

AIKA Keskiviikko 6.8.2008 kello 14.00-16.00

PAIKKA Kouvolan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone
Torikatu 10, 45100 Kouvola

LÄSNÄ

| | |
|----------------------|---------------------|
| Päivi Karhu | puheenjohtaja |
| Heikki Spoof | |
| Seija Kuningas | poistui kello 14.40 |
| Jukka Vesanen | |
| Riku Rekonen | |
| Pirjo Kuittinen | |
| Sirkku Ahvo-Lehtinen | |
| Seppo Laaksonen | |
| Marja Laitinen | sihteeri |
| Markku Inkiläinen | |
| Matti Lautala | |
| Auli Korja | |
| Annamaija Saarela | |

POISSA Hannele Nupponen
Kari Kautonen

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja Päivi Karhu

Sihteeri Marja Laitinen

Pöytäkirja tarkastettu

Jukka Vesanen Auli Korja

AIKA Keskiviikko 6.8.2008 kello 14.00

PAIKKA Kouvolan kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone
Torikatu 10, 45100 Kouvola

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen avaus
2. Läsnäolijoiden toteaminen
3. Työjärjestyksen hyväksyminen
4. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
5. Pöytäkirjan tarkastajien valinta
6. Valmistelutyön uudelleenorganisointi
7. Lausunnon antaminen hallintosäännöstä
8. Muut asiat
9. Kokouksen päättäminen

PUHEENJOHTAJA PÄIVI KARHU

Kokouksen avaus

§ 155

Työryhmän puheenjohtaja Päivi Karhu avaa kokouksen.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Nro 2

Läsnäolijoiden toteaminen

§ 156

Puheenjohtaja:

Todetaan läsnäolijat.

Päätös:

Todettiin läsnäolijat edellä olevan mukaisesti.

Nro 3

Työjärjestyksen hyväksyminen

§ 157

Puheenjohtaja:

Hyväksytään asialista kokouksen esityslistaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin asialista kokouksen esityslistaksi.

Nro 4

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 158

Kunnallinen toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä (KuntaL 58 §). Työryhmän päätöksen mukaan työryhmän kokoukset kutsutaan koolle toimittamalla jäsenille kokouskutsuna toimiva esityslista tai vähintään asialista sähköpostin välityksellä vähintään viisi (5) kalenteripäivää, kokouspäivä mukaan lukien, ennen kokousta, ellei asioiden kiireellisyydestä johtuen ole tarvetta noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa.

Kokouksesta on ilmoitettu työryhmän jäsenille sähköpostilla 19.6.2008.

§ 158

Puheenjohtaja:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Nro 5

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§ 159

Edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastajina olivat Sirkku Ahvo-Lehtinen ja Markku Inkiläinen.

Puheenjohtaja:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jukka Vesanen ja Auli Korja.

Nro 6

Valmistelutyön uudelleenorganisointi

§ 160

Järjestelytoimikunta nimesi kokouksessaan 12.6.2008 konsernihallinnon henkilöstöyksikköön viranhaltijoita/työntekijöitä. Henkilöstösuunnittelupäälliköksi nimettiin Seppo Laaksonen, palvelussuhdepäälliköksi Seija Kuningas, henkilöstön kehittämispäälliköksi Sirkku Ahvo-Lehtinen ja työsuojelupäälliköksi Annamaija Saarela. Järjestelytoimikunta nimesi henkilöstöhallinnon yksikköön lisää työntekijöitä 26.6.2008, jolloin henkilöstösuunnittelijaksi nimettiin Suvi Lantta ja palvelussuhdeasiantuntijaksi Pirjo Piippo-Pukki. Koulutussuunnittelijan ja työhyvinvointisuunnittelijan toimet siirrettiin täytettäväksi myöhemmin.

Alatyöryhmille kuulunut uuden kunnan henkilöstöasioiden valmistelutyö organisoidaan uudelleen päätetyn organisaation mukaisesti.

Asia esitellään kokouksessa.

§ 160

Puheenjohtaja:

Päätetään valmistelutyön uudelleen organisoinnista.

Päätös:

Kuultiin puheenjohtajan esitys henkilöstöhallinnon alatyöryhmien uudelleen organisoinnista. Puheenjohtaja totesi, että yhdistymistyöryhmä on todettu, että valmistelutyötä tekevät alatyöryhmät organisoituvat uudelleen tehtyjen henkilövalintojen perusteella. Henkilöstöhallinnon työryhmän kokoonpano säilyy entisenä. Alatyöryhmät valmistelevat asiat henkilöstöhallinnon työryhmälle ja edelleen yhdistymistyöryhmälle hyväksyttäväksi.

Alatyöryhmien kokoonpanoa voidaan laajentaa uusien nimeämisten myötä.

