Spoofoin varajäsen
Seija Kuningas	
Pirjo Kuittinen	
Riku Rekonen	
Päivi Karhu	
Jukka Vesänen	
Kari Kautonen	
Marja Laitinen	
Matti Lautala	
Iiris Laine	Sari Nikin varajäsen
Hannele Nupponen	

Nro 3
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 24

Kunnallinen toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä (Kuntal 58 §). Koollekutsumisen ajasta ja tavasta noudatetaan toimielimen päätöstä. Työryhmä päätti 22.1.2008 pitämässään kokouksessa §:n 5 kohdalla, että työryhmän kokoukset kutsutaan koolle toimittamalla jäsenille kokouskutsuna toimiva esityslista tai vähintään asialista sähköpostin välityksellä vähintään viisi (5) kalenteripäivää, kokouspäivä mukaan lukien, ennen kokousta, ellei asioiden kiireellisyydestä johtuen ole tarvetta noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa.

Asialista/kokouskutsu on toimitettu jäsenille sähköpostin välityksellä 24.1.2008.

Puheenjohtaja:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nro 4
Työjärjestyksen hyväksyminen
§ 25

Puheenjohtaja:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Nro 5
Pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 26

Työryhmän 22.1.2008 pitämän kokouksen §:n 6 mukaisesti päätettiin, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan toinen varsinaisista työryhmän jäsenistä ja toinen järjestön edustajista. Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajina olivat Riku Rekonen ja Kari Kautonen.

Puheenjohtaja:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Vesanen ja Matti Lautala.

KOUVOLA 2009
Henkilöstöhallinto

ESITYSLISTA
29.1.2008

2/2008

Nro 6
Alatyöryhmien nimeäminen
§ 27

Henkilöstöhallinnon työryhmä päätti edellisessä kokouksessaan siirtää alatyöryhmien nimeämisen 29.1.2008 pidettävään kokoukseen.

Henkilöstöhallinnon työryhmän tehtävänä on valmistella henkilöstön siirtyminen ja sijoittuminen uuden kunnan palvelukseen, valmistella henkilöstön muutoskoulutusta ja tarvittavaa uudelleen- ja täydennyskoulutusta sekä selvittää palvelussuhteen ehtoja ja toimintatapoja eri organisaatioiden osalta ja valmistella uudessa kunnassa noudatettavia henkilöstöhallinnon periaatteita, menettelytapoja ja palvelussuhteen ehtojen yhtenäistämistä.

Henkilöstöhallinnon työryhmän yksityiskohtainen tehtäväkuvaus käsiteltiin 29.1.2008 pidetyssä kokouksessa.

Työryhmä päätti edellisessä kokouksessa nimetä tarpeelliseksi katsomansa alatyöryhmät.

Puheenjohtaja:

Nimetään seuraavat alatyöryhmät:

Henkilöstösuunnittelu

Henkilöstön kehittäminen

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot

Työsuojelu

Työhyvinvoinnin edistäminen

Yhteistoiminta ja viestintä henkilöstölle

Päätetään, että em. alatyöryhmissä on kussakin viisi (5) jäsentä.

Päätös:

Nimettiin henkilöstöhallinnon työryhmään seuraavat alatyöryhmät:

Henkilöstösuunnittelu

Henkilöstön kehittäminen

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot

Työsuojelu

Työhyvinvoinnin edistäminen

Yhteistoiminta ja viestintä henkilöstölle

Lisäksi päätettiin vielä nimetä henkilöstöhallinnon ja palkanlaskennan rajapintojen selvittämistä varten oma alatyöryhmä.

Kussakin alatyöryhmässä on pääsääntöisesti viisi (5) jäsentä.

Nro 7
Vastuuhenkilöiden nimeäminen
§ 28

Puheenjohtaja:

Nimetään alatyöryhmiin vastuuhenkilöt ja jäsenet.

§ 28

Päätös:

Nimettiin alatyöryhmiin vastuuhenkilöt ja jäsenet seuraavasti:

Henkilöstösuunnittelu

Päivi Karhu, vetovastuu

Jyrki Harjula

Heikki Spoofo

Sirkku Ahvo-Lehtinen

Seija Kuningas

Henkilöstön kehittäminen

Tanja Hellstén, vetovastuu

Sirkku Ahvo-Lehtinen

Jyrki Harjula

Pirjo Kuittinen

Riku Rekonen

Palkkaus ja palvelussuhteen ehdot

Seija Kuningas, vetovastuu

Päivi Karhu

Pirjo Kuittinen

Pirjo Piippo-Pukki

Aila Nikander

Kari Kautonen

Terttu Liljander

Työsuojelu

Anna-Maija Saarela työsuojelupäällikkö, vetovastuu

Antti Virtanen työsuojelupäällikkö

Seija Kuningas työsuojelupäällikkö

kaksi työsuojeluvastuutettua (nimetään myöhemmin)

Työhyvinvoinnin edistäminen

Jukka Vesänen, vetovastuu

Päivi Karhu

Anitta Kemppi

Tanja Hellstén

Sari Nikki

Yhteistoiminta ja viestintä henkilöstölle

Pirjo Kuittinen, vetovastuu

Riku Rekonen

Heli Veripää

Seija Kuningas

Hannele Nupponen

Henkilöstöhallinnon ja palkanlaskennan rajapinnat/yhdyshenkilöt

Heikki Spoofo

Päivi Karhu

Jyrki Harjula

Työajanseuranta/kulunvalvonta/vastuuhenkilöt

Päivi Karhu ja Jukka Vesänen

KOUVOLA 2009
Henkilöstöhallinto

ESITYSLISTA
29.1.2008

2/2008

Nro 8
Yksityis- ja tehtäväkohtaisen aikataulun laadinta
§ 29

Henkilöstöhallinnon työryhmä aloitti työnsä 22.1.2008 ja tehtäväännon mukaisesti työryhmän tulee valmistella ja aikatauluttaa ne kiireelliset asiat, joiden on oltava valmiina uuden kunnan aloittaessa toimintansa vuoden 2009 alussa ja ne tehtävät, joiden toteuttaminen voidaan siirtää myöhempään ajankohtaan.

