

YHDISTYMISTYÖRYHMÄ

Aika	13.8.2008 klo 08.15 – 12.08
Paikka	Kouvolan kaupungintalo, Kaupunginhallituksen huone
Läsnä	Lauri Lamminmäki, pj Eero Mattila, vpj Sirkka Kettunen Esa Siikaluoma Anita Seppänen Jyrki Harjula Heikki Spoof ja Olli Kalpamaa Päivi Karhu Pertti Vanhala, poistui klo 11.20 § 243 jälkeen Jari Niemelä Sakari Laari Vesa Toikka Mikko Komulainen, poistui klo 11.20 § 243 jälkeen Heikki Kyyrönen Anne Käki Ismo Korhonen, sihteeri

Asiat

237§ Kokouksen laillisuus

Yhdistymistyöryhmän kokoukset kutsutaan koolle toimittamalla jäsenille kokouskutsuna toimiva esityslista tai asialista sähköpostin välityksellä vähintään viisi (5) kalenteripäivää, kokouspäivä mukaan lukien, ennen kokousta, ellei asioiden kiireellisyydestä johtuen ole tarvetta noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa (Yhd.työR 3.1.08§4; 9.1.08§16).

Kokouskutsuna toimitettu esityslista on lähetetty maanantaina 11.8.2008 vähintään kolme päivää ennen kokousta yhdistymistyöryhmän §75/08 mukaisesti. (Yhd.työR 3.1.08§4; 9.1.08§16; 12.03.08§75).

Esitys:
Todetaan kokouksen laillisuus.

Päätös:
Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

238§ Pöytäkirjan tarkastajat

Pöytäkirja tarkastetaan valitsemalla kullakin kerralla kaksi (2) jäsenistä pöytäkirjantarkastajaksi (Yhd.työR 3.1.08§2). Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajia olivat Eero Mattila ja Sirkka Kettunen.

Esitys:
Valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Siikaluoma ja Anita Seppänen

239§ Työryhmien tilannekatsaus

Yhdistymistyöryhmän päätöksen mukaan kunkin kokouksen yhteydessä kuullaan katsaus valmistelutyöryhmien työskentelyn nykyvaiheesta. Mikäli valmistelutyöryhmillä on tiedossa erityisiä linjattavia tai yhteiseen keskusteluun nostettavia asioita, pyydetään ne toimittamaan esityslistan laadintaan mennessä projektipäällikölle.

1. Yleishallinto:
 - yhteispalvelutoimistoihin liittyen toimialat nimeävät edustajan valmistelemaan toimialan tuotepalettia. Asia valmistellaan ja käsitellään seuraavassa yhdistymistyöryhmän kokouksessa.
 - maksuista päättäminen uudessa hallintosäännössä tapahtuu pääsääntöisesti järjestämisvastuussa olevissa tilaajalautakunnissa. Tarvittaessa tilaajalautakunnat voivat määritellä maksutulojen kohdentamista palvelusopimuksessa yhdessä tuotantojohtokuntien kanssa.
2. Kouvola2009-projekti:
 - toimialakohtaisten työohjelmien laadinnassa on toteutettava alustavassa työohjelmassa esitetyn rungon mukaista täydentämistä
 - aikataulutusta ja vastuuttamista voidaan tarkentaa työohjelman sisällöllisen käsittelyn jälkeen syyskuun alkuun mennessä.
3. Henkilöstöhallinto: seuraavassa kokouksessa esitellään käytettäväksi aiottuja lomakkeita mm. työn vaatavuuden arviointiin liittyen ja käytettäväksi esim. toimialojen työohjelmien valmisteluvastuun jakamisessa.
4. Tekninen:
 - toimitilalaitoksen talousarvion valmisteluvastuu jakautumisesta esim. investointien osalta. Taloushallinto ohjeistaa talousarvion laadintaan liittyvät menettelyt.
5. Elinkeino:
 - työohjelmassa on pureuduttava yleisen tason lisäksi myös konkreettisten toimenpiteiden toteuttamiseen ja tiedostettava työohjelman toteuttamisen edellyttämät resurssit.

Esitys:

Kuullaan työryhmien katsaukset ja päätetään niiden johdosta mahdollisesti aiheutuvista toimenpiteistä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi

240§ Perusturvan tietojärjestelmien kehittäminen (PerTi-hanke)

Perusturvan valmistelutyöryhmä on jatkanut PerTi-hankkeen toteuttamista. Hanketta on käsitelty yhdistymistyöryhmässä seuraavasti:

Yhdr. 5.3.2008 § 73

Esityksen mukaisesti merkittiin tiedoksi tietohallintopäällikkö Sirpa Mäntysen tietoisku PerTi-hankkeesta ja Mika Lyytikäisen selostuspuheenvuoro, jossa hän kertoi Pohjois-Kymen Tiedon meneillään olevista keskeisimmistä tehtävistä ja tulevaisuuden haasteista. Hän totesi mm. että Pohjois-Kymen Tiedolla on edustajat valmistelutyöryhmissä, joiden työn etenemisestä riippuu tietohallinnon valmisteluun liittyvän työn eteneminen. Lisäksi yhdistymistyöryhmä päätti, että Pohjois-Kymen Tiedon toimesta tehdään ns. lähtötilanneselvitys, joka sisältää analyysin valmistelutoimenpiteistä 1.1.2009 mennessä ja vaihtoehdot toteuttamiseksi sekä tavoitetilakuvauksen ajankohdasta 31.12.2013. Lähtötilanneselvitys tulee antaa yhdistymistyöryhmälle tulevan huhtikuun aikana.

Yhdr. 19.3.2008 § 83

Perusturvan työryhmä on kokouksessaan 11.3.2008 § 8 nimennyt vastuuhenkilöt perusturvan tietojärjestelmien valmisteluun liittyen. Tietojärjestelmien käyttöönotto suunnitellaan toteutettavan PertTi-projektissa. Suunnitteluryhmän toiveena on, että mm. tietojärjestelmien hankinta-asiat ratkaistaisiin valmistelutyöryhmissä yhtenäisten linjausten pohjalta.

Yhdr. 7.5.2008 § 137

Yhdistymistyöryhmä päätti perusturvan työryhmän esityksestä PerTi-hankkeeseen liittyen, että hankekokonaisuus tuodaan yhdistymistyöryhmään koordinoitua varten. Uutta Kouvola koskevia sitoumuksia voidaan tarvittaessa solmia yhteisesti sovitun pohjalta kuntayhtymien tai kuntien toimesta. Tällöin laadittu sopimus velvoitteineen siirtyy uudelle kunnalle 1.1.2009.

Kouvolan seudun kansanterveystyön tietohallintopäällikkö Sirpa Mäntynen esitteli hankkeen tilannetta:

- hankkeen tavoite
- projektin organisoituminen
- kustannusrakenne
- esimerkkikustannus (YPH Effic)
- selvitettävät kysymykset:
 - o Mikä taho allekirjoittaa sopimuksen?
 - o Onko tietojärjestelmiin käytettävissä Kouvola2009 projektirahoitusta?

Esitys:

Yhdistymistyöryhmä merkitsee hankkeen valmisteluvaiheen tiedoksi.

Päätös:

Järjestelytoimikunnan hyväksyttäväksi esitetään PertTi-hankkeen toteuttamisen osalta seuraavaa:

1. Kansanterveystyön kuntayhtymä valtuutetaan allekirjoittaa PertTi-hankkeen toteuttamisessa tarpeelliset sopimukset.
2. Perusturva esittää työohjelmassaan PertTi-hankkeen kustannukset Kouvola 2009-projektin lisätalousarviossa huomioitavaksi. Lisätalousarvion hyväksymisen jälkeen PertTi-hankeesta aiheutuneet kustannukset voidaan suorittaa muutosprojektin toimesta.

241§ Kiinnostuskartoituksen III-vaiheen nimeämiset

241§ Kiinnostuskartoituksen III-vaiheen nimeämiset

Yhdr. 6.8.2008 § 234

Kiinnostuskartoituksen III-vaiheen nimeämiset käsitellään useammassa vaiheessa siten, että valmistelun kannalta keskeisiin tehtäviin nimeämiset valmistellaan yhdistymistyöryhmässä 13.8. ja muiden tehtävien nimeämiset yhdistymistyöryhmässä 20.8. Järjestelytoimikunta päättää nimitysesityksistä kokouksessaan 21.8.2008.

Toimialat ja konsernihallinnon yksiköt valmistelevat nimitysasioita tiistaina 12.8.2008 klo 8.15 Kouvolan Seudun Ky:n tiloissa Ässä-tornin kokoushuoneessa.

Kiinnostuskartoituksen edellisissä vaiheissa nimeämättä jätettyjen tehtävien osalta on sivistystoimen osalta tehty esitys suunnittelijan tehtävään nro 98 liittyen.

Henkilöstöpäällikkö Päivi Karhun esittelyssä ja siitä käydyssä keskustelussa todettiin seuraavaa:

- yhdistymistyöryhmä käsittelee nimitysesityksiä kahdessa osassa, koska joidenkin tehtävien osalta tarvitaan vielä lisää valmisteluaikaa. Alustava lista hyväksytään tässä kokouksessa ja se annetaan esityslistan mukana järjestelytoimikunnan tiedoksi. Listaa täydennetään 20.8.2008 yhdistymistyöryhmän kokouksessa.
- hallinto- ja tukipalveluiden osalta on tärkeää vertailla henkilöstön nykytilan ja 1.1.2009 tilanteen mukaista sijoittumista myös toimistohenkilöiden osalta. Henkilöstön sijoittumisen seurantataulukon palautus 15.8. mennessä (Yhdr.18.6.2008 § 198).
- henkilöstön sijoittumisen suunnitelmallisuuden toteutumiseksi hallinto- ja tukipalveluissa olevan henkilöstön siirtymistä toimialalta toiselle tulisi hoitaa yhteisen keskustelun kautta.
- kiinnostuskartoitusmenettely on kohdistunut erityisesti uusiin tehtäviin. Uuden kunnan palveluksessa entisessä tehtävässään jatkava henkilöstö on todettu yhdistymistyöryhmässä 18.6.2008 §
- työhön liittyvät olennaiset muutokset tulee käsitellä ao. viranhaltijoiden/työntekijöiden kanssa
- vakinaisessa virka- tai työsuhteessa olevan henkilöstön työtehtävien on yhdistymissopimuksen perusteella oltava selvillä elokuun loppuun mennessä. Tehtävien jatkojärjestelyjä voidaan toteuttaa toimialoittain tarvittaessa täydentävien kiinnostuskartoitusten ja keskustelujen avulla (ns. 4. vaihe)
- mikäli toistaiseksi palkatun henkilön hoitamaa tehtävää ei ole todettu suoraan siirtyväksi eikä hän ole ilmaissut kiinnostusta tai sijoittunut ilmoittautumismenettelyn kautta, on työnantajan velvollisuus tarjota henkilölle ensisijaisesti entistä työtä vastaavaa työtä tai sitä lähellä olevaa työtä.
- määräaikaisen henkilöstön kohdalla solmittu palvelussuhde jatkuu uudessa kunnassa määräajan loppuun saakka. Määräaikaiset palvelussuhteet käsitellään tapauskohtaisesti huomioiden perusteet palvelussuhteen jatkamiselle.
- erityistä huomiota tulee kiinnittää uuden organisaation erityisosaamista vaativien tehtävien hoidon järjestämiseen joko nykyisen vakinaisen henkilöstön kouluttamisen kautta tai sisäisellä hakumenettelyllä.
- teknisen toimen kiinnostuskartoituksen III-vaiheen tehtävien nimitysesitykset toteutetaan sijoittumiskeskusteluihin perustuvalla sisäisellä ilmoittautumismenettelyllä.
- toimenkuvia tarkennetaan ja tehtävänimikkeitä harmonisoidaan sekä siirtyviksi todettujen että kiinnostuskartoituksessa olleiden tehtävien osalta.

Esitys:

Yhdistymistyöryhmä laatii järjestelytoimikunnan hyväksyttäväksi alustavan nimitysesityksen kiinnostuskartoituksen III-vaiheessa ilmoitettuihin tehtäviin.

Päätös:

Yhdistymistyöryhmä esittää järjestelytoimikunnalle

1. tiedoksi alustavan nimitysesityksen jota täydennetään yhdistymistyöryhmän 20.8.2008 kokouksessa lopulliseksi kiinnostuskartoituksen III-vaiheen esitykseksi

Lisäksi yhdistymistyöryhmä päätti seuraavat linjaukset valmistelussa huomioitaviksi:

1. toimialat ja konsernihallinnon vastuualueet varmistavat sen, että henkilöstön sijoittumisessa on toteutunut hyväksytyt menettelytavat:
 - henkilöstö siirtyy uuden työnantajan palvelukseen entisin palvelussuhteen ehdoin (liikkeenluovutusperiaate)
 - lähtökohtana on se, että henkilö jatkaa entisessä tehtävässään, mikäli sen on kunnan tai hänen itsensä kannalta tarkoituksenmukaista

- mikäli henkilö ei voi jatkaa entisessä tehtävässään, niin ensisijaisesti tarjotaan entistä työtä vastaavaa työtä tai sitä lähellä olevaa työtä
 - henkilöstö tietää tehtävänsä elokuun 2008 loppuun mennessä
2. henkilöstön sijoittumisen toteuttamisessa henkilön siirtäminen palvelutehtävistä hallinnollisiin tehtäviin tai toimialalta toiselle voidaan toteuttaa vain perustelluilla syillä
 3. tehtävien jatkojärjestelyjä voidaan tarvittaessa toteuttaa toimialojen sisäisillä täydentävillä kiinnostuskartoituksilla (4. vaihe)
 4. henkilöstön sijoittumisen valmistelua jatketaan toimenkuvia tarkentamalla ja tehtävänimikkeitä harmonisoimalla
 5. määräaikaisten henkilöiden palvelussuhdekysymykset ratkaistaan tapauskohtaisesti palvelussuhteen päättyessä.

242§ Uuden Kouvolan tiliorganisaatio

Tiliorganisaatiota on valmisteltu toimialojen kanssa yhteisessä työkokouksessa 6.8.2008.

Valmistelutyön vaihetta sekä jatkotyöskentelyä esitteli kokouksessa Tarja Hanninen ja Heljä Leiniö seuraavien asioiden osalta:

- tilikarttaan liittyvät yleiset kysymykset
- toimintojen organisoitumisen vaikutukset tilikarttaan (esim. tilaliikelaitos, vesiliikelaitos, kuntatekniikan liikelaitos, Pohjois-Kymen Tieto Oy ja talouspalvelukeskus).
- taseyksikkömuodot: laskennallinen tai muu taseyksikkö.

Esittelyn pohjalta käytiin keskustelua.

Esitys:

Merkitään uuden Kouvolan tiliorganisaation valmisteluvaihe tiedoksi

Päätös.

Yhdistymistyöryhmä linjasi tiliorganisaation jatkovalmistelun toteuttamista seuraavasti:

1. perustettaviksi suunniteltujen liikelaitosten talousvalmistelua tapahtuu hallintosäännön valmistelussa linjatun siirtymäkausimenettelyn mukaisesti nettoyksiköinä.
2. toimialat ja konsernihallinnon vastuualueet toimittavat tarkennetut tiedot tilikartan muodostamiseen liittyneistä kysymyksistä talousarvion valmistelijoille torstaihin 13.8.2008 mennessä.
3. sivistystoimen taseyksiköt toteutetaan alkuvaiheessa laskennallisina
4. vesiliikelaitos valmistellaan ulkoiseksi liikelaitokseksi (kirjanpitolain velvoitteiden perusteella) ja tuodaan uuden valtuuston päätettäväksi.
5. tilikarttaan sisällytetään projektit koodeittain.

243§ Toimitilaratkaisujen yleiset periaatteet

Yhdistymistyöryhmän kokouksessa 28.5.2008 § 157 tilahallinnon alatyöryhmän puheenjohtaja Timo Oksanen esitteli yleisiä periaatteita toimitilojen sijoittumiseen liittyen. Esittelyn pohjalta keskusteltiin tilaaja- ja tuotantojohdon sekä konsernijohdon sijoittumisesta. Yleisiin periaatteisiin liittyen todettiin tarve hallinnon keskittämisen / hajauttamisen linjaamiseen sekä aikatauluttamiseen (lyhyen ja pitkän aikavälin ratkaisut). Toimitilojen sijoittumisella on vaikutuksia henkilöstöön mm. työmatkoihin liittyen.

Esittelyn pohjalta päätettiin, että tilahallinnon työryhmä jatkaa toimitilojen sijoittumisen yleisten periaatteiden valmistelua ja että toimialat toimittavat tilatarve-esitykset tilahallinnolle 15.6.2008 mennessä. Asian jatkokäsittelystä neuvoteltiin 26.6.2008 muutosprojektin ja tilahallinnon puheenjohtajan kesken.

Yhdistymistyöryhmän kokouksessa 30.7.2008 § 228 päätettiin jatkaa asian valmistelua esiteltyjen yleisten periaatteiden mukaisesti. Toimialat ja konsernihallinnon yksiköt ovat toimittaneet tiedot tarkentuneista tilatarpeistaan tilahallinnon työryhmän puheenjohtaja Timo Oksaselle 8.8.2008 mennessä.

Luonnos toimitilaratkaisujen yleisistä periaatteista esitellään kokouksessa

Esitys:

Yhdistymistyöryhmä tarkentaa toimitilaratkaisujen yleisiä periaatteita tarvittavilta osin ja esittävät järjestelytoimikunnalle sen hyväksymistä.

Päätös.

Hyväksyttiin toimitilatietojen (luku 2.1.) tarkennuksilla, sekä tekstin (luku 1.2. sekä 5.7.) täydennyksillä

244§ Uuden Kouvolan elinkeinoyhtiön alustava liiketoimintasuunnitelma

Kuuden kunnan ja kaupungin Kouvolan, Kuusankosken, Anjalankosken, Elimäen, Jaalan ja Valkealan yhdistyessä yhdeksi suureksi kunnaksi 1.1.2009 alusta lukien ovat ne päättäneet perustaa uuden elinkeinotoiminnan kehittämisestä ja palvelutoiminnasta vastaavan kehittämissyhtiön (Kouvola Innovation Oy:n). Kuntaliitos mahdollistaa elinkeinon kehittämiseen suunnattujen kehittämisvarojen yhdistämisen ja niiden tarkemman kohdentamisen uuden kaupungin määrittelemien strategisten kehittämislinjauksien mukaisesti.

Asiaa esitteli suunnittelupäällikkö Olli Kalpamaa.

Esitys:

Yhdistymistyöryhmä esittää alustavan liiketoimintasuunnitelman järjestelytoimikunnan hyväksyttäväksi sekä edelleen uuden Kouvolan elinkeinoyhtiön perustamisessa noudatettavaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esitettäväksi järjestelytoimikunnalle "talous/rahoitus" ja "ydintavoitteet vuoteen 2012" kohtiin tarkennettavilla tiedoilla.

Järjestelytoimikunnan tiedoksi toimitetaan myös laajempi liiketoimintasuunnitelman luonnos.

245§ Tiedoksi asiat

1. Uudenmaan päihdehuollon ky:n kirje jäsenkuntien kuntajaon muutoksien vaikutuksista kuntayhtymän jäsenyyteen.
2. Seuraavan kokouksen yhteydessä on alustavasti sovittu tehtäväksi tutustumiskäynti terveyden edistämisen yksikköön
3. Anjalankosken Laatuokeskusjäsenyyden siirtämisestä uuteen Kouvolaan.

4. viestintästrategian workshop 25.8. ilmoittautuminen Annelle ja materiaali työjaostolle.

Päätös:

1. Kuusankosken kaupunki sekä Jaalan kunta käsittelevät asiaa kuntayhtymän ehdotuksen pohjalta. Perusturvan toimiala ja konsernihallinnon omistajapolitiikan palvelualue merkitsevät asian uuden Kouvolan osalta tiedoksi ja toimintojen järjestämisen jatkovalmistelussa huomioitavaksi.
2. Esitetään terveyden edistämisen yksikölle aikataulumuutosta: kokous klo 8-10 ja tutustuminen klo 10 alkaen.
3. Heikki Kyyrönen esittelee asiaa seuraavassa kokouksessa.

Allekirjoitukset:

Lauri Lamminmäki
Puheenjohtaja

Ismo Korhonen
Sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu:

Esa Siikaluoma

Anita Seppänen