Alatyöryhmät (ja niiden vastuuhenkilöt) ovat seuraavat:

- Henkilöstöstrategia, henkilöstöpolitiikka ja henkilöstösuunnittelu (Päivi Karhu)
- Työllistäminen (Seppo Laaksonen)
- Palkka- ja palvelussuhdeasiat (Seija Kuningas)
- Henkilöstön kehittäminen ja työhyvinvointi (Sirkku Ahvo-Lehtinen)
- Työsuojelu ja työympäristö (Annamaija Saarela)

Päätettiin, että henkilöstöhallinnon työryhmä kokoontuu joka toinen tiistai kello 9.00. Kokouspaikaksi pyritään järjestämään Kouvolan kaupungintalo kaupunginhallituksen kokoushuone.

Alustava syksyn henkilöstöhallinnon työohjelma:

1. Henkilöstön sijoittumisen valmistelu
2. Henkilöstöstrategia
3. Henkilöstön suunnittelun valmistelun käynnistyminen ja henkilöstösuunnittelu
4. Henkilöstön kehittäminen ja koulutuksen suunnittelu
5. Palvelussuhteen ehtojen arviointi
6. Työhyvinvoinnin edistäminen
7. Työsuojelun ja yhteistoiminnan organisointi
8. Innovatiivisuuden rakentumiseen liittyvä tuki

Hyväksyttiin henkilöstöhallinnon uudelleen organisointi sekä henkilöstöhallinnon syksyn alustava työohjelma esitetyn mukaisesti. Henkilöstöhallinnon valmistelutyön uusi organisointi on pöytäkirjan liitteenä.

Nro 7

Lausunnon antaminen hallintosäännöstä

§ 161

Yhdistymistyöryhmän valitsema hallintosääntötyöryhmä (Jyrki Harjula, Heikki Spooft ja Jari Niemelä) ovat jatkaneet hallintosäännön valmistelua. Viimeisin luonnos hallintosäännöstä on käsitelty yhdistymistyöryhmässä 25.6.2008 (liite 1). Hallintosääntötyöryhmälle tulee antaa palaute luonnoksesta 15.8.2008 mennessä.

Hallintosääntö käsitellään elokuun aikana yhdistymistyöryhmässä ja esitellään järjestelytoimikunnalle.

Henkilöstöhallinnon työryhmä on käsitellyt hallintosääntöluonnosta edellisen kerran kokouksessaan 11.6.2008.

Puheenjohtaja:

Henkilöstöhallinnon työryhmä antaa lausunnon hallintosääntöluonnoksen versiosta 25.6.2008.

Päätös:

Hallintosääntötyöryhmän edustaja Heikki Spoof selosti hallintosäännön valmistelun nykyvaihetta. Selostuksen jälkeen käytiin alustava yleiskeskustelu. Yleiskeskustelun jälkeen hallintosääntöluonnos käytiin yksityiskohtaisesti läpi ja päätettiin esittää siihen pöytäkirjan liitteenä olevaan hallintosääntöluonnokseen merkityt muutokset. muutokset.

Lisäksi henkilöstön edustajat esittivät, että hallintosääntöön olisi otettava maininta henkilöstön edustuksesta johtokunnissa ja liikelaitoksen johtokunnissa.

Nro 8

Muut asiat

§ 162

Työryhmä voi ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Puheenjohtaja selosti kiinnostuskartoituksen III-vaihetta, joka päättyi 31.7.

Lomakkeita vastaanotettiin n. 400 kappaletta. III-vaiheessa erikseen määriteltyihin tehtäviin kiinnostuksen ilmoitti n. 190 . Nimitykset käsitellään yhdistymistyöryhmässä 13.8. ja 20.8. Järjestelytoimikunta käsittelee nimitykset 21.8.2008. Merkittiin tiedoksi.

Tykkimäki-tilaisuus 27.8.2008. Kustannukset jaetaan osallistumiseen mukaan kunnittain, koskee sekä vakinaisia että määräaikaisia työntekijöitä. Tilaisuus ei ole tarkoitettu kuntien eläkeläisille, puolisoille eikä luottamushenkilöille. Osallistujat hoitavat kuljetuksen itse. Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin tiedoksi yhdistymistyöryhmän tekemä päätös, että työterveyshuolto järjestetään vuonna 2009 kunkin kunnan nykyisen palvelutarjoajan mukaisesti. 1.1.2009 jälkeen palvelukseen tuleva henkilöstö kuuluu kaupungin oman työterveyshuollon piiriin. Henkilöstön työterveyshuollon valmistelua jatketaan perustamalla laajapohjainen työryhmä, joka valmistelee esityksen uuden kunnan työterveyshuollon järjestämiseksi.

Seuraava kokous pidetään 19.8.2008 kello 9.00 Kouvolan kaupungintalolla kaupunginhallituksen kokoushuoneessa.

Nro 9

Kokouksen päättäminen

§ 163

Koska muita asioita ei ollut puheenjohtaja päätti kokouksen kello 16.00.