Puheenjohtaja:

Käydään läpi edellisen kokouksen pöytäkirjan liitteenä ollut tehtäväkuvauslomake ja aikataulutetaan ne kiireelliset asiat, joiden on oltava valmiina vuoden 2009 alussa ja ne tehtävät, joiden toteuttaminen voidaan siirtää myöhempään ajankohtaan.

Päätös:

Käytiin läpi Päivi Karhun selostuksen pohjalta työryhmän 22.1.2008 pidetyssä kokouksessa hyväksytty tehtäväkuvauslomake siihen tehtyine tarkennuksineen ja lisäyksineen. Päätettiin lisätä yhdeksi osatehtäväksi työajan seuranta/liukuva työaika ja vastuuhenkilöiksi nimettiin Päivi Karhu ja Jukka Vesanen. Tehtäväkuvauslomake on tämän pöytäkirjan liitteenä nro 1.

Nro 9
Kuntien käytännöt lisävastuupalkkioiden maksamisessa
§ 30

Edellisessä kokouksessa Seija Kuningas esitti, että mikäli työryhmien työt lisäävät muiden työntekijöiden esim. toimistohenkilökunnan työmäärää, korvataanko heille näistä lisätehtävistä lisävastuukorvausta. Kokouksessa todettiin, että mikäli näissä tehtävissä tulee lisävastuuta, asia on tuotava henkilöstöhallinnon työryhmään päätettäväksi.

Puheenjohtaja:

Päätetään selvittää kuntien käytännöt lisävastuukorvausten maksamisesta.

Päätös:

Keskustelun jälkeen päätettiin, että vastuu on työyksiköillä ja esimiehillä. Työyksiköiden ja esimiesten tulee huolehtia työjärjestelyistä ja työtehtävien jakamisesta niin, että työntekijällä on mahdollisuus suoriutua lisätehtävistä. Mikäli töiden organisointi ei ole mahdollista, esimies harkitsee.

Nro 10
Muut esille tulevat asiat
§ 31

Työryhmä voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätös:

Päätettiin, että Päivi Karhu esittelee seuraavassa kokouksessa eläkepoistumatilaston.

Nro 11
Yhteiset toimintatavat
§ 32

Puheenjohtaja:

Puheenjohtaja otti käsiteltäväksi perusturvan työryhmän 22.1.2008 pitämässä kokouksessa 9 §:n kohdalla esiin nousseen ongelman:

Järjestelytoimikunta on 3.1.2007 §:n 16 kohdalla hyväksynyt kuntien henkilöstöpolitiikan periaatteet ja erityisesti kysymys vapautuvien virkojen ja toimien täyttämisestä vuonna 2008. Perusturvan työryhmä on keskustellut alustavasti siitä, että voitaisiinko sopia niistä ammattiryhmistä, joiden vapautuvat vakanssit voitaisiin laittaa suoraan ulkoiseen hakuun ilman ohjeen mukaista suppeaa eli sisäistä hakumenettelyä. Suppean hakumenettelyn tarkoituksena on myös ja ennen kaikkea innostaa henkilöstöä vaihtamaan työpaikkaa "kunnan sisällä". Nyt on jo vajausta esim. lääkäreistä ja sosiaalityöntekijöistä, suppean haun pakollinen läpikäyminen hidastaa rekrytointiprosessia ja vaikeuttaa palvelujen järjestämistä.

Päätös:

Keskustelun jälkeen todettiin, että henkilöstövoimavarojen yliesurssoinnin välttämiseksi ensin tulee henkilöstöhallintotyöryhmän koordinoimana selvittää eläköitymistähti yleensä ja ammattiryhmittäin.

Päätettiin, että selvitetään tarkemmin myös ne ammattiryhmät, joihin on vaikeaa saada työvoimaa. Lisäksi todettiin, että esimerkiksi lääkäreiden ja psykiatrien rekrytointi suppealla hakumenettelyllä voi olla vaikeaa ja näin ollen tietyt ammattiryhmät mahdollisesti voitaisiin erottaa suppean hakumenettelyn piiristä. Asiaan palataan, jos linjaustarkistus selvityksen perusteella katsotaan välttämättömäksi.

Toistaiseksi tulee noudattaa järjestelytoimikunnan hyväksymiä henkilöstöpoliittisia periaatteita. Suppeaa hakumenettelyä voidaan tarvittaessa nopeuttaa lyhentämällä reilustikin hakuaikaa, jolloin sen vaikutus rekrytointiprosessia hidastavana tekijänä jää hyvinkin vähäiseksi.

Lopuksi puheenjohtaja totesi, että asia otetaan vielä esille yhdistymistyöryhmässä.

Nro 12
Henkilöstöstrategia
§ 33

Päätös:

Päätettiin puheenjohtajan esityksestä käydä seuraavassa kokouksessa keskustelua henkilöstöstrategian periaatteista.

Nro 13
Kokouksen päättäminen
§ 34

Koska muita asioita ei ollut puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11.45. Seuraavat kokoukset: 13.2.2008 kello 13.00 ja 4.3. kello 9.00