

AIKA	Tiistai 28.10.2008 kello 8.15-9.25	
PAIKKA	Kuusankosken kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski	
LÄSNÄ	Päivi Karhu	puheenjohtaja
	Seija Kuningas	
	Jukka Vesanen	
	Riku Rekonen	
	Pirjo Kuittinen	
	Sirkku Ahvo-Lehtinen	saapui kello 8.20
	Seppo Laaksonen	
	Marja Laitinen	sihteeri
	Markku Inkiläinen	
	Matti Lautala	
	Auli Korja	
	Hannele Nupponen	
	Matti Norppa	
POISSA	Heikki Spoof	
	Kari Kautonen	
	Annamaija Saarela	

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja	Päivi Karhu
Sihteeri	Marja Laitinen
Pöytäkirja tarkastettu	
Riku Rekonen	Matti Lautala

28.10.2008

---

AIKA Tiistai 28.10.2008 kello 8.15

PAIKKA Kuusankosken kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone  
Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski

#### KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen avaus
2. Läsnäolijoiden toteaminen
3. Työjärjestyksen hyväksyminen
4. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
6. Esimiesvalmennus
7. Uuden Kouvolan henkilöstölehden toimintaperiaatteet
8. Uuden Kouvolan henkilöstölehden nimi
9. Esitys uuden kunnan työsuojelun yhteistoimintaorganisaatioksi
10. Henkilöstöhallinnon valmistelutyön tilannekatsaus
11. Muut asiat
12. Kokouksen päättäminen

PUHEENJOHTAJA PÄIVI KARHU

28.10.2008

---

Nro 1

Kokouksen avaus  
§ 205

Työryhmän puheenjohtaja Päivi Karhu avaa kokouksen.

**Päätös:**

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Nro 2

Läsnäolijoiden toteaminen  
§ 206

**Puheenjohtaja:**

Todetaan läsnäolijat.

**Päätös:**

Todettiin läsnäolijat edellä olevan mukaisesti.

Nro 3

Työjärjestyksen hyväksyminen  
§ 207

**Puheenjohtaja:**

Hyväksytään asialista kokouksen esityslistaksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin asialista kokouksen esityslistaksi.

Nro 4

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus  
§ 208

Kunnallinen toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä (KuntaL 58 §). Työryhmän päätöksen mukaan työryhmän kokoukset kutsutaan koolle toimittamalla jäsenille kokouskutsuna toimiva esityslista tai vähintään asialista sähköpostin välityksellä vähintään viisi (5) kalenteripäivää, kokouspäivä mukaan lukien, ennen kokousta, ellei asioiden kiireellisyydestä johtuen ole tarvetta noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa.

Kokouksesta sovittiin 7.10.2008 pidetyssä kokouksessa.

**Puheenjohtaja:**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nro 5

Pöytäkirjan tarkastajien valinta  
§ 209

Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastajina olivat Pirjo Kuittinen ja Hannele Nupponen.

28.10.2008

---

§ 209

**Puheenjohtaja:**

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riku Rekonen ja Matti Lautala.

Nro 6

Uuden Kouvolan henkilöstölehden toimintaperiaatteet

§ 211

Viestinnän työryhmä aloitti kokouksessaan 12.8.2008 uuden Kouvolan henkilöstölehden suunnittelun ja päätti kilpailuttaa taiton ja painatuksen. Kouvolan kaupunginhallitus hyväksyi 22.9.2008 tarjoukset siten, että lehden taittajaksi on valittu Mirja Näkki ja painopaikaksi ScanWeb Oy.

Lehdestä julkaistaan yksi numero kuluvan vuoden lopulla ja jatkossa 4 numeroa vuodessa. Toimialoilta on koottu noin 10 hengen henkilöstölehden työryhmä. Henkilöstöhallintoa työryhmässä edustavat Päivi Karhu ja Sirkku Ahvo-Lehtinen sekä henkilöstön edustajana Marja Laitinen.

Viestinnän työryhmä on hyväksynyt henkilöstölehden toimitusperiaatteet (liite 3) kokouksessaan 14.10.2008.

**Puheenjohtaja:**

Henkilöstöhallinnon työryhmä merkitsee lehden toimitusperiaatteet tiedoksi.

**Päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

Nro 7

Uuden Kouvolan henkilöstölehden nimi

§ 212

Henkilöstölehden nimikilpailu julkistettiin Uutiskirjeessä 3.9.2008. Ehdotuksia saapui määräaikaan 19.9.2008 mennessä 66 kpl. Nimiehdotuksia on käsitelty viestintätyöryhmän kokouksissa 23.9.2008 ja 14.10.2008. Nimiehdotuksia on valittu jatkokäsittelyyn 5 kpl, joista on pyydetty lausunto henkilöstöhallinnon työryhmältä ennen nimivalintaa ja voittajan julkaisemista (liite 4). Kaikki nimikilpailuun jätetyt ehdotukset ovat myös esityslistan liitteenä (liite 5).

**Puheenjohtaja:**

Henkilöstöhallinnon työryhmä päättää lausunnostaan kokouksessa.

**Päätös:**

Henkilöstöhallinnon työryhmä esittää lausuntonaan uuden Kouvolan henkilöstölehden nimeksi "Kimaraa". Työryhmä katsoi, että "Kimara" on nimenä uusi ja kuvastaa erinomaisesti uuden kunnan monimuotoisuutta (luonto yms.). Kimppa on myös nimenä hyvä, mutta sitä pidettiin kuitenkin kuntien välisen yhteistyön eli Suuren Suunnitelman aikaisena lehtenä.

Nro 8

Esitys uuden kunnan työsuojelun yhteistoimintaorganisaatioksi  
§ 213

Työsuojelun työryhmä on laatinut esityksen uuden Kouvolan työsuojelun yhteistoimintaorganisaatioksi (liite 6). Työryhmä esittää, että Kouvolan kaupungissa tulee olla viisi kokopäivätoimista työsuojeluvaltuutettua ja yksi toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu (oto) siirtymäkaudella 2009 – 2013.

Työsuojeluvaltuutettujen ajankäytön laskelma perustuu sopimukseen työsuojeluvaltuutetuille annettavasta vapautuksesta ja ansionmenetyksen korvaamisesta, jonka 4 §:n mukaan työsuojeluvaltuutetulle myönnettävä säännöllisesti toistuva vapautus virka- ja työtehtävistä neljää peräkkäistä viikkoa kohti määräytyy seuraavien henkilöstöryhmien edustettavien määrällä:

Ryhmä 1 toimistotyö; 0,07 – 0,08 kertaa valtuutetun edustaman henkilöstön määrä  
Ryhmä 2 opetus- ja hoitotyö; 0,08 – 0,12 kertaa valtuutetun edustaman henkilöstön määrä  
Ryhmä 3 tekninen työ; 0,12 – 0,21 kertaa valtuutetun edustaman henkilöstön määrä

Sijoittamalla nykyinen henkilöstö em. ryhmiin tulee ajankäytöksi laskennallisesti alarajan mukaan n. 66 työpäivää ja ylärajan mukaan n. 100 työpäivää neljää työviikkoa kohden. Työsuojelun työryhmän mukaan nykyisessä tilanteessa on ajankäytön osalta otettava huomioon uuden kaupungin henkilöstölle asettamat haasteet sekä kaupungin maantieteellinen laajuus ja toimipaikkojen määrä. Ajankäyttölaskelma on esityslistan liitteenä (liite 7).

Ammattijärjestöt sopivat työsuojeluvaltuutettujen lopulliset toimialueet ja työsuojeluvaltuutettujen valinta suoritetaan kunnallisen alan työsuojelun yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Myös ajankäytöstä neuvotellaan ja sovitaan paikallisesti.

Työsuojelun yhteistoimintaa koskeva esitystä on käsitelty neuvottelussa henkilöstöä edustavien pääluottamusmiesten kanssa 6.10.2008. Erillistä työsuojelutoimikuntaa pidettiin tärkeänä uuden kunnan alkuvaiheessa.

