



PÄIVÄHOITOMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMISPERUSTEET 1.8.2011 alkaen

PÄIVÄHOITOMAKSU perustuu sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin ja asetukseen. Lasten päivähoiton maksu määritellään kuukausimaksuksi, joka perustuu lapsen hoitoaikaan sekä perheen kokoon ja tuloihin. Maksuun vaikuttavat seikat sovitaan ja kirjataan hoitotarvesopimukseen, joka on voimassa toistaiseksi. Maksun perusteena olevat asiakkaan tulotiedot tarkistetaan vuosittain toimintakauden alkaessa ja uusi maksupäätös on voimassa toimintavuoden loppuun.

Maksu peritään enintään yhdeltätoista kalenterikuukaudelta toimintavuoden aikana, jos lapsi on ollut päivähoitossa toimintavuoden kaikkina kuukausina.

Jos lapselle haettua ja myönnettyä päivähoitopaikkaa ei oteta vastaan, eikä hoitopaikkaa ole peruttu ennen päätöksen mukaista hoitosuhteen alkamispäivämäärää, peritään puolet kuukausimaksusta.

Päivähoitopaikka tulee irtisanoa kirjallisesti. Lapsen hoitopaikasta voi luopua kesälomakautena (1.5.-30.9.) määräaikaisesti ja yhtäjaksoisesti vähintään kahden kuukauden ajaksi (esimerkiksi 4.6.–3.8).

Perheen tulee toimittaa päivähoitomaksun määrittämistä varten perheen tuloseselvitys palkka- ym. tulotodistukseen kuukauden kuluessa hoitosuhteen alkamisesta. Mikäli perhe ei ilmoita tulojaan, päivähoitosta peritään korkein maksu. Perheen toimittaessa tulotiedot kuukausimaksu korjataan tarvittaessa seuraavan kuukauden alusta.

MAKSUN PERUSTEENA OLEVA PERHEKOKO

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Kokopäivähoiton kuukausimaksu saa olla enintään perheen koon mukaan määräytyvän maksuprosentin osoittama euromäärä vähimmäistulorajan ylittävstä kuukausitulosta.

Maksuprosentit ja tulorajat ovat seuraavat:

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja, euroa kuukaudessa	Korkein maksuprosentti
2	1 198	11,5
3	1 477	9,4
4	1 754	7,9
5	1 871	7,9
6	1 988	7,9

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määrittämisen perusteena olevaa tulorajaa 117 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Kuukausimaksu voi olla enintään 254 e perheen nuorimman lapsen osalta. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokopäivähoitossa olevasta lapsesta voidaan määrätä samansuuruinen maksu kuin nuorimmasta lapsesta, kuitenkin enintään 229 euroa kuukaudessa. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Alin perittävä kokopäivähoitomaksu on 23 e.

Määrättäessä perheen toisen tai useamman lapsen maksua, käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokopäivähoiton maksua.

Edellä tarkoitetut tulorajojen euromäärät tullaan valtakunnallisesti tarkistamaan joka toinen vuosi yleisen ansio-
tasoindeksin muutoksen mukaisesti.

MAKSUN PERUSTEENA HUOMIOON OTETTAVA TULO

Lasten päivähoidossa perheen tuloina otetaan huomioon palvelun käyttäjän ja hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot.

Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, kuukausitulona otetaan ensisijaisesti huomioon viimeksi kuluneen 12 kuukauden keskimääräinen tulo. Veronalaisena tulona voidaan ottaa huomioon myös viimeksi toimitetussa verotuksessa vahvistetut vastaavat veronalaiset tulot korotettuna niillä prosenttimäärillä, jotka verohallitus vuosittain antamissaan päätöksissä ennakkoperinnän laskemisperusteissa määrää.

Palvelun käyttäjäksi katsotaan lapsen ohella hänen kanssaan yhteistaloudessa elävät vanhemmat ja muut huoltajat.

Tuloina ei oteta huomioon

- lapsillisää
- vammaisetuksista annetun lain ([570/2007](#)) mukaista etuutta
- kansaneläkelain ([568/2007](#)) mukaista lapsikorotusta
- asumistukea
- tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja
- sotilasavustusta
- rintamalisää
- opintorahaa
- koulutusrahaston maksamaa aikuiskoulutustukea
- opintotuen asumislisää
- toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta
- Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain ([566/2005](#)) mukaisesta ylläpitokorvausta
- julkisesta työvoimapalvelusta annetun lain ([1295/2002](#)) mukaista ylläpitokorvausta
- opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia
- perhehoidon kustannusten korvauksia
- lasten kotihoidon tukea

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon

- suoritettavat elatusavut
- tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset
- kiinteistön luovutuksen yhteydessä määräajaksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

KORKEIMMAN MAKSUN TULORAJAT:

Perhekoko	bruttotulot /kk
2	3406,69 e
3	4179,13 e
4	4969,19 e
5	5086,19 e
6	5203,19 e

Jokaisesta seuraavasta perheen lapsesta lisätään tulorajaan 117 e/lapsi.

MAKSUN PERUSTEENA OLEVA LAPSEN HOITOAIKA

Jos lapsi on osapäivähoidossa tai lapsen hoitoaika on muutoin jatkuvasti päivittäin, viikoittain tai kuukausittain säännönmukaista kokopäivähoidon hoitoaika merkittävästi lyhyempi, kunnan tulee päättämiensä perusteiden periaatteiden mukaisesti suhteutettu, kokopäivähoidon maksua alempi maksu. Päivähoidon maksua alentavana tekijänä on otettava huomioon myös perusopetuslain (628/1998) mukainen maksuton esiopetus.

Lapsen hoidon tarpeesta sovitaan hoidon alkaessa hoitotarvesopimuksessa. Tämä sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopimusta tarkistetaan vain, jos perheen hoidon tarpeeseen tulee ennakoimaton muutos. Esimerkiksi vuosilomat eivät ole syy sopimuksen muuttamiseen.

Vuorokauden vaihtuminen aiheuttaa uuden hoitopäivän. Vuorohoitoa järjestetään vain vanhempien työstä tai opiskelusta johtuvasta syystä. Vuorohoitoa on hoito, jota annetaan aamulla ennen klo 6.30 ja illalla klo 17.00 jälkeen sekä viikonloppuisin.

Hoitoaikalistat on toimitettava lapsen päivähoitopaikkaan viimeistään hoidon tarvetta edeltävän viikon maanantain aikana.

Osapäivähoito (muut kuin esiopetuksessa olevat)

Hoidon tarve on enintään 5 tuntia/päivä. Osapäivähoidosta peritään 60 % kokopäivähoidon maksusta. Mikäli osapäivähoidossa oleva lapsi tarvitsee tilapäisesti kokopäivähoitoa, näistä hoitopäivistä peritään tilapäisen hoidon maksu 8 euroa/päivä.

Perusopetuslain mukainen esiopetus

Maksutonta esiopetusta järjestetään 4 h/pv koulujen toimintapäivinä, lukuun ottamatta lauantapäiviä. Päivittäinen toiminta-aika määritellään päiväkotikohtaisesti. Koulujen kesäloman ajalta peritään maksu lapsen hoitotarpeen mukaisesti.

Mikäli lapsi tarvitsee maksuttoman esiopetuksen lisäksi päivähoitoa, maksu määräytyy varatun pisimmän päivittäisen hoitoajan mukaan. Esiopetuksen ulkopuolelle jäävä päivittäinen hoitoaika on porrastettu kolmeen luokkaan. Päivähoitomaksu peritään seuraavien % -osuuksien mukaan kokopäivähoidon maksusta:

Hoidon tarve esiopetuksen lisäksi	Päivähoitomaksu
Enintään 2 tuntia/pv	40 % kokopäivähoidon maksusta
Yli 2 tuntia enintään 5 tuntia/pv	60 % kokopäivähoidon maksusta
Yli 5 tuntia	80 % kokopäivähoidon maksusta

Osaviikkohoito ns. sovitut päivät

Ehtona on, että lapsi on säännöllisesti kuukausittain pois päivähoidosta siten, että varattuja päiviä kertyy enintään 16 hoitopäivää kalenterikuukauden aikana. Alle 8 päivän sopimuksia ei tehdä. Hoitotarvesopimuksessa sovittujen päivien määrän voi valita seuraavista sovittujen päivien luokista:

- enintään 8 hoitopäivää kuukaudessa
- enintään 12 hoitopäivää kuukaudessa
- enintään 16 hoitopäivää kuukaudessa

Hoitomaksu määräytyy tällöin sovittujen päivien maksimimäärän mukaan (8,12 tai 16), kuukausimaksun jakajana on 21. Hoitopäiviksi luetaan varatut ja hyvitetty hoitopäivät. Sovittujen hoitopäivien määrää ei voi ylittää. Mikäli hoitopäivien määrä ylittyy, hoitomaksu muuttuu seuraavan kalenterikuukauden alusta ylityksen mukaiseen luokkaan ja muutos on voimassa toistaiseksi. Hoitopaikan käyttämisestä vähemmän kuin on sovittu, ei hyvitetä.

Hoitosuhteen alkaminen ja päättyminen kesken kuukauden

Jos lapsen päivähoito alkaa tai loppuu kesken kalenterikuukauden, maksu määrätään hoitopäivien lukumäärän mukaan kuukausimaksua alhaisempana.

TILAPÄISHOIDON MAKSU

Tilapäishoidon maksu on kokopäivähoidossa 16 e/ pv ja osapäivähoidossa 8 e /pv. Tilapäishoidolla tarkoitetaan satunnaista, ei säännöllisesti toistuvaa, hoidon tarvetta. Tilapäishoitoa järjestetään vain, mikäli päivähoitopaikassa on hoitopaikka vapaana.

POISSAOLOJEN VAIKUTUS PÄIVÄHOITOMAKSUUN

Pääsääntöisesti päivähoitomaksu peritään myös tilapäisten poissaolojen ajalta. Kuitenkin, jos lapsi on sairauden takia pois päivähoidosta yli kymmenen hoitopäivää kalenterikuukauden aikana, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Maksua ei peritä lainkaan, jos lapsi on sairauden takia pois päivähoidosta koko kalenterikuukauden. Jos lapsi on muusta syystä poissa päivähoidosta koko kalenterikuukauden, peritään puolet kuukausimaksusta.

HYVITETTÄVÄT HOITOPÄIVÄT

Päiväkoti- ja ryhmäperhepäivähoidossa Kouvolan peruskoulujen syys-, joulu ja talviloman ja päiväkodin / ryhmäperhepäiväkodin suunnittelupäivien aikana perheen itse järjestämät hoitopäivät hyvitetään hoitomaksussa, mikäli perhe järjestää hoidon itse koko kyseisen jakson ja hyvitystä on haettu kirjallisesti etukäteen päiväkodin johtajan tekemän kyselyn yhteydessä. Hyvitys myönnetään vain, jos sitä on haettu määräpäivään mennessä. Vuorohoidossa koulujen lomajaksoilta voi muodostua vain 5 hyvitetävää päivää/viikko. Hyvitettävä päivä lasketaan aina mukaan lapsen käytettyihin /varattuihin hoitopäiviin.

Perhepäivähoidossa hyvitetään hoitomaksussa perhepäivähoitajan ollessa pois työstä kokopäiväisesti esim. vuosiloman, sairausloman tai muun työloman johdosta, mikäli perhe järjestää koko kyseisen ajan hoidon itse ja tästä on sovittu perhepäivähoitoalueen johtajan kanssa.

KEHITYSVAMMAISEN LAPSEN PÄIVÄHOITOMAKSU

Jos kehitysvammaiselle lapselle myönnetään päivähoitolain mukainen päivähoitopaikka, niin kokopäivähoidosta peritään osapäivähoidon maksu ja osapäivähoito on maksutonta. Jos päivähoito on Kouvolan kaupungin erityis- huolto-ohjelmaan kirjattua kokopäiväistä kuntoutusta, ei asiakasmaksua peritä.

PÄIVÄHOITOMAKSUN TARKISTAMINEN

Maksukyvyyn mukaan määräytyvät maksut määrätään toistaiseksi. Maksu on kuitenkin tarkistettava silloin, kun

1. palvelun käyttäjän tai perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut (+/- 10 %)
2. kun on ilmeistä, että perheen olosuhteet ovat muuttuneet maksun määräämisen jälkeen
3. maksu osoittautuu virheellisesti lasketuksi
4. hoitotarvesopimusta muutetaan.

Maksujen perusteena olevat asiakkaan tulotiedot tarkistetaan vuosittain ja mahdolliset muutokset otetaan huomioon maksuissa. Kun maksua tarkistetaan, asiakas saa uuden maksupäätöksen.

Jos maksun määräämistä koskeva päätös on ilmeisesti perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

MAKSUN VIIVÄSTYMISEN SEURAUKSET

Päivähoidosta määrätyn maksun viivästyessä peritään eräpäivästä lukien viivästyskorkoa. Päivähoitomaksut ovat suoraan ulosottokelpoisia ilman oikeudenpäättöä.

HOITOMAKSUN ALENTAMINEN ERITYISISTÄ SYISTÄ

Huoltajan anomuksesta voidaan hoitomaksua alentaa tai jättää perimättä erityisistä syistä. Asiakasmaksun alentaminen tai perimättä jättäminen perustuu aina yksilölliseen tilannearvioon. Hakulomakkeita on saatavana mm. päiväkodeista ja osoitteesta www.kouvola.fi/ varhaiskasvatus.