#### **Puheenjohtaja:**

Henkilöstöhallinnon työryhmä esittää yhdistymistyöryhmälle, että työsuojelun yhteistoiminta organisoidaan uudessa kunnassa edellä esitetyn mukaisesti.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Nro 9

Esimiesvalmennus

§ 214

Koulutustarvekartoituksessa esiin tulleiden tarpeiden pohjalta henkilöstön kehittämistiimi on valmistellut oheisen tarjouspyynnön esimiesten muutosvalmennuksesta (liite 1). Määräaikaan 15.10.2008 klo 16 mennessä saimme tarjoukset kaikilta niiltä valmennusorganisaatioilta, joille tarjouspyyntö oli toimitettu. Tarjouksen jättivät Palmenia Hyvinkää, Palmenia Kouvola, Kymenlaakson kesäyliopisto, FCG Oy, Haus, Marketing Management Concept Oy, Humap Oy, Tutkimus- ja koulutuskeskus Synergos, JTO ja Jyväskylän yliopiston täydennyskoulutuskeskus.

Kouvolan kaupungin hankintatoimisto on yhdessä henkilöstösuunnittelija Tanja Hellstenin kanssa avannut tarjoukset 16.10.2008 ja laatinut pöytäkirjan tarjousten avaamisesta. Yhteenveto tarjouksista on esityslistan liitteenä (liite 2).

Sirkku Ahvo-Lehtinen esittelee asiaa kokouksessa.

**Puheenjohtaja:**

Henkilöstöhallinnon työryhmä päättää esittää yhdistymistyöryhmälle, että muutosvalmennuksen toteuttajaksi valitaan Humap Oy, jonka tarjous on tarjouspyyntöasiakirjan mukainen kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous seuraavien kriteereiden mukaisesti: kouluttajien kokemus ja osaaminen muutosvalmennuksista, tarjouspyynnössä esitettyjen toiveiden ja menetelmien huomiointi koulutuksen sisällössä sekä hinta.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Nro 10

Henkilöstöhallinnon valmistelutyön tilannekatsaus

§ 215

Henkilöstöhallinnon yksiköiden tilannekatsaus:

<b>Henkilöstöstrategia, -politiikka ja -suunnittelu</b>	Päivi Karhu
<b>Palkka- ja palvelussuhdeasiat</b>	Seija Kuningas
<b>Henkilöstön kehittäminen ja työhyvinvointi</b>	Sirkku Ahvo-Lehtinen
<b>Työsuojelu ja työympäristö</b>	Annamaija Saarela
<b>Työllistäminen</b>	Seppo Laaksonen

**Puheenjohtaja:**

Kuullaan henkilöstöyksikön tiimien tilannekatsaus.

**Päätös:**

Kuultiin ja merkittiin tiedoksi henkilöstöhallinnon yksiköiden tilannekatsaukset: Päivi Karhu/henkilöstöstrategia, -politiikka ja -suunnittelu

- työstetty rekrytointiohjetta
  - uuden kunnan virat ovat toimialojen valmistelussa
- Seija Kuningas/palkka- ja palvelussuhdeasiat

- paikallisia sopimuksia valmistellaan yhteistyössä toimialojen ja henkilöstön edustajien kanssa
  - TVA:n valmistelu etenee sopimusaloittain
  - palkkojen harmonisoinnin periaatteiden alkuvalmistelut
- Sirkku Ahvo-Lehtinen/henkilöstön kehittäminen ja työhyvinvointi
- koulutussuunnitelma valmisteilla
  - henkisen ja fyysisen työkyvyn edistäminen
  - henkilöstöpalvelut oltava selvillä 1.1.2009
- Seppo Laaksonen/työllistyminen
- keskitetyn työllistämisen pääperiaatteet
  - Skillnet –rekrytointiohjelman laajennus käynnistymässä, työryhmässä edustajat eri toimialoilta
  - 2,1 milj € varattu työllistämisen palkkamenoihin

Nro 11

Muut asiat

§ 216

Työryhmä voi ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, joka ei ole asialistalla. Keskusteltiin siitä, miten siirtymävaiheessa muistetaan eläkkeelle lähtijöitä. Todettiin, että mikäli eläkkeelle siirtymistä juhlitaan tämän vuoden puolella, niin juhlinta tapahtuu vanhan kunnan periaatteiden mukaisesti. Ensi vuonna muistaminen tapahtuu uuden kunnan menettelytavoilla. Uuden kunnan henkilöstön muistamisen periaatteet ovat parhaillaan valmistelussa.

Hannele Nupponen toi kentän terveisiä määräaikaisten viran- ja toimenhaltijoiden tilanteesta.

Merkittiin tiedoksi

Nro 11

Kokouksen päättäminen

§ 217

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 9